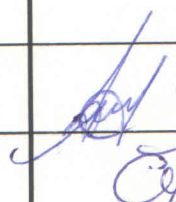

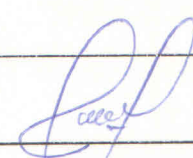
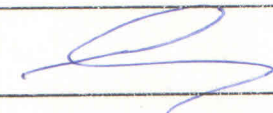





**CONAMUSA**  
COORDINADORA NACIONAL  
MULTISECTORIAL EN SALUD

**LISTA DE ASISTENCIA  
ASAMBLEA ORDINARIA  
CONAMUSA**

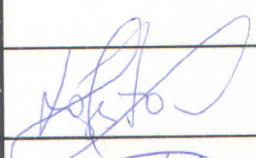
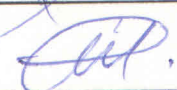


**MIERCOLES 24 DE SETIEMBRE DEL 2014**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación			Firma
				Titular	Alterno		
1	MIDORI MUSME CRISTINA DE HABICH ROSPIGLIOSI	Presidente	Ministerio de Salud	X			
2	TERESA AYALA DE ROJAS	Vice Presidenta	ONG VIH	X			
3	ANÍBAL VELASQUEZ VALDIVIA	Miembro	Ministerio de Salud		X		
4	HENRRY REBAZA IPARRAGUIRRE	Miembro	Ministerio de Salud	X			
5	VALENTINA ALARCÓN	Miembro	Ministerio de Salud		X		
6	GLORIA MARISELA MALLQUI OSORIO	Miembro	Ministerio de Salud	X			
7	ROCÍO ESPINO	Miembro	Ministerio de Salud		X		
8	LUIS MIGUEL LEÓN	Miembro	Ministerio de Salud	X			
9	CARLOS BENITES VILLAFANE	Miembro	Ministerio de Salud		X		
10	JULIO ESPINOZA	Miembro	Ministerio de Defensa	X			
11	ORLANDO MARTICORENA	Miembro	Ministerio de Defensa		X		
12	CARLOS BALDARRAGO	Miembro	Ministerio de Defensa		X		
13	JULIA LÓPEZ	Miembro	Ministerio del Interior	X			
14	CARMEN MALLQUI	Miembro	Ministerio del Interior		X		
15	CELIA FLORIANO	Miembro	Ministerio de Justicia	X			
16	ROSA ALCANTARA	Miembro	Ministerio de Justicia		X		
17	CLAUDIA SAENZ	Miembro	Ministerio de Educación	X			
18	CONSUELO CARRASCO	Miembro	Ministerio de Educación		X		
19	HERNAN PENA	Miembro	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo	X			



## LISTA DE ASISTENCIA ASAMBLEA ORDINARIA CONAMUSA

**MIÉRCOLES 24 DE SETIEMBRE DEL 2014**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
20	SERGIO QUIÑONES INFANTE	Miembro	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo		X	
21	MARÍA DEL CARMEN SANTIAGO BAILETTI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	X		
22	JENNY YAMAMOTO UMEZAKI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables		X	
23	CÉSAR DE LAS CASAS	Miembro	Ministerio de Relaciones Exteriores	X		
24	GLADYS CASTAÑEDA	Miembro	Ministerio de Relaciones Exteriores		X	
25	LIDICE LOPEZ	Miembro	ONG VIH	X		
26	CESAR ALVA	Miembro	Personas Afectadas de TB	X		
27	ELSA JULCA	Miembro	Personas Afectadas de TB		X	
28	PABLO ANA MARIA	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X		
29	GUISELLY FLORES	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X		
30	ROGER REVOLLAR	Miembro Alternativo	Personas Viviendo con VIH/Sida		X	
31	CLAUDIA <sup>PRUDENCIO</sup> BURGOS	Miembro Alternativo	Personas Viviendo con VIH/Sida		X	
32	JULIO GILVONIO	Miembro	Poblaciones en Situación de Vulnerabilidad	X		
33	VACANTE	Miembro Alternativo	Poblaciones en Situación de Vulnerabilidad		X	
34	SANDRA FLORES	Miembro	Conferencia Episcopal Peruana	X		
35	DORIS BAYONA	Miembro	Caritas Perú		X	
36	CARLOS QUISPE	Miembro	Iglesia Anglicana	X		
37	MICHAEL TOWNSEND COOPER	Miembro	Iglesia Anglicana		X	
38	JORGE CALDERON	Miembro	Universidad Nacional Mayor de San Marcos Facultad de Medicina	X		





**LISTA DE ASISTENCIA  
ASAMBLEA ORDINARIA  
CONAMUSA**

**MIERCOLES 24 DE SETIEMBRE DEL 2014**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
39	IRMA LOBON	Miembro	Universidad Nacional Mayor de San Marcos Facultad de Medicina		X	
40	PATRICIA GARCÍA	Miembro	Universidad Peruana Cayetano Heredia	X		
41	EDUARDO GOTTUZO	Miembro	Universidad Peruana Cayetano Heredia		X	
42	ALFONSO TENORIO	Miembro	Organización Panamericana de la Salud	X		
43	GUILLERMO GONZALVEZ	Miembro	Organización Panamericana de la Salud		X	
44	REGINA CASTILLO	Miembro	Grupo Temático de las Naciones Unidas sobre VIH/SIDA - ONUSIDA	X		
45	CARMEN MURGUÍA	Miembro	UNPFA		X	
46	JAIME CHANG	Miembro	USAID	X		
47	ARMANDO COTRINA	Miembro	USAID		X	
48	VACANTE	Miembro	AIDSESEP	X		
49	VACANTE	Miembro	AIDSESEP		X	
<b>Total para Quórum</b>		Se necesita 15 para el quórum (mitad más 1) - Tercio después de media hora de la convocatoria.				

