

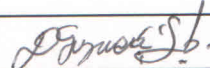




**LISTA DE ASISTENCIA  
ASAMBLEA ORDINARIA N° 4  
MARTES 24 DE FEBRERO DEL 2015**


No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
1	ANIBAL VELASQUEZ VALDIVIA	Presidente	Ministerio de Salud	X		
2	PERCY MINAYA LÉON	Presidente	Ministerio de Salud		X	
3	GUISELLY FLORES	Vice Presidenta	Personas Viviendo con VIH/Sida	X		
4	NORA REYES	Miembro	Ministerio de Salud	X		
5	VALENTINA ALARCÓN	Miembro	Ministerio de Salud		X	
6	MARISELA MALLQUI OSORIO	Miembro	Ministerio de Salud	X		
7	ROCÍO ESPINO	Miembro	Ministerio de Salud		X	
8	LUIS MIGUEL LEÓN	Miembro	Ministerio de Salud	X		
9	CARLOS BENITES VILLAFANE	Miembro	Ministerio de Salud		X	
10	JULIO ESPINOZA	Miembro	Ministerio de Defensa	X		
11	ORLANDO MARTICORENA	Miembro	Ministerio de Defensa		X	
12	CARLOS BALDARRAGO	Miembro	Ministerio de Defensa		X	
13	IRMA LOBÓN RAMOS	Miembro	Ministerio del Interior	X		
14	MARLÍN TAMARA ZAMORA	Miembro	Ministerio del Interior		X	
15	CELIA FLORIANO	Miembro	Ministerio de Justicia	X		
16	ROSA ALCANTARA	Miembro	Ministerio de Justicia		X	
17	CLAUDIA SAENZ	Miembro	Ministerio de Educación	X		
18	CONSUELO CARRASCO	Miembro	Ministerio de Educación		X	
19	HERNAN PENA	Miembro	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo	X		
20	VACANTE	Miembro	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo		X	
21	MARÍA DEL CARMEN SANTIAGO BAILETTI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	X		
22	JENNY YAMAMOTO UMEZAKI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables		X	
23	CÉSAR DE LAS CASAS	Miembro	Ministerio de Relaciones Exteriores	X		
24	GLADYS CASTAÑEDA	Miembro	Ministerio de Relaciones Exteriores		X	

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
27	LIDICE LOPEZ	Miembro	ONG VIH	X		
28	TERESA AYALA	Miembro	ONG VIH	X		
29	CESAR ALVA	Miembro	Personas Afectadas de TB	X		
30	LUZ ESTRADA	Miembro	Personas Afectadas de TB		X	
31	PABLO ANA MARIA	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X		
32	ROGER REVOLLAR	Miembro Alternativo	Personas Viviendo con VIH/Sida		X	
33	CLAUDIA PRUDENCIO	Miembro Alternativo	Personas Viviendo con VIH/Sida		X	
34	JULIO GILVONIO	Miembro	Poblaciones en Situación de Vulnerabilidad	X		
35	GABRIELA MARIÑO	Miembro Alternativo	Poblaciones en Situación de Vulnerabilidad		X	
36	NERY LUZ ZAPATA FASABI	Miembro	Poblaciones afectadas de malaria	X		
37	MARIA ISOLINA VALDEZ FELIPE	Miembro	Poblaciones afectadas de malaria		X	
38	SANDRA FLORES	Miembro	Conferencia Episcopal Peruana	X		
39	VACANTE	Miembro Alternativo	Conferencia Episcopal Peruana		X	
40	DIMAS GUZMÁN	Miembro	Iglesia Anglicana	X		
41	CARLOS QUISPE	Miembro	Iglesia Anglicana		X	
42	EDUARDO TICONA	Miembro	Universidad Nacional Mayor de San Marcos Facultad de Medicina	X		
43	EDUARDO MATOS	Miembro	Universidad Nacional Mayor de San Marcos Facultad de Medicina		X	
44	MAGALY BLAS	Miembro	Universidad Peruana Cayetano Heredia	X		
45	CARLOS CÁCERES	Miembro	Universidad Peruana Cayetano Heredia		X	
46	ALFONSO TENORIO	Miembro	Organización Panamericana de la Salud	X		



47	GUILLERMO GONZALVEZ	Miembro	Organización Panamericana de la Salud		X	
48	REGINA CASTILLO	Miembro	Grupo Temático de las Naciones Unidas sobre VIH/SIDA - ONUSIDA	X		
49	CARMEN MURGUÍA	Miembro	UNPFA		X	
50	JAIME CHANG	Miembro	USAID	X		
51	VACANTE	Miembro	USAID		X	
<b>Total para Quórum</b>		Se necesita 15 para el quórum (mitad más 1) - Tercio después de media hora de la convocatoria.				

**UNIDAD DE GESTIÓN**

Nº	Nombre y Apellido	Cargo	Firma
1	VACANTE	Secretario Técnico	
2	MARGARITA TALLEDO	Especialista Técnico y de Gestión	

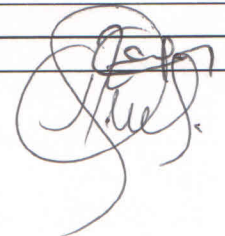
**INVITADOS Representando a las instituciones o sector**

Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Firma
1	ROBERTO ESPINOZA	MINISTERIO DE SALUD	
2	CLARA CARDENAS	MINISTERIO DE CULTURA	
3	GILBERT OYARCE	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	
4			
5			

**INVITADOS**

Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Hora	Firma
1	Byelca Huamán	ESN PCITSS	15.00 PM	
2	Patricia Bracamonte	ONUSIDA	15.00 PM	
3	Yamilet Amanqui	RR.EE	15.00 PM	
4	Leonid Lecca	RP SES	15.00 PM	