**UNIDAD DE GESTIÓN**

Nº	Nombre y Apellido	Cargo	Firma
1	JOSÉ PAJUELO	Secretario Técnico	
2	MARGARITA TALLEDO	Especialista Técnico y de Gestión	

**INVITADOS Representando a las insituciones o sector**

Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Firma
1	GILBERT OYARCE	MINEDU	
2	TERESA PEREYRA	CONSEJO EMPRESARIAL	
3	RAFAEL RODRIGUEZ BAYONA	COPRECOS	
4	ANAHÍ DURAND GUEVARA	MINISTERIO DE CULTURA	
5	JUAN REATEGUI SILVA	MINISTERIO DE CULTURA	



**CONAMUSA**  
COORDINADORA NACIONAL  
MULTISECTORIAL EN SALUD

**LISTA DE ASISTENCIA  
ASAMBLEA ORDINARIA  
CONAMUSA**

**MIERCOLES 24 DE SETIEMBRE DEL 2014**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
<b>INVITADOS</b>						
Nº	Nombre y Apellido		Sector al que representa	Hora		Firma
1	DIMAS ENRIQUE GUZMAN SANCHEZ		EGRESA ANGULANA	3 pm.		<i>[Signature]</i>
2	Regina Castillo		OMUSIA	3:05		<i>[Signature]</i>
3	Emilio Alarqui		ESMITS	3:05		<i>[Signature]</i>
4	Angel Gonzalez U.		ESMITS	3:00		<i>[Signature]</i>
5	Luz Angelica Estrada Gonzalez		TB	3:00 pm		<i>[Signature]</i>
6	David Chavarri Venegas		ESMITS	3:00		<i>[Signature]</i>
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

DETALLES DE LA REUNIÓN										
PAÍS MCP		PERU				NÚMERO TOTAL DE MIEMBROS PRESENTES CON DERECHO A VOTO (INCLUYENDO A LOS SUPLEMENTES)			13	
NÚMERO DE LA REUNIÓN		Acta N° 014-2014								
FECHA (DÍA, MES, AÑO)		24/09/2014				NÚMERO TOTAL DE MIEMBROS/OBSERVADORES:			1	
DATOS DE LA PERSONA QUE PRESIDÓ LA REUNIÓN										
NOMBRE Y NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN		NOMBRE		Aníbal		SE LOGRO EL QUORUM PARA LA REUNIÓN (SI oU NON)			SI	
		APELLIDO		Velásquez Valdivia		DURACION DE LA REUNIÓN (EN HORAS)			3	
		ORGANIZACIÓN		MINISTERIO DE SALUD		LUGAR		SALÓN HIPÓLITO UNANUE - MINSA		
CARGO AL INTERIOR DE CONAMUSA  (Señale con una X dentro del campo correspondiente)		Presidente		X		TIPO DE REUNIÓN (Señale con una X dentro del campo correspondiente)		Asamblea ordinaria		X
		Vice - Presidente						Asamblea Extraordinaria		
		Miembro Titular CONAMUSA						Reunión de comité/comision		
		Miembro Suplente CONAMUSA						Presencia del Fondo Mundial /Agente local del Fondo		ALF
SECTOR DE QUIÉN PRESIDÓ LA REUNIÓN (Señale con una X dentro del campo correspondiente)								(Señale con una X dentro del campo correspondiente)		
GOB	COOP	ONGD	EDU	PVE	PV	IGL	SP	GP		
X								OTRO		
								NINGUNO		X

SIGLAS DE LOS SECTORES			
GOB	GOBIERNO	PVE	PERSONAS QUE VIVEN CON LAS ENFERMEDADES O AFECTADAS POR ELLAS (PVVS / TB)
COOP	AGENCIAS COOPERANTES MULTILATERALES/BILATERALES	PV	REPRESENTANTES DE LAS PRINCIPALES POBLACIONES VULNERABLES (HSH / TRANS / TS)
ONGD	ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES DE DESARROLLO VIH / TB	IGL	ASOCIACIONES RELIGIOSAS / ORGANIZACIONES CONFECIONALES
EDU	SECTOR EDUCATIVO / ACADEMICO	SP	SECTOR PRIVADO / COLEGIOS PROFESIONALES / SECTOR EMPRESARIAL

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

RESUMEN DE LA AGENDA		SELECCIONE LA CATEGORIA CORRESPONDIENTE PARA CADA ITEM DE LA AGENDA (Señale con una X dentro del campo correspondiente)														
		GOBERNANZA DE LA CONAMUSA, TEMAS RELACIONADOS A LA PROPUESTA Y GESTIÓN DE LAS SUBVENCIONES														
N° PUNTO DE LA AGENDA	TEMA DE AGENDA	Estado de avance de la última reunión - Resumen de los acuerdos.	Revisión de planes de trabajos/ presupuestos	Conflicto de interés	Membresía CONAMUSA	Participación/ Compromisos miembros CONAMUSA	Comunicaciones /consultas CONAMUSA	Temas sectores CONAMUSA	Propuestas de Desarrollo /Financiamiento	RP / SR. Selección, Monitoreo y evaluación, informes, ejecución	Presupuesto CONAMUSA	Negociación aprobación de subvenciones	Seguimiento (acciones de gestión MCP, auditorías, informe ALF)	Programas en ejecución. Pedido de redireccionamiento de Financiamiento, revisión periódica de los programas / fase de cierre	Solicitud/ informe de avance de asistencia técnica	Otros
PUNTO N° 1	REPORTE DE AVANCES DE ACUERDOS DE LA ASAMBLEA DEL 26 DE AGOSTO	X														
PUNTO N° 2	COMUNICACIONES RECIBIDAS POR LA CONAMUSA															X
PUNTO N° 3	NOTA CONCEPTUAL TB											X				
PUNTO N° 4	TABLEROS DE CONTROL TB RONDA 8													X		
PUNTO N° 5	TABLERO DE CONTROL VIH RONDA 10													X		
PUNTO N° 6	ESTADO DE POA CONAMUSA										X					
PUNTO N° 7	PLAN DE MEJORA CONAMUSA		X													

Siendo las 15 :30 hr se verifica la asistencia de doce miembros de la Asamblea que dan lugar a quorum de acuerdo al reglamento interno CONAMUSA. Se da lectura a la propuesta de agenda y luego de precisiones por parte de los representantes se aprueba la agenda señalada en la tabla anterior.