Juan Reátegui Silva



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

DETALLES DE LA REUNIÓN										
PAÍS MCP		PERU				NÚMERO TOTAL DE MIEMBROS PRESENTES CON DERECHO A VOTO (INCLUYENDO A LOS SUPLEMENTES)		9		
NÚMERO DE LA REUNIÓN		Acta N° 004-2015								
FECHA(DÍA.MES.AÑO)		24/02/2015				NÚMERO TOTAL DE MIEMBROS OBSERVADORES:				
DATOS DE LA PERSONA QUE PRESIDIO LA REUNIÓN										
NOMBRE Y NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	NOMBRE		Guiselly			SE LOGRO EL QUORUM PARA LA REUNIÓN (SI ou NON)		SI		
	APELLIDO		Flores Arroyo			DURACION DE LA REUNIÓN (EN HORAS)		5		
	ORGANIZACIÓN		PVVS			LUGAR		SALÓN HIPÓLITO UNANUE – MINSA		
CARGO AL INTERIOR DE CONAMUSA  (Señale con una X dentro del campo correspondiente)	Presidente					TIPO DE REUNIÓN (Señale con una X dentro del campo correspondiente)		Asamblea ordinaria		X
	Vice - Presidente		X					Asamblea Extraordinaria		
	Miembro Titular CONAMUSA							Reunión de comité/comisión		
	Miembro Suplente CONAMUSA					Presencia del Fondo Mundial /Agente local del Fondo		ALF		
SECTOR DE QUIÉN PRESIDIO LA REUNIÓN (Señale con una X dentro del campo correspondiente)								(Señale con una X dentro del campo correspondiente)		
GOB	COOP	ONGD	EDU	PVE	PV	IGL	SP	GP		
								OTRO		
								NINGUNO	X	

*[Firma]*  
Dra. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
Subdirectora  
SUBDIRECCION DE SALUD PENITENCIARIA



*[Firma]*  
Margarita Talledo Vela  
Especialista en Gestión  
INAMUSA

SIGLAS DE LOS SECTORES			
GOB	GOBIERNO	PVE	PERSONAS QUE VIVEN CON LAS ENFERMEDADES O AFECTADAS POR ELLAS (PVVS / TB)
COOP	AGENCIAS COOPERANTES MULTILATERALES/BILATERALES	PV	REPRESENTANTES DE LAS PRINCIPALES POBLACIONES VULNERABLES (HSH / TRANS / TS)
ONGD	ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES DE DESARROLLO VIH / TB	IGL	ASOCIACIONES RELIGIOSAS / ORGANIZACIONES CONFECIONALES
EDU	SECTOR EDUCATIVO / ACADEMICO	SP	SECTOR PRIVADO / COLEGIOS PROFESIONALES / SECTOR EMPRESARIAL

*[Firmas manuscritas]*



**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

RESUMEN DE LA AGENDA		SELECCIONE LA CATEGORIA CORRESPONDIENTE PARA CADA ITEM DE LA AGENDA (Señale con una X dentro del campo correspondiente)														
		GOBERNANZA DE LA CONAMUSA, TEMAS RELACIONADOS A LA PROPUESTA Y GESTIÓN DE LAS SUBVENCIONES														
N° PUNTO DE LA AGENDA	TEMA DE AGENDA	Estado de avance de las tareas y acuerdos de la última reunión – Resumen de los acuerdos.	Revisión de planes de trabajos/ presupuestos	Conflicto de interés	Membresía CONAMUSA	Participación/ Compromisos miembros CONAMUSA	Comunicaciones /consultas CONAMUSA	Temas sectores CONAMUSA	Propuestas de Desarrollo /Financiamiento	RP / SR : Selección, Monitoreo y evaluación, informes, ejecución	Presupuesto CONAMUSA	Negociación aprobación de subvenciones	Seguimiento (acciones de gestión MCP, auditorías, informe ALF)	Programas en ejecución - Pedido de redireccionamiento de Financiamiento, revisión periódica de los programas / fase de cierre	Solicitud/ informe de avance de asistencia técnica	Otros
PUNTO N° 1	Reporte de avance de los acuerdos AG 27/01	X														
PUNTO N° 2	Reporte de avance de los acuerdos 5/02	X														
PUNTO N° 3	Acreditación CONAMUSA Población vulnerable				X											
PUNTO N° 4	Nota Conceptual TB <ul style="list-style-type: none"> <li>Estado de avance del NC TB Comisión de presentación NCTB - FM</li> </ul>								X							
PUNTO N° 5	Nota conceptual VIH <ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobación Ruta crítica</li> <li>Asistencia técnica</li> </ul>								X							
PUNTO N° 6	Plan de Mejora CONAMUSA <ul style="list-style-type: none"> <li>Nuevo cronograma de ejecución</li> <li>Solicitud de re direccionamiento POA CONAMUSA</li> <li>Solicitud de coordinación con OGAJ – MINSA (reglamento y conflictos de intereses)</li> </ul>												X			
PUNTO N° 7	Ronda 8 Aprobación de beneficiarios finales Bienes RP Pathfinder													X		
PUNTO N° 8	Estado de ejecución POA CONAMUSA									X						
PUNTO N° 9	Selección del Secretario Técnico UT CONAMUSA															X

Siendo las 15 :30 hr se verifica la asistencia de 9 miembros de la Asamblea que dan lugar a quorum de acuerdo al reglamento interno CONAMUSA.



Margarita Talledo Vela  
Especialista en Gestión  
CONAMUSA

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Acta de cada punto de agenda			
<b>Punto N° 1 INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS ASAMBLEA CONAMUSA DEL 27 DE ENERO 2015</b>	<i>Verificación del quorum : 8 miembros de Asamblea y participación de representante de la comunidad Trans Femenino como invitada.</i>		
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)			
<b>Ninguno</b>			
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (sí o No)			
<b>SI</b>			
Resumen de las presentaciones y temas tratados			
La Dra. Talledo informó que los acuerdos tomados el 27 de enero se encontraban cumplidos tal como se indica en la siguiente tabla:			
<b>RESUMEN DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES ASAMBLEA 27 ENERO 2015</b>			
PUNTO DE AGENDA	DETALLE DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES	PERSONA RESPONSABLE	FECHA
<b>Punto N° 1 INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS ASAMBLEA CONAMUSA DEL 7 DE ENERO 2015</b>	La Asamblea tomó conocimiento		
<b>Punto N° 2 NOTA CONCEPTUAL TUBERCULOSIS Propuesta de Hoja de Ruta Reconformación del Comité de Formulación</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>La comisión de formulación de la Nota conceptual TB, estará confirmada por la siguientes instituciones:               <ol style="list-style-type: none"> <li>MINJUS – INPE – Preside</li> <li>MINSA – ESN PCT</li> <li>MIMP</li> <li>MINTRA</li> <li>MINEDU</li> <li>PAT</li> <li>OPS</li> <li>LA UNION</li> <li>CRUZ ROJA</li> <li>UPCH</li> </ol> </li> <li>La nota conceptual TB será presentada en la ventana del mes de abril 2015.</li> <li>El RP SES continua apoyando la formulación de la NC TB.</li> <li>Aprueba la ruta Crítica presentada por la comisión.</li> <li>Comunicar al FM sobre el acuerdo tomado por la Asamblea</li> <li>Modificar la fecha de presentación de la NC TB</li> </ol>	UT CONAMUSA SES	28/01/2015
<b>Punto N° 3 ESTADO DE SITUACIÓN Y ACUERDOS SOBRE RONDA DE NEGOCIACIONES R10 VIH Informe preliminar Plan de Cierre anticipado RP PARSALUD</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Cerrar el programa de la Ronda 10 "Construyendo el capital social para la prevención del VIH y el acceso a la salud integral de las poblaciones Trans y Gays/HSH, sin transfobia ni homofobia en el Perú" protegiendo actividades clave como las becas para mujeres transgénero y buscando salidas para el apoyo a los costos de operación (alquileres y servicios públicos) de las Organizaciones de Base Comunitaria (OBC) que venían siendo apoyadas por el proyecto</li> <li>Formular la nota conceptual VIH enfocado en las poblaciones clave de la epidemia del VIH en el Perú, a ser presentado al Fondo Mundial en julio 2015.</li> <li>Elaborar un comunicado para su difusión</li> <li>Organizar una reunión con la comunidad LGTB en el mas breve plazo</li> </ol>	Dr. Carlos Cáceres Secretaría Ejecutiva	28/01/2015
<b>Punto N° 4 EVALUACIÓN UNIDAD TÉCNICA – APROBACIÓN TDR SECRETARÍA TÉCNICA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dar inicio al proceso de selección de Secretario Técnico</li> </ol>	Comisión de selección	24/02/2015
GOB			
COOP			
ONGD			

Dña. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
Subdirectora  
DIRECCION DE SALUD PREVENCIÓN



Margarita Talledo Vela  
Especialista en Gestión  
CONAMUSA







**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD**  
**D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA**

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

IGL			
SP			
ACUERDOS			
<b>1. La Asamblea toma conocimiento</b>			
COMPROMISO		PERSONA RESPONSABLES	FECHA
<i>Resume a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>			
<b>TOMA DE DECISIONES</b>			
MÉTODO DE DECISIONES	UNANIMIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	SI USTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD
(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO	<input type="checkbox"/>	MODALIDAD DE VOTO
			(Escriba una X en la casilla correspondiente)
			A MANO ALSADA
			VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR
		VOTOS EN CONTRA	
		ABSTENCIONES	

<b>Acta de cada punto de agenda</b>	
<b>Punto N° 2 INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS ASAMBLEA CONAMUSA DEL 5 DE FEBRERO 2015</b>	<i>Verificación del quorum : 8 miembros de Asamblea y participación de representante de la comunidad Trans Femenino como invitada.</i>
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)	
<b>Ninguno</b>	
Cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	
<b>SI</b>	
Resumen de las presentaciones y temas tratados	
Dra. Talledo informó sobre el estado del cumplimiento de los acuerdos tomados en la Asamblea del 5 de febrero los cuales se detallan a continuación:	

Dra. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
 Subdirectora  
 DIRECCION DE SALUD PREVENTIVA



Margarita Talledo Vela  
 Especialista en Gestión  
 CONAMUSA



**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD  
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA**

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

RESUMEN DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES ASAMBLEA 5 FEBRERO 2015			
PUNTO DE AGENDA	DETALLE DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES	PERSONA RESPONSABLE	FECHA
Punto N° 1 Elección Vicepresidencia	La Asamblea eligió por unanimidad a la Sra. Guiselly Flores como Vicepresidenta de CONAMUSA		
Punto N° 2 Incorporación como miembro Pleno Ministerio de Cultura	La Asamblea incorporó por unanimidad al MINCU como miembro pleno (voz y voto) de CONAMUSA		
Punto N° 3 Selección ST	Aprobación TDR	Comisión de selección	24/02/2015
Punto N° 4 Conformación comisión VIH	La comisión de formulación de la Nota conceptual VIH, estará confirmada por la siguientes instituciones: 1. MINCU – Preside 2. MINSA – ESNIT SS 3. MIMP 4. MINEDU 5. PVVS 6. ONG VIH 7. UPCH 8. P.Malaria (indígena)		
Punto N° 5 PDC – Ronda 10	1. PARSALUD II comunicará a las OBC y becarias trans de manera oficial el cierre de la ronda 10. 2. UT remitirá carta a PARSALUD solicitando dicha comunicación oficial y el pago de los meses de enero – febrero 2015 3. Solicitar teleconferencia con la GP FM para buscar alternativa al pago de OBC y becarias correspondientes a enero y febrero 2015	UT CONAMUSA	6/02/2015
Punto N°6 Bienes fase 1 INPPARES	1. PROCESO DE TRANSFERENCIA BIENES RONDA 10 FASE 1 Actualizar inventario de los bienes Proponer a CONAMUSA los receptores finales de los bienes Remitir a FM para su aprobación final	INPPARES	Marzo 2015

En el caso del punto 3 sobre la selección del Secretario Técnico, informa que la comisión de selección se ha reunido y seleccionado al ST. La Explicación de este punto forma parte de la agenda de la presente asamblea.

En el punto 4 informa que la comisión se instaló el jueves 12 y durante todo el mes de febrero ha tenido varias reuniones para la elaboración de la ruta crítica y elaboración de TDR para la asistencia técnica para la formulación de la nota conceptual.

En el punto 5 mencionó que se había sostenido la conferencia con el Fondo Mundial el 10 de febrero en la que participaron por CONAMUSA, Dr. Carlos Benites, Sra. Guiselly Flores, Sr. Pablo Anamaría, Dr. Luis Miguel León y Dr. Roberto Espinoza; Por PARSALUD II Ada Mejía y por el Fondo Mundial Nuria Diez y Noemie Restrepo. En dicha llama el Fondo Mundial indicó que PARSALUD debió de haber pagado los locales de las OBC correspondiente al mes de enero al igual que a las becarias Trans. Se acordó el envío del Plan de cierre por parte de PARSALUD II.