Acta de cada punto de agenda

Punto N° 1 REPORTE DE AVANCES DE ACUERDOS DE LA ASAMBLEA DEL 26 DE AGOSTO Verificación del quorum : Catorce miembros de Asamblea (incluye miembro titular y alterno del sector PAT y representante ONUSIDA que cuenta con voz sin voto)

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)

Ninguno

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)

SI

Resumen de las presentaciones y temas tratados

El Secretario Técnico, Dr. Pajuelo, presenta el proceso seguido con los acuerdos de la Asamblea pasada : 1) Plan de Mejora CONAMUSA. En proceso, es tema de agenda. 2) Modificación de la fecha de presentación de la Nota Conceptual TB. Se cumplió con realizar el cambio de fecha para el 15 de enero 2015. 3) Ronda 10 VIH. La Unidad Técnica envió al RP PARSALUD el informe completo de la evaluación de la Fase 1 de Ronda 10 VIH y se le cursó solicitud para que formalizara cuál será el mecanismo para gestión presupuestal que hará en la fase 2 a su cargo, y se solicitó a la OAJ-MINSA el modelo final de convenio de relacionamiento; 4) PEM VIH. Está pendiente de recibirse los oficios que el MINSA cursó a los demás ministerios reiterando opinión favorable. La Dra. Mallqui señala que la Alta Dirección MINSA presentará la propuesta de PEM VIH en la reunión de vice ministros el jueves 2 de octubre. 5) POA CONAMUSA. La Unidad Técnica envió a todos los asambleístas la versión final y los términos de referencia de la asistencia técnica considerada para el periodo Setiembre 2014 a Agosto 2016. Ya se cuenta con la versión final que se ha ingresado a la web del Fondo Mundial y se han recabado las firmas de los asambleístas. Por el cambio en el VM de SP – MINSA aún no se tiene la carta de compromiso de contrapartida de financiamiento del MINSA.

RESUMEN DE LOS COMENTARIOS / preocupaciones/inquietudes/ preguntas y recomendaciones específicas derivadas de los miembros de la CONAMUSA Y/O INVITADOS



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

GOB	La Dra. Mallqui señala que la Alta Dirección MINSA – Despacho VM Salud Pública ha realizado las gestiones para presentar el PEM VIH ante sus pares, vice ministros, de los demás sectores en la reunión ordinaria de VM del 2 de octubre. En ella se expondrá dicho plan y se solicitará opinión favorable.
COOP	
ONGD	
PV	
PVE	
IGL	
SP	

ACUERDO

Se da conformidad al informe presentado por el Dr. Pajuelo

COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES	FECHA
Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.		

TOMA DE DECISIONES

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO			MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	

Acta de cada punto de agenda

Punto N° 2 COMUNICACIONES RECIBIDAS POR LA CONAMUSA	Verificación del quorum : Catorce miembros de Asamblea (incluye miembro titular y alterno del sector PAT y representante ONUSIDA que cuenta con voz sin voto)
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)	
Ninguno	
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	
SI	

Resumen de las presentaciones y temas tratados

- Del Fondo Mundial sobre Nota Conceptual TB. Recuerda a la CONAMUSA la importancia de cumplir con los requisitos y los plazos para presentar la nota conceptual TB el 15 de enero 2015. Consulta sobre el estado de los procesos de selección del RP y del diálogo país. También señala la importancia de completar el Plan de Mejora, registrarlo en la extranet del FM e ir ejecutando dicho plan. Igualmente, el Fondo Mundial solicita llamada de conferencia para el viernes 26 de setiembre a las 9 a.m. hora de Lima para tratar como agenda a) en relación a la nota conceptual TB: la actualización de la ruta crítica, las sugerencias del FM, la selección del RP y la asistencia técnica OPS; b) retroalimentación sobre la evaluación de la CONAMUSA, correo electrónico que enviaron a la Asamblea el 15 de setiembre y c) sobre las solicitudes para cierre de ronda 8 TB.
- Se recibió la solicitud para incorporación a la CONAMUSA de la ONGD "Instituto de Derechos Sindicales", que es una organización que asesora a personas en riesgo y afectadas de Tuberculosis. Esta institución desarrolla actividades con estibadores de mercados de Lima que alcanza un número de aproximadamente dos mil asociados que laboran principalmente en el Mercado Mayorista de Santa Anita. Actualmente se encuentran realizando talleres de capacitación sobre prevención y atención de la Tuberculosis. Igualmente se ha recibido

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

- la consulta verbal de un sindicato de estibadores del mercado de Santa Anita que agrupa a cientos de trabajadores en riesgo a la Tuberculosis y que refiere que varios de sus asociados han enfermado de TB, para incorporarse a la CONAMUSA en el sector de PAT.
- Se recibió una carta de la RedTrasex solicitando reunión con la CONAMUSA para tratar la convocatoria al sector de trabajadoras sexuales mujeres para elegir su representante ante CONAMUSA.
  - Se recibió carta de las OAT de Lima comunicando la ratificación del Sr. César Alva como su representante titular y la Sra. Luz Estrada como representante alterna. Se adjuntaron el acta de la reunión y la lista de asistencia. La Dra. Talledo de la Unidad Técnica, señala que de acuerdo al Reglamento Interno podría darse una incompatibilidad ya que el Sr. Alva ha sido representante alterno por dos años desde junio 2011 a junio 2013 y representante titular desde julio 2013 a junio 2014.