RESUMEN DE LOS COMENTARIOS / preocupaciones/inquietudes/ preguntas y recomendaciones específicas derivadas de los miembros de la CONAMUSA Y/O INVITADOS

COB	
COOP	
ONGD	
PV	
PVE	

Dña. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
 Subdirectora  
 DIRECCIÓN DE SALUD BÉNICIA

Margarita Tallado Vela  
 Especialista en Gestión  
 CONAMUSA



Página 5 de 15





**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD**  
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

SP				
<b>ACUERDO</b>				
La Asamblea toma conocimiento.				
<b>COMPROMISO</b>		<b>PERSONAS RESPONSABLES</b>	<b>FECHA</b>	
Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.				
<b>TOMA DE DECISIONES</b>				
MÉTODO DE DECISIONES <small>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</small>	UNANIMIDAD	<input checked="" type="checkbox"/>	SI USTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO <small>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</small>	
			A MANO ALSADA	
			VOTO SECRETO	
			VOTOS A FAVOR	
		VOTOS EN CONTRA		
		ABSTENCIONES		

<b>Acta de cada punto de agenda</b>	
<b>Punto N° 3 Acreditación CONAMUSA</b> • Población vulnerable	Verificación del quorum : 8 miembros de Asamblea y participación de representante de la comunidad Trans Femenino como invitada.
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)	
<b>Ninguno</b>	
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	
<b>SI</b>	
Resumen de las presentaciones y temas tratados	
<p>La Dra. Talledo informa que se ha recibido un carta del Dr. Gilvonio, representante Nacional de Poblaciones Vulnerables al VIH que informa sobre el testimonio a la renuncia como miembro titular ante CONAMUSA, solicitando su reincorporación. Indica que su comunidad han le han solicitado que continúe en el cargo.</p> <p>La Dra. Floriano menciona que al no haber un documento formal de renuncia no se debiera de considerar como tal.</p> <p>La Dra. Espino menciona que cada representante tiene que cumplir una función encomendada por su representada. Si ha renunciado ante asamblea se debe consultarle a su comunidad si acepta o no su renuncia.</p>	
ONGD	La Srta Mariño, recuerda que la titularidad la tiene la comunidad gay y la alternancia la comunidad TS.
PVE	La Sra. Flores menciona que en la asamblea del 27 enero el Sr. Gilvonio, renunció de manera individual a pertenecer a la CONAMUSA y que en redes ha hablado mal de los representantes de CONAMUSA ; atacando a las comunidades, a la UPCH y a ONUSIDA. Indica que se debe de tener respeto. El reglamento no indica como se debe de realizar la renuncia, hay un vacío, por lo que es importante su consideración en el plan de mejora.
El reverendo Dimas, indica que una renuncia se debe de presentar por canales oficiales y no de manera verbal. Que todos los presentes viene en representación de una institución y no lo hacen de manera individual, por lo que la renuncia se hace ante un superior y si lo aceptan es la institución la que debe de informar a CONAMUSA. La renuncia que realizó el Dr. Gilvonio fue irregular, es su sector quién debe de aceptar su renuncia.	

C/ta. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
 Subdirectora  
 DIRECCIÓN DE SALUD PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN  
 INSTITUCIÓN PENITENCIARIA  
 MARGARITA TALLEDO VEGA  
 Especialista en Gestión  
 CONAMUSA



**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD  
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA**

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

ACAD		
ACUERDOS		
La Asamblea luego de escuchadas las opiniones brindadas por los miembros representantes de los sectores y por los invitados acuerda:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>Se acepta la renuncia del Dr. Gilvonio formulada el 27 de enero del 2015.</li> <li>Solicitar a la Srta Mariño, que informe al sector de PV sobre si reafirma o no en el cargo como representaante titular al Dr. Gilvonio. Se recuerda que debe ser un acuerdo consensuado de las tres poblaciones que la integran (Gay, Trans y TS)</li> </ol>		
COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES	FECHA
Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.		
1. Informar a la comunidad PV sobre la decisión tomada por CONAMUSA en cuanto a la representación titular	Srta Gabriela Mariño	Próxima asamblea
TOMA DE DECISIONES		
MÉTODO DE DECISIONES	UNANIMIDAD	X
(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO	
	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA
	(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO
	VOTOS A FAVOR :	
	VOTOS EN CONTRA :	
	ABSTENCIONES :	

<b>Acta de cada punto de agenda</b>	
<b>Punto N° 4 Nota Conceptual TB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estado de avance del NC TB</li> <li>Comisión de presentación NCTB - FM</li> </ul>	<i>Verificación del quorum 8 miembros de Asamblea y participación de representante de la comunidad Trans Femenino como invitada.</i>
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)	
<b>Ninguno</b>	
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	
SI	
Resumen de las presentaciones y temas tratados	
<b>Estado de avance de la NC TB :</b> El Dr. Leonid Lecca, representante de RP Socios en Salud, presenta los avances realizados a la nota conceptual de tuberculosis, menciona que la línea priorizada es TB en población privada de su libertad (PPL). Indica que en esta población hay alta tasa de incidencia de tuberculosis resistente e insuficiente presupuesto. Añade que la propuesta tendrá la priorización de 16 establecimiento penitenciarios en donde se tiene mayor incidencia de tuberculosis. Una de la brechas que se han encontrado en la insuficiencia de recursos humanos y de laboratorio para la detección. Menciona que existen actividades para fortalecer la adherencia y se cuenta con un trabajo que lo realizaría las OATS.	
<b>Comisión de presentación NC TB :</b> La Dra. Talledo menciona que se ha recibido una invitación para que puedan asistir una delegación de la nota conceptual a reunirse con la Gerencia de Portafolio en Guatemala.	
<b>PROB</b>	La Dra. Floriano, menciona que los establecimiento penitenciarios, son cerrados por el tema de la seguridad, por lo que la participación de las OATS, será limitada a actividades extramuros. La Dra. Floriano indica que en el caso que el interno salga en libertad, se realiza una tranferencia al establecimiento de salud donde vivirá para que ellos puedan darle el tratamiento hasta su culminación.
<b>COOP</b>	La Dra. Saenz menciona que es importante realizar y hacer seguimiento a las transferencias para lograr que sigan en tratamiento.  La Dra. Espino menciona que debe de formar parte de la delegación la ESNPCT y la Dra. Floriano.  La Dra. Floriano indica que debería participar también de la delegación el Dr. Lecca puesto que el ha sido el encargado de la elaboración de la propuesta.
<b>MGD</b>	

Dra. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
 Suplente de la Gerencia de Portafolio  
 SUBDIRECCIÓN DE SALUD PENITENCIARIA  
 MINISTERIO DE SALUD  
 CONAMUSA



Página 7 de 15





**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD  
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA**

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

PV	La Srta Mariño, menciona que hay que tener en cuenta a aquellos internos que logran su libertad y tiene tuberculosis, es importante que continúe con el tratamiento, por lo que es necesario que se establezca un trabajo coordinado entre el INPE, el MINSA y OATS para que puedan realizar el seguimiento a dichos pacientes.		
PVE	El Sr. Alva menciona que las OATS deben de participar en los trabajos que se realicen de adherencia, ya sea en el trabajo de promoción y prevención. El Sr. Alva añade que se ha venido trabajando conjuntamente con el Dr. Lecca para que puedan añadirse actividades con las OATS referidas a la prevención y promoción comunitarias. Se trabajarán con las OATS activas para que pueda haber sostenibilidad. Por lo que indica que su sector esta conforme con la propuesta. La Sra. Flores, propone al Sr. Alva para integre la delegación para la presentación de la Nota Conceptual.		
IGL			
ACAD			
<b>ACUERDOS</b>			
1. La delegación para reunirse con la Gerencia de Portafolio y presentar el avance de la nota conceptual es: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. ESNPCT</li> <li>b. INPE</li> <li>c. RP Socios en Salud</li> <li>d. PAT</li> </ul>			
2. CONAMUSA no cuenta con presupuesto para su movilización por lo que los gastos los debiera asumir el Fondo Mundial.			
<b>COMPROMISO</b>		<b>PERSONA RESPONSABLES</b>	<b>FECHA</b>
<i>Resume a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>			
1. Infomar al Fondo Mundial sobre los integrantes que conforman la delegación de la Nota Conceptual a realizarse en Guatemala		UT CONAMUSA	25/02/2015
<b>TOMA DE DECISIONES</b>			
MÉTODO DE DECISIONES <small>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</small>	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO
			A MANO ALSADA
			VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR
			VOTOS EN CONTRA
		ABSTENCIONES	
<b>Temas de cada punto de agenda</b>			
Punto N° 5 Nota conceptual VIH Aprobación Ruta crítica Asistencia técnica		Verificación del quorum 8 miembros de Asamblea y participación de representante de la comunidad Trans Femenino como invitada.	
<b>CONFLICTO DE INTERESES</b> (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)			
Ninguno			
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)			SI
<b>Resumen de las presentaciones y temas tratados</b>			
La Sra. Flores menciona que durante el mes de febrero se ha instalado la comisión de formulación de la Nota Conceptual, la cual ha elaborado el cronograma de formulación para aprobación por la Asamblea. De igual manera informa que tanto ONUSIDA, OPS e ICASO apoyaran económicamente para la formulación de la nota conceptual. Para la asistencia técnica, contratación de consultores se contará con US\$ 14,000 dólares brindados por ONUSIDA y OPS. Y para el diálogo social por ICASO. La Dra. Talledo indica que dentro del presupuesto de CONAMUSA también se cuenta con US\$ 10,000 dólares.			
OB			
OP			

Dra. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
 Subdirectora  
 de Salud Penitenciaria

Margarita Talledo Vela  
 Especialista en Gestión  
 CONAMUSA

Página 8 de 15



**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD  
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA**

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

ONGD	
PV	
PVE	El Sr. Alva, menciona que esta nota conceptual contará con presupuesto para su formulación al contrario que sucedió con Tuberculosis, por lo que el plazo de presentación de la nota conceptual le parece adecuado.  La señora Flores solicita que la comisión de formulación pueda aprobar los TDR para la consultorias,
IGL	
ACAD	
<b>ACUERDOS</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>Aprobar la Ruta crítica para la formulación de la nota conceptual VIH que tiene como fecha de presentación el 15 de julio</li> <li>La Asamblea autoriza a la Comisión de formulación la aprobación de los TDR de los consultores que apoyaran en la formulación de la nota conceptual VIH.</li> </ol>	
<b>COMPROMISO</b>	<b>PERSONA RESPONSABLES</b> <b>FECHA</b>
<i>Resume a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>	
<b>1. Informar al Fondo Mundial sobre la aprobación de la ruta Crítica NC VIH</b>	<b>Comisión de Formulación VIH</b> <b>25/02/2015</b>
<b>TOMA DE DECISIONES/</b>	
<b>MÉTODO DE DECISIONES</b>	UNANIMIDAD      X      SI UDTED SELECCIONA VOTO INDIQUE LA MODALIDAD
(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO      MODALIDAD DE VOTO      A MANO ALSADA
	(Escriba una X en la casilla correspondiente)      VOTO SECRETO
	VOTOS A FAVOR
	VOTOS EN CONTRA
	ABSTENCIONES

**Acta de cada punto de agenda**

**Punto N° 6**  
Plan de Mejora CONAMUSA

Nuevo cronograma de ejecución  
Solicitud de re direccionamiento  
POA CONAMUSA  
Solicitud de coordinación con  
OGAJ – MINSA (reglamento y conflictos de intereses)

Verificación del quorum    8 miembros de Asamblea y participación de representante de la comunidad Trans Femenino como invitada.

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)  
**Ninguno**

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)      **SI**

Resumen de las presentaciones y temas tratados

La sra. Flores presenta los avances realizados al plan de mejora y solicita :

- Aprobar un nuevo cronograma de ejecución de plan de mejora
- Integrar en un comité : Comité de monitoreo de TB, VIH y CONAMUSA.
- Se redireccione presupuesto para poder contratar a un consultor que pueda presentar una propuesta de reglamento, Conflicto de interes y manual de operacion y funciones CONAMUSA por un moto de 7,000 nuevos soles
- Aprobar el TDR de la contratación del consultor para la propuesta de Reglamento, conflicto de interes y manual de operación y funciones.
- Contratación de diseñador/programador de páginas Web

La Dra. Saenz, considera que unificar en un solo comité de monitoreo hará más difícil la participacion de los miembros.  
La Dra. Floriano menciona que para el trabajo en el comité de monitoreo se debe considerar invitados especialistas y coincide con la opinión de la Dra. Saenz.