**RESUMEN DE LOS COMENTARIOS / preocupaciones/inquietudes/ preguntas y recomendaciones específicas derivadas de los miembros de la CONAMUSA Y/O INVITADOS**

GOB	El MINSA opina que es una buena noticia saber que hay nuevas instituciones interesada en participar de CONAMUSA y comparte la opinión de informarnos más de las mismas y de informales sobre los requisitos y mecanismos existentes para su eventual participación y sobre la elección de sus representantes. Sobre la renovación en la representación de las PAT el MINSA observa dos opciones ya que el Reglamento Interno no es explícito al definir si la aplicación de la no renovación en la representación se da sobre sólo el titular o se da sobre la representación en su conjunto, es decir, para ambos, representantes titular y suplente. Sin embargo, la presidencia de CONAMUSA interpreta que el criterio de no renovación en el cargo (luego de dos años) debe aplicarse al cargo del titular solamente.
COOP	
ONGD	
PV	
PVE	
IGL	
SP	

**ACUERDO**

- Se acuerda tomar la llamada de conferencia con la Gerencia de Portafolio del FM el viernes 26 a las 9 am. La Unidad Técnica hará las coordinaciones requeridas.
- Se acuerda invitar a la RedTrasex y al Instituto de Derechos Sindicales (IDS) a la sesión de Secretaría Ejecutiva para tomar mayor conocimiento de las solicitudes e informarles de los procesos que se requeriría para la incorporación del IDS y en el caso de la RedTrasex para la convocatoria a proceso de elección de representante ante CONAMUSA. En el caso del Sindicato de Estibadores se recabará mayor información y de recibir la solicitud formal, se les invitará a Secretaría Ejecutiva.
- La Asamblea acuerda aceptar la ratificación del Sr. Alva como representante titular de las PAT.

COMPROMISO	PERSONAS RESPONSABLES	FECHA
<i>Resume a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>		
1. La Unidad Técnica coordinará con el FM para recibir la llamada de Conferencia el viernes 26 a las 9 am según los datos de contacto que los miembros de S. E. envíen	1 y 2. José Pajuelo y Margarita Talledo	25/09/14
2. La UT hará llegar invitaciones a los representantes de RedTrasex y del Instituto de Derechos Sindicales para participar de la sesión de Secretaría Ejecutiva del 9 de Octubre		

**TOMA DE DECISIONES**

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA
			(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO
	VOTOS A FAVOR			
	VOTOS EN CONTRA			
	ABSTENCIONES			