Dra. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
Subdirectora  
DIRECCION DE SALUD FEMENINA



Margarita Talledo Vela  
Especialista en Gestión  
CONAMUSA



**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

	La Dra. Saenz observa que la contratación de un diseñador y programador de la página web de CONAMUSA implicaría mayores recursos de los que se tiene por lo que recomienda continuar con el blog hasta que se pueda conseguir mayores recursos o se tenga el TDR de las funciones que desempeñaría. En lo referente al monto de la consultoría indica que debiera considerarse 9,000 soles y que se defina bien los productos a presentar los cuales deben de ser aprobados por Asamblea.
COOP	
ONGD	
PV	
PVE	
IGL	
ACAD	

**ACUERDOS**

1. Se aprobó la modificación del cronograma de ejecución
2. Se aprobó la solicitud de re direccionamiento POA CONAMUSA, por un monto de US\$ 4,680 dólares y solicitar la autorización al re a la Gerencia de portafolio
3. Modificar el TDR de la consultoría de documentos CONAMUSA, el presupuesto de dicha consultoría es S/. 9,000 soles
4. Encargar a la comisión de seguimiento del plan de mejora dar inicio al proceso de selección.
5. Las comisiones de monitoreo estratégico de los programas y de CONAMUSA se mantienen separadas: Comisión TB, Comisión VIH y Comisión CONAMUSA.

COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES	FECHA
<i>Resume a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>		
1. Solicitar el fondo Mundial el redireccionamiento del POA CONAMUSA por un monto de \$4680 dólares	UT CONAMUSA Comisión plan de mejora	3/03/2015
2. El Proceso de selección del consultor de los documentos CONAMUSA será llevado a cabo por la comisión del plan de mejora		

**TOMA DE DECISIONES**

MÉTODO DE DECISIONES	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO		MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA
			(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	

**Acta de cada punto de agenda**

<b>Punto N° 7 Ronda 8</b> Aprobación de beneficiarios finales Bienes RP Pathfinder	Verificación del quorum 8 miembros de Asamblea. La representante de la población vulnerable solicita retirarse siendo las 6.30 pm.
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)	
<b>Ninguno</b>	
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	<b>SI</b>
Resumen de las presentaciones y temas tratados	
Se presenta para aprobación de la Asamblea el plan de beneficiarios (receptores finales) de los bienes de los ronda 8 RP PATHFINDER.	

Dña. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
 Subdirectora  
 SUBDIRECCIÓN DE  
 SUPERVISIÓN



Margarita Talledo Vela  
 Especialista en Gestión  
 CONAMUSA



**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD**  
**D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA**

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

GOB	La Dra. Espino sugiere que se delegue a la Secretaria Ejecutiva la evaluación de la pertinencia de los beneficiarios finales.			
COOP				
ONGD				
PV				
PVE	EL Sr. Alva, indica que se ha empleado criterios entre ellos otorgar los bienes a la OATS que se encuentran vigentes.			
IGL				
ACAD				
<b>ACUERDOS</b>				
1. Encargar a la Secretaria Ejecutiva CONAMUSA evaluar la pertinencia de los beneficiarios finales de los bienes de ronda 8 RP Pathfinder e informar posteriormente a la Asamblea.				
<b>COMPROMISO</b>		<b>PERSONA RESPONSABLES</b>	<b>FECHA</b>	
<i>Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.</i>				
La Secretaria Ejecutiva evaluar la propuesta presentada por el RP PATHFINDER INTERNATIONAL para posteriormente presentarla a la Asamblea.		SECRETARIA EJECUTIVA	23/03/2015	
<b>TOMA DE DECISIONES</b>				
MÉTODO DE DECISIONES <small>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</small>	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO <small>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</small>	
			A MANO ALSADA	
			VOTO SECRETO	
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
		ABSTENCIONES		

**Acta de cada punto de agenda**

Punto N° 8 Estado de ejecución POA CONAMUSA Verificación del quorum 8 miembros de Asamblea.

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)  
**Ninguno**

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No) **SI**

Resumen de las presentaciones y temas tratados  
 La Dra. Talledo presentó la ejecución del presupuesto CONAMUSA febrero 2015. El documento es un anexo de la presente acta.

GOB	
COOP	
ONGD	

Dra. CELIA SARINA FLORIANO OROZCO  
 Subdirectora  
 DIRECCIÓN DE SUJECIÓN Y CONTROL DE CALIDAD

Margarit: Talledo Vela  
 Especialista en Gestión  
 CONAMUSA



Página 11 de 15





**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD**  
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

PV			
PVE			
IGL			
ACAD			
<b>ACUERDOS</b>			
La Asamblea tomó conocimiento del presupuesto ejecutado hasta febrero 2015.			
<b>COMPROMISO</b>		<b>PERSONA RESPONSABLES</b>	<b>FECHA</b>
Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.			
<b>TOMA DE DECISIONES</b>			
<b>MÉTODO DE DECISIONES</b> <small>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</small>	<b>UNANIMIDAD</b>	<b>SI UDTED SELECCIONÓ VOTO INDIQUE LA MODALIDAD</b>	
	<b>VOTO</b>	<b>MODALIDAD DE VOTO</b> <small>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</small>	<b>A MANO ALSADA</b>
		<b>VOTOS A FAVOR</b>	<b>VOTO SECRETO</b>
		<b>VOTOS EN CONTRA</b>	
		<b>ABSTENCIONES</b>	

**Acta de cada punto de agenda**

**Punto N° 9 Selección del Secretario Técnico UT CONAMUSA**      *Verificación del quorum 8 miembros de Asamblea y participación de representante de la comunidad Trans Femenino como invitada.*

**CONFLICTO DE INTERESES** (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)  
**ninguno**

¿Cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No) SI

Resumen de las presentaciones y temas tratados  
 La Sra. Flores menciona que se realizó el proceso de selección de Secretario Técnico de la UT CONAMUSA. La comisión de selección estuvo integrada por : SES, ONUSIDA, ESNITSS, PVVS y UPCH. Se revisaron 26 propuestas, de los cuales pasaron a entrevista solo 3 candidatos, resultando ganador el Arq. Fernando Cisneros Dávila, el cual cuenta con experiencia en el trabajo con el Fondo Mundial, además de haber sido Secretario Técnico de CONAMUSA en el periodo 2008 – 2009. Siguiendo los recomendado por la Asamblea se contratará por 6 meses siendo los tres primeros meses de prueba.