Acta de cada punto de agenda



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Punto N° 3 NOTA CONCEPTUAL TB	Verificación del quorum : Doce miembros de Asamblea (incluye miembro titular y alterno del Sector PAT y representante ONUSIDA que cuenta con voz sin voto)
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)	
<b>Ninguno</b>	
Se cuenta con quorum, luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	
Resumen de las presentaciones y temas tratados	
<p>La Coordinadora de la ESN TB expone la nueva ruta crítica (cronograma) para la presentación de la nota conceptual TB al Fondo Mundial el 15 de enero 2015. Con relación a la elaboración de la nota conceptual refiere que se está completando el acopio de datos e información programática y financiera presupuestal que solicita el Fondo Mundial, que considera no sólo al sub sector MINSA sino a todos los subsectores como EsSalud, sanidad de FF. AA. y de P.N.P y otros. Refiere que pese a lo reducido de su equipo y la gran carga de trabajo que la ESN TB tiene habitualmente, estima que podrán completar toda la propuesta de Nota Conceptual para fines del mes de noviembre o inicios de diciembre. Sin embargo, en lo que respecta a las líneas de intervención, las que ya están definidas, hay un gra avance y está a la espera de la propuesta del sector OAT para incorporar su participación en la propuesta de implementación. Sobre los requisitos obligatorios para la presentación de la NC refiere :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Diálogo País: Se realizó el primer taller el 22 de julio pasado y se tiene previsto el segundo taller para mediados de noviembre donde se presentaría una versión casi final de la NC que debiera incluir la participación de las comunidades. Lo que se discuta y acuerde en dicha reunión proporcionará el insumo para la versión final de NC que se estaría completando la primera semana de diciembre y podría revisarse con el Fondo Mundial en su visita de dicho mes. De manera simultánea a los talleres ámplios de sociedad civil, se están desarrollando reuniones y talleres de las OAT bajo la coordinación del representante PAT Sr. César Alva con el apoyo de Pathfinder y de una consultora que se ha contratado la semana anterior. Se están registrando las reuniones a través de listas de participantes y actas de reuniones.</li> <li>2) Selección de Receptor Principal. El Comité de Selección se ha reactivado y estiman concluir la elaboración de las Bases Administrativas y TDR los primeros días de octubre. Se espera que el RP esté seleccionado a más tardar la primera semana de noviembre que daría oportunidad a que el RP participe del taller de diálogo social y en la formulación final de la nota conceptual.</li> </ol> <p>Cuando el Sr. Alva consulta sobre si las líneas de acción han sido definidas en CONAMUSA, el Secretario Técnico de CONAMUSA, refiere que la ESN TB presentó la propuesta de líneas de acción para la nota conceptual TB exponiendo su justificación en la sesión de Asamblea del 23 de Abril, siendo aprobada en tal fecha. Desde entonces la propuesta de nota conceptual ha venido desarrollándose y fue presentada en el taller de diálogo social el 22 de julio y discutida a profundidad con la misión del Fondo Gobal y el especialista en TB de OPS Washington y OPS local en las reuniones del 21 al 24 de julio recibiendo opiniones favorables.</p>	
RESUMEN DE LOS COMENTARIOS / preocupaciones/inquietudes/ preguntas y recomendaciones específicas derivadas de los miembros de la CONAMUSA Y/O INVITADOS	
GOB	<p>La Dra. Alarcón recuerda al Sr. Alva que las líneas de acción de la nota conceptual fueron identificadas sobre la base del análisis epidemiológico y de brechas sanitarias y financieras y que fueron aprobadas por la Asamblea de CONAMUSA. Tal propuesta fue la que se presentó en Julio pasado en el taller de diálogo social y en las reuniones con el Fondo Mundial. Le recuerda al Sr. Alva que desde que se aprobaron las líneas de acción, le solicitó se reuniera con las organizaciones de su sector para que se informaran de la propuesta y que pudieran proponer cómo participar en las tres líneas de acción propuestas.</p> <p>El Sr. Vice Ministro solicitó al Sr. Alva explicara a qué se refiere con que el comité de selección de RP es técnicamente débil ya que en el comité participan profesionales expertos de la ESN TB, de la OPS, de la OGA-MINSA, del MINJUS-INPE y se tiene como observador al Agente Local del Fondo. El Sr. Vice Ministro considera que el comité es técnicamente muy sólido y alienta al Sr. Alva a contribuir con el trabajo del comité y evitar mayores contratiempos y dilaciones.</p>
COOP	La Sra. Regina Castillo de ONUSIDA refiere que en el caso de la nota conceptual TB, le corresponde a sus colegas de OPS participar directamente en la asistencia técnica a la formulación de la nota conceptual.
ONGD	
PV	
PVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El representante por las PAT, Sr. César Alva, menciona que no tiene claro si las líneas de acción de la NC ya están definidas pero considera que se podrían cambiar o agregar nuevas líneas de acción de acuerdo a lo que su sector proponga en las reuniones y taller que van a realizar a mediados de octubre. También expresa que, siendo miembro del Comité de Selección del RP, observa que el Comité es técnicamente débil y pide que se integre ONUSIDA para fortalecer su capacidad.</li> <li>• Sobre el proceso de diálogo social, el Sr. Alva refiere que las seis OAT existentes en Lima y Callao, y algunas que se han venido identificando en regiones van a participar del taller de OAT el 16 y 17 de octubre. Se realizará en Lima y tendrá como finalidad compartir experiencias exitosas de las OAT e identificar las intervenciones que las OAT desearían incluir como parte de la nota conceptual.</li> </ul>
IGL	
SP	
ACUERDO	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobar la Ruta Crítica actualizada que presenta la ESN TB</li> <li>2. Completar las Bases Administrativas y Términos de Referencia para selección del RP, y dar inicio al proceso de selección</li> <li>3. Continuar el apoyo a las OAT para llevar a cabo su taller los días 16 y 17 de octubre</li> </ol>	



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

COMPROMISO		PERSONA RESPONSABLES	FECHA
<i>Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>			
1. Comunicar al Fondo Mundial la nueva Ruta Crítica de la nota conceptual TB		1. Dr. José Pajuelo	26/09/2014
2. Reunir al comité de selección del RP para completar las BA y TDR, y lanzar el concurso		2. Dra. Antonieta Alarcón	10/10/2014 16 y 17
3. Coordinar con las OAT para su participación en el taller del 16 y 17 de octubre		3. Sr. César Alva	/10/2014
<b>TOMA DE DECISIONES</b>			
MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD
	VOTO	<input type="checkbox"/>	MODALIDAD DE VOTO
			A MANO ALSADA
			(Escriba una X en la casilla correspondiente)
			VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR
		VOTOS EN CONTRA	
		ABSTENCIONES	

Acta de cada punto de agenda

Punto N° 4 TABLEROS DE CONTROL TB RONDA 8 Verificación del quorum : Doce miembros de Asamblea (incluye miembro titular y alterno del Sector PAT y representante ONUSIDA que cuenta con voz sin voto)

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)

**Ninguno**

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)

SI

Resumen de las presentaciones y temas tratados

La Dra. Talledo de la Unidad Técnica presenta los tableros de control del semestre 1 de enero al 30 de junio para el RP PARSALUD y del 1 de febrero al 31 de julio para el RP Pathfinder International adjuntos a la presente acta.

Se indica sobre el RP PARSALUD II que la calificación para el periodo anterior (julio-diciembre 2013) fue de B1. La reuniones para la elaboración del tablero se realizaron el 25 de agosto (levantamiento de información) y 1° de setiembre (reunión con el comité de monitoreo estratégico).

Al respecto se menciona que el RP mantiene la calificación de B1 que para la calificación del Fondo Mundial es adecuado. El cuanto al presupuesto desembolsado asciende al 64%. Los indicadores evaluados han sobrepasado el 100% de ejecución con excepción del indicador 1.1 y el indicador 2.1 este último es de reporte anual. En el caso del indicador 1.1 se hace referencia que para la verificación de los avances de la implementación de los planes de control de infecciones se tiene como dificultad la huelga medica que atraviesa el sector desde el mes de mayo.

El comité recomienda que el RP pueda elaborar un informe del estado de avance del indicador 1.1.