GOB	
COOP	
ONGD	
PV	

Dr. CELIA SÁBINA FLORIANO OROZCO  
 Subdirectora  
 DE SELECCIÓN DE SALUD PENITENCIARIA



Talleo Vera  
 Oficina de Gestión  
 CONAMUSA

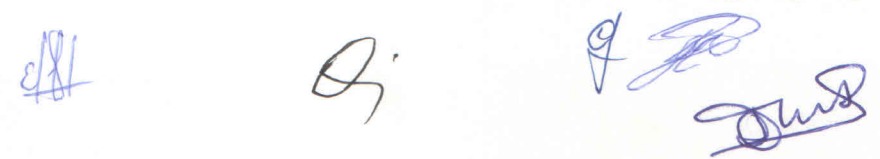
Página 12 de 15

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

ACAD																	
ACUERDOS																	
1. Aceptar la elección realizada por la Comisión de selección del ST CONAMUSA, designado al Arq. Fernando Cisneros Dávila como Secretario Técnico CONAMUSA. 2. Dar la bienvenida al Arq. Cisneros y desearte el mayor de los éxitos en el ejercicio de su funciones. 3. Coordinar con el administrador de los Fondo de CONAMUSA, Socios en salud para que efectúen su contratación desde el mes de marzo.																	
COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES      FECHA																
Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.																	
1. Coordinar con SES para contratación del Secretario Técnico CONAMUSA	Comisión de selección      MARZO																
TOMA DE DECISIONES																	
MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	<table border="1"> <tr> <td>UNANIMIDAD</td> <td>X</td> <td>SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD</td> </tr> <tr> <td>VOTO</td> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td>MODALIDAD DE VOTO</td> <td>A MANO ALSADA</td> </tr> <tr> <td>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</td> <td>VOTO SECRETO</td> </tr> <tr> <td>VOTOS A FAVOR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>VOTOS EN CONTRA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ABSTENCIONES</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	VOTO		<table border="1"> <tr> <td>MODALIDAD DE VOTO</td> <td>A MANO ALSADA</td> </tr> <tr> <td>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</td> <td>VOTO SECRETO</td> </tr> <tr> <td>VOTOS A FAVOR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>VOTOS EN CONTRA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ABSTENCIONES</td> <td></td> </tr> </table>	MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA	(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO	VOTOS A FAVOR		VOTOS EN CONTRA		ABSTENCIONES	
UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD															
VOTO		<table border="1"> <tr> <td>MODALIDAD DE VOTO</td> <td>A MANO ALSADA</td> </tr> <tr> <td>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</td> <td>VOTO SECRETO</td> </tr> <tr> <td>VOTOS A FAVOR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>VOTOS EN CONTRA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ABSTENCIONES</td> <td></td> </tr> </table>	MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA	(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO	VOTOS A FAVOR		VOTOS EN CONTRA		ABSTENCIONES						
MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA																
(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO																
VOTOS A FAVOR																	
VOTOS EN CONTRA																	
ABSTENCIONES																	

RESUMEN DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES			
PUNTO DE AGENDA	DETALLE DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES	PERSONA RESPONSABLE	FECHA
Punto N° 2	Acreditación CONAMUSA Población vulnerable  Se acepta la renuncia del Dr. Gilvonio realizada el 27 de enero 2015 y se espera la información del sector en cuanto a la elección de nuevo representante.	Secretaria Ejecutiva	4/3/2015
Punto N° 3	Nota Conceptual TB La comisión de presentación NCTB – FM en Guatemala está compuesta por: ESN PCT, INPE, PAT Y RP SES. Comunicar al FM sobre los integrantes de la comisión y gestionar su viaje.	UT CONAMUSA	25/02/15
Punto N° 4	Nota conceptual VIH  Se aprobó la Ruta crítica  Se aprobó de Asistencia técnica por OPS, ONUSIDA e ICASO.	COMISIÓN DE FORMULACION NC VIH	25/02/15
Punto N° 7	Plan de Mejora CONAMUSA  Se aprobó la modificación del cronograma de ejecución Se aprobó la solicitud de re direccionamiento POA CONAMUSA, por un monto de US\$ 4,680 Solicitar el re direccionamiento del POA CONAMUSA Modificar el TDR de la consultoría de documentos CONAMUSA, el presupuesto de dicha consultoría es S/. 9,000 soles, encargar a la comisión de seguimiento del plan de mejora dar inicio al proceso de selección. Las comisiones de monitoreo estratégico de los programas y de CONAMUSA se mantienen en tres (TB, VIH y CONAMUSA).	COMISIÓN DEL PLAN DE MEJORA	23/03/15
Punto N° 8	Ronda 8 : Aprobación de beneficiarios finales Bienes RP Pathfinder  Trasladar el tema a Secretaria Ejecutiva para presentación final ante	SECRETARIA EJECUTIVA	23/03/15

Dra. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
 Subdirectora  
 DIRECCIÓN DE SALUD PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN  
 MINISTERIO DE SALUD  
 MARGARIT: Fernando Vela  
 Especialista en Gestión  
 CONAMUSA





ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

	Asamblea		
<b>Punto N° 9</b>	Selección de Secretario Técnico Se confirma la selección al Lic. Fernando Cisneros Dávila. Realizar las gestiones para la firma del contrato e inicio de labores	<b>UT CONAMUSA</b>	<b>2/03/15</b>

PROXIMA REUNIÓN (INCLUIR LOS PUNTOS PENDIENTES DE AGENDA)	
HORA, FECHA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (dd-MM-AA)	<b>23 de Marzo del 2015 a las 15 :00 hr Lugar por confirmar</b>
PUNTO DE AGENDA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	TEMA DE AGENDA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
N° 1	REPORTE DE AVANCES DE LOS ACUERDOS DE LA ASAMBLEA DEL 24 DE FEBRERO
N° 2	NOTA CONCEPTUAL VIH
N° 3	NOTA CONCEPTUAL TB
N° 4	PLAN DE MEJORA CONAMUSA
N° 5	APROBACION DE BENEFICIARIOS FINALES RONDA 8 PATHFINDER INTERNATIONAL
N° 6	
N° 7	