En el caso de del RP PATHFINDER INTERNATIONAL, se indica que el RP obtuvo una calificación del semestre agosto 2013 - enero 2014 de A1, calificación que según el Fondo Mundial supera las expectativas. Asimismo, se evidencia que durante el presente período ha logrado sobrepasar las metas programadas. En cuanto al presupuesto desembolsado asciende al 96% de ejecución. De igual manera, se menciona que existen dos metas que se reportan anualmente por lo que el Comité considera realizar el seguimiento del avance de estos indicadores (1.3 y 1.4) en el mes de noviembre, para lo propone solicitarle un informe preliminar de dichos indicadores.

RESUMEN DE LOS COMENTARIOS / preocupaciones/inquietudes/ preguntas y recomendaciones específicas derivadas de los miembros de la CONAMUSA Y/O INVITADOS

GOB	El Dr. Velásquez, sugiere que sería conveniente que la ESNPCT pudiera verificar el denominador del indicador 1.2 del RP Parsalud II.
COOP	
ONGD	
PV	
PVE	



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

IGL			
SP			
ACUERDO			
1. Aprobar el tablero de control del RP PARSALUD II R8 semestre enero – junio 2014 y solicitar un informe del estado de avance del indicador 1.1. 2. Aprobar el tablero de control del RP PATHFINDER INTERNATIONAL R8 semestre febrero – julio 2014 y solicitar un informe del estado de avance de los indicadores 1.3 y 1.4			
COMPROMISO			PERSONA RESPONSABLES
<i>Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>			FECHA
Remitir la tableros de control al RP Parsalud II y Pathfinder International solicitando los informes indicados en el acuerdo.			UT CONAMUSA
			02/10/2014
TOMA DE DECISIONES			
MÉTODO DE DECISIONES  (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO
			(Escriba una X en la casilla correspondiente)
			A MANO ALSADA
			VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR
		VOTOS EN CONTRA	
		ABSTENCIONES	

Acta de cada punto de agenda

Punto N° 5 TABLERO DE CONTROL VIH RONDA 10 Verificación del quorum : Doce miembros de Asamblea (incluye miembro titular y alterno del Sector PAT y representante ONUSIDA que cuenta con voz sin voto)

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)

**Ninguno**

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)

SI

Resumen de las presentaciones y temas tratados

La Dra. Talledo de la Unidad Técnica presenta los indicadores que comité de monitoreo estrategico VIH propone para efectuar el seguimiento de la ejecución de la fase 2 del programa de Ronda 10. La reunión del Comité de monitoreo estratégico con el RP en donde se realizó la elección se llevo a cabo el lunes 15 de setiembre.

De igual manera el Comité solicita que en vista que el RP Parsalud II no ejecutó mayores actividades en el primer semestre, pueda adelantar el envío de su informe semestral al Fondo Mundial y de esta manera proceder a realizar antes del mes de noviembre la reunión con el Comité en haras de apoyar la mejor ejecución del programa.

RESUMEN DE LOS COMENTARIOS / preocupaciones/inquietudes/ preguntas y recomendaciones específicas derivadas de los miembros de la CONAMUSA Y/O INVITADOS

GOB El Sr. Vice Ministro solicita que la ESN ITS/VIH revise con criterio técnico los indicadores de este tablero de control y opina que no estarían en capacidad de evidenciar resultados ni impacto.

COOP

ONGD

PV



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

PVE	
IGL	
SP	

ACUERDO

- Aprobar preliminarmente los indicadores seleccionados por el comité de monitoreo estratégico y que forma parte como anexo de la presente acta y enviar el pedido del Comité referido a solicitar al RP PARSALUD II que pueda adelantar el informe semestral remitido al Fondo Mundial para que pueda reunirse con el comité antes del mes de noviembre.
- Encargar a la ESN ITS/VIH la revisión con criterio técnico de los indicadores de este tablero

COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES	FECHA
<i>Resume a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>		
1. Remitir los indicadores seleccionados para monitoreo al RP Parsalud II y solicitar el adelanto de fecha de la entrega del informe semestral al Fondo Mundial.	1. UT CONAMUSA	02/10/2014
2. La ESN ITS/VIH hará las consultas necesarias con la DGE sobre la pertinencia técnica de los indicadores de este tablero de control	2. ESN ITS/VIH	29/10/2014

TOMA DE DECISIONES

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)	A MANO ALSADA
			VOTO SECRETO	
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
		ABSTENCIONES		

**Acta de cada punto de agenda**

Punto N° 6 ESTADO DE POA CONAMUSA *Verificación del quorum : Once miembros de Asamblea (incluye miembro titular y alterno del Sector PAT)*

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)  
**Ninguno**

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No) **SI**

Resumen de las presentaciones y temas tratados

La Dra. Talledo indica que el presupuesto CONAMUSA asciende a US\$ 221,957 dólares. Al respecto recuerda que por política del Fondo Mundial, los presupuestos que superen el monto de US\$ 200.000 dólares por un periodo de dos años, deberán demostrar que cuentan con el financiamiento en el mismo periodo de al menos el 20% del monto que exceda esta cantidad (US\$ 200.000). Dicho monto será cubierto por fuentes distintas al Fondo Mundial (Copago). Indica que se ha solicitado una carta al MINSA que indique el apoyo que viene realizando por el monto de US\$ 139, 800 dólares por los dos años de ejecución del presupuesto. De igual manera, se encuentra recabando las firmas para cumplir con los requisitos de la presentación del presupuesto. Una vez que se complete con estos se procederá al envío por el formato solicitado por el Fondo Mundial.

Asimismo menciona que se han ingresado rubros para la elaboración de la Nota conceptual VIH correspondiente al año 2 del presupuesto y se ha incluido un monto de US\$ 2,500 dolares anuales en el rubro contingencia, dicho monto se podrá utilizar previa autorización del Fondo Mundial.

RESUMEN DE LOS COMENTARIOS / preocupaciones/inquietudes/ preguntas y recomendaciones específicas derivadas de los miembros de la CONAMUSA Y/O INVITADOS

GOB





ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

COOP	
ONGD	
PV	
PVE	
IGL	
SP	

ACUERDO

1. Aprobar el nuevo monto ajustado del presupuesto 2014 – 2016 que asciende a US\$ 221,957 dólares americanos.

COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES	FECHA
<i>Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>		
1. Realizar el seguimiento a la carta COPAGO que remitirá el MINSA 2. Coordinar el recojo de firmas.	UT CONAMUSA	20/10/2014

TOMA DE DECISIONES

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)	A MANO ALSADA VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	

Acta de cada punto de agenda

Punto N° 7 PLAN DE MEJORA CONAMUSA	Verificación del quorum : Once miembros de Asamblea (incluye miembro titular y alterno del Sector PAT)
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)	
<b>Ninguno</b>	
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	
SI	
Resumen de las presentaciones y temas tratados	
El Sr. Anamaria, indica que por tener recarda el trabajo de los distintos miembros encargados de la revisión del cronograma del Plan de Mejora este aún no había sido concluido. Indica que las coordinaciones las realizaran por correo electrónico para circularlo entre los miembros. Posteriormente será ingresado al aplicativo que el Fondo Mundial ha creado para la Autoevaluación.	
RESUMEN DE LOS COMENTARIOS / preocupaciones/inquietudes/ preguntas y recomendaciones específicas derivadas de los miembros de la CONAMUSA Y/O INVITADOS	
GOB	
COOP	

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

ONGD	
PV	
PVE	
IGL	
SP	
<b>ACUERDO</b>	
Concluir con la elaboración del nuevo cronograma para realizar el ingreso en el aplicativo del Fondo Mundial.	
<b>COMPROMISO</b>	PERSONA RESPONSABLES      FECHA
<i>Resume a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>	
Aprobar el cronograma del Plan de mejora Ingresar el nuevo cronograma del Plan de Mejora	Comisión Plan de Mejora UT CONAMUSA      9/10/2014 15/10/2014
<b>TOMA DE DECISIONES</b>	
MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD <input checked="" type="checkbox"/> SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD
	VOTO <input type="checkbox"/> MODALIDAD DE VOTO
	(Escriba una X en la casilla correspondiente)
	A MANO ALSADA
	VOTO SECRETO
	VOTOS A FAVOR
	VOTOS EN CONTRA
	ABSTENCIONES

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

RESUMEN DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES			
PUNTO DE AGENDA	DETALLE DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES	PERSONA RESPONSABLE	FECHA
PUNTO N° 1	----		
PUNTO N° 2	<b>COMUNICACIONES RECIBIDAS POR LA CONAMUSA</b>		
	1. Se acuerda tomar la llamada de conferencia con la Gerencia de Portafolio del FM el viernes 26 a las 9 am. La Unidad Técnica hará las coordinaciones requeridas.	UT CONAMUSA	25/09/2014
	2. Se acuerda invitar a la RedTrasex y al Instituto de Derechos Sindicales (IDS) a la sesión de Secretaría Ejecutiva para tomar mayor conocimiento de las solicitudes e informarles de los procesos que se requeriría para la incorporación del IDS y en el caso de la RedTrasex para la convocatoria a proceso de elección de representante ante CONAMUSA. En el caso del Sindicato de Estibadores se recabará mayor información y de recibir la solicitud formal, se les invitará a Secretaría Ejecutiva.	UT CONAMUSA	25/09/2014
	3. La Asamblea acuerda aceptar la ratificación del Sr. Alva como representante titular de las PAT.	ASAMBLEA CONAMUSA	



*[Handwritten mark in blue ink]*



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

PUNTO Nº 3	<p><b>NOTA CONCEPTUAL TB</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Aprobar la Ruta Crítica actualizada que presenta la ESN TB. Remitir la nueva versión al Fondo Mundial</li> <li>Completar las Bases Administrativas y Términos de Referencia para selección del RP, y dar inicio al proceso de selección</li> <li>Continuar el apoyo a las OAT para llevar a cabo su taller los días 16 y 17 de octubre</li> </ol>	<p>UT CONAMUSA</p> <p>ESNPCT Representante PAT Sr. Alva</p>	<p>26/09/2014</p> <p>10/10/2014 10/2014</p>
PUNTO Nº 4	<p><b>TABLEROS DE CONTROL TB RONDA 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Aprobar el tablero de control del RP PARSALUD II R8 semestre enero – junio 2014 y solicitar un informe del estado de avance del indicador 1.1.</li> <li>Aprobar el tablero de control del RP PATHFINDER INTERNATIONAL R8 semestre febrero – julio 2014 y solicitar un informe del estado de avance de los indicadores 1.3 y 1.4</li> </ol>	<p>UT CONAMUSA</p>	<p>02/10/2014</p>
PUNTO Nº 5	<p><b>TABLERO DE CONTROL VIH RONDA 10</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Aprobar los indicadores seleccionados por el comité de monitoreo estratégico y que forma parte como anexo de la presente acta y enviar el pedido del Comité referido a solicitar al RP PARSALUD II que pueda adelantar el informe semestral remitido al Fondo Mundial para que pueda reunirse con el comité antes del mes de noviembre.</li> <li>Encargar a la ESN ITS/VIH la revisión con criterio técnico de los indicadores de este tablero</li> </ol>	<p>UT CONAMUSA</p> <p>ESN ITS/VIH</p>	<p>02/10/2014</p> <p>29/10/2014</p>
PUNTO Nº 6	<p><b>ESTADO DE POA CONAMUSA</b></p> <p>Aprobar el nuevo monto ajustado del presupuesto 2014 – 2016 que asciende a US\$ 221,957 dólares americanos.</p>	<p>UT CONAMUSA</p>	<p>29/10/2014</p>
PUNTO Nº 7	<p><b>PLAN DE MEJORA CONAMUSA</b></p> <p>Concluir con la elaboración del nuevo cronograma para realizar el ingreso en el aplicativo del Fondo Mundial. Ingresar el nuevo cronograma del Plan de Mejora</p>	<p>Comisión Plan de Mejora</p> <p>UT CONAMUSA</p>	<p>9/10/2014</p> <p>15/10/2014</p>

**PROXIMA REUNIÓN (INCLUIR LOS PUNTOS PENDIENTES DE AGENDA)**

HORA, FECHA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (dd-MM-AA)		29 Octubre 2014 a las 15 :00 hr Lugar MINSA – Sala Hipólito Unánue
PUNTO DE AGENDA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	TEMA DE AGENDA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	
Nº 1	Estado de avance de las tareas y acuerdos de la última reunión – Resumen de los acuerdos.	
Nº 2		
Nº 3		
Nº 4		
Nº 5		

DOCUMENTOS DE APOYO	COLOQUE UNA X EN EL CASILLA CORRESPONDIENTE	
	SI	NO
ANEXOS ADJUNTO AL ACTA		
LISTA DE ASISTENCIA	X	
AGENDA	X	
OTROS DOCUMENTOS DE APOYO	X	

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

DETALLE DE OTROS DOCUMENTOS DE APOYO

Comunicaciones recibidas  
Presentación en PPT de la Ruta Crítica Nota conceptual TB  
Plan de trabajo del taller OATS  
Tableros de control TB (Parsalud – Pathfinder international)  
Indicadores para monitoreo Ronda 10 fase 2  
POA CONAMUSA 2014-2016

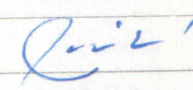

LISTA DE VERIFICACIÓN (COLOQUE UNA X EN EL CASILLA CORRESPONDIENTE)

	SI	NO	
CITACION Y AGENDA COMUNICADA EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	X		La agenda de la reunión fue comunicada a todos los miembros de CONAMUSA titulares y suplentes e invitados dos semanas antes de la reunión.
LISTA DE ASISTENCIA FIRMADA	X		La lista de asistencia fue firmada por todos los miembros titulares y suplentes de la CONAMUSA, así como por los invitados presentes en la reunión.
DIFUSIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE LA ASAMBLEA UN SEMANA DESPUÉS DE LA REUNIÓN	X		El acta de la reunión debe de ser difundida a todos los miembros de CONAMUSA, titulares y suplente a más tardar una semana antes de la reunión, de manera de que ellos puedan hacer comentarios e incorporarlos en la versión final del acta.
COMENTARIOS Y/O SUGERENCIA INCORPORADAS AL ACTA, POR PARTES DE LOS PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN	X		Comentarios incorporados dentro de la nueva versión y validades electrónicamente por los miembros titulares o suplente de CONAMUSA participantes de la reunión
ACTA DE REUNIÓN DISTRIBUIDA	X		Versión final del acta de CONAMUSA distribuida a todos los miembros titulares o suplentes e invitados. Acta publicada dentro de los quince días de su aprobación en la Web de CONAMUSA.

GLOSARIO DE SIGLAS Y ACRONIMOS UTILIZADOS EN EL ACTA

SIGLA/ACRÓNIMO	SIGNIFICADO

ACTA DE ASAMBLEA PREPARADA POR :






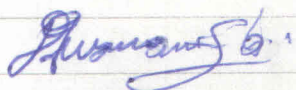
NOMBRE	Dr. José Pajuelo Cuba	FECHA	17/10/2014
CARGO	Secretario Técnico	FIRMA	
NOMBRE	Dra. Margarita Talledo Vela	FECHA	17/10/2014
CARGO	Asistente Técnica	FIRMA	

FIRMA DE APROBACIÓN DE LOS PARTICIPANTE A LA REUNIÓN :

NOMBRE	ANIBAL VELASQUEZ	FECHA	
SECTOR	MINSA	FIRMA	



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

NOMBRE	TERESA AYALA	FECHA	05.11.2014	
SECTOR	ONGD VIH	FIRMA		
NOMBRE	JULIA LOPEZ	FECHA		
SECTOR	MINITER	FIRMA		
NOMBRE	CELIA FLORIANO	FECHA	05-11-2015	
SECTOR	MINJUS	FIRMA		
NOMBRE	CLAUDIA SAENZ	FECHA	05/11/2014	
SECTOR	MINEDU	FIRMA		
NOMBRE	LIDICE LOPEZ	FECHA	05/11/2014	
SECTOR	ONGD VIH	FIRMA		
NOMBRE	CESAR ALVA	FECHA	05/11/14	
SECTOR	PAT	FIRMA	05/11/14	
NOMBRE	PABLO ANAMARÍA	FECHA		
SECTOR	PVVS	FIRMA		
NOMBRE	CLAUDIA PRUDENCIO	FECHA		
SECTOR	PVVS	FIRMA		
NOMBRE	REGINA CASTILLO	FECHA		
SECTOR	ONUSIDA	FIRMA		
NOMBRE	DIMAS GUZMAN	FECHA		
SECTOR	IGLESIA ANGLICANA	FIRMA		
NOMBRE	LUZ ESTRADA	FECHA		
SECTOR	PAT	FIRMA		