DOCUMENTOS DE APOYO	COLOQUE UNA X EN EL CASILLA CORRESPONDIENTE	
	SI	NO
ANEXOS ADJUNTO AL ACTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LISTA DE ASISTENCIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AGENDA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OTROS DOCUMENTOS DE APOYO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DETALLE DE OTROS DOCUMENTOS DE APOYO		
Resumen de los acuerdos y decisiones asambleas 27 de enero y 5 de febrero Carta Dr. Julio Gilvonio – desestimiento renuncia Ruta Crítica VIH Listado de activos no monetarios R8 PATHFINDER INTERNATIONAL Ejecución presupuesto CONAMUSA A FEBRERO 2015		

LISTA DE VERIFICACIÓN (COLOQUE UNA X EN EL CASILLA CORRESPONDIENTE)

	SI	NO	
CITACION Y AGENDA COMUNICADA EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La agenda de la reunión fue comunicada a todos los miembros de CONAMUSA titulares y suplentes e invitados dos semanas antes de la reunión.
LISTA DE ASISTENCIA FIRMADA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La lista de asistencia fue firmada por todos los miembros titulares y suplentes de la CONAMUSA, así como por los invitados presentes en la reunión.
DIFUSIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE LA ASAMBLEA UNA SEMANA DESPUÉS DE LA REUNIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	El acta de la reunión debe de ser difundida a todos los miembros de CONAMUSA, titulares y suplente a más tardar a dos semana antes de la reunión, de manera de que ellos

*[Handwritten Signature]*  
Dr. CELIA SABINA FLORIANO OROZCO  
Subdirectora  
SUBDIRECCION DE SALUD PENITENCIARIA



*[Handwritten Signature]*  
Margarita Talledo Vela  
Especialista en Gestión  
CONAMUSA

*[Handwritten Signatures]*

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

			puedan hacer comentarios e incorporarlos en la versión final del acta.
COMENTARIOS Y/O SUGERENCIA INCORPORADAS AL ACTA, POR PARTES DE LOS PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN	X		Comentarios incorporados dentro de la nueva versión y validades electrónicamente por los miembros titulares o suplemente de CONAMUSA participantes de la reunión
ACTA DE REUNIÓN DISTRIBUIDA	X		Versión final del acta de CONAMUSA distribuida a todos los miembros titulares o suplementes e invitados. Acta publicada dentro de los quince días de su aprobación en la Web de CONAMUSA.

**GLOSARIO DE SIGLAS Y ACRONIMOS UTILIZADOS EN EL ACTA**

SIGLA/ACRÓNIMO	SIGNIFICADO
UT	Unidad Técnica CONAMUSA
SE	Secretaría Ejecutiva CONAMUSA
PDC	Plan de cierre

**ACTA DE ASAMBLEA PREPARADA POR :**

NOMBRE	Dra. Margarita Talledo Vela	FECHA	
CARGO	Asistente Técnica	FIRMA	 14/09/15 <b>Margarita Talledo Vela</b> Especialista en Gestión CONAMUSA

**FIRMA DE APROBACIÓN DE LOS PARTICIPANTE A LA REUNIÓN :**

NOMBRE SECTOR	ROCIO ESPINO MINSÁ	FECHA FIRMA	 15/09/15
NOMBRE SECTOR	GUISELLY FLORES PVVS	FECHA FIRMA	08/09/15 
NOMBRE SECTOR	JESSICA VIDAL MINSÁ TB	FECHA FIRMA	07/09/15 
NOMBRE SECTOR	CELIA FLORIANO MINJUS	FECHA FIRMA	 14-09-15
NOMBRE SECTOR	CLAUDIA SAENZ MINEDU	FECHA FIRMA	 15/09/15
NOMBRE SECTOR	CESAR ALVA PAT	FECHA FIRMA	 11/09/15
NOMBRE SECTOR	GABRIELA MARIÑO INVITADA REP. TRANS	FECHA FIRMA	 08/09/15
NOMBRE SECTOR	DIMAS GUZMAN IGLESIA ANGLICANA	FECHA FIRMA	 08/09/15
NOMBRE SECTOR	JUAN REATEGUI MINCU	FECHA FIRMA	 14/09/15





**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD**  
**D.S. 007-2004-SA / R.M. Nº 218-2006-MINSA**  
**ASAMBLEA GENERAL**

**AGENDA DE SESIÓN ORDINARIA**

**Martes, 24 de febrero del 2015**

Lugar: Sala Hipólito Unánue – Cuarto Piso - MINSA - Primera convocatoria: 3.00 pm / Segunda convocatoria: 3.15 pm

Hora	Tema	Responsable - Invitado
15.20 hrs - 15.30 hrs	Reporte de avance de los acuerdos AG 27/01 y 5/02	Margarita Talledo Vela UT CONAMUSA
15.30 hrs - 15.50 hrs	Acreditación CONAMUSA Población vulnerable	Secretaria Ejecutiva
15.50 hrs - 16.10 hrs	Nota Conceptual TB <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado de avance del NC TB</li> <li>• Comisión de presentación NCTB - FM</li> </ul>	Dr. Leonid Lecca RP SES
16.10 hrs - 16.30 hrs	Nota conceptual VIH <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación Ruta crítica</li> <li>• Asistencia técnica</li> </ul>	Dr. Juan Reategui Comisión de formulación
16.30 hrs - 16.50 hrs	Plan de Mejora CONAMUSA <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuevo cronograma de ejecución</li> <li>• Solicitud de re direccionamiento POA CONAMUSA</li> <li>• Solicitud de coordinación con OGAJ - MINSA (reglamento y conflictos de intereses)</li> </ul>	Lic. Lídice López Comisión Plan de Mejora
16.50 hrs - 17.00 hrs	Ronda 8 Aprobación de beneficiarios finales Bienes RP Pathfinder	Margarita Talledo Vela UT CONAMUSA
17.00 hrs - 17.10 hrs	Estado de ejecución POA CONAMUSA	Margarita Talledo Vela UT CONAMUSA

**Orden del día**

*27 Enero*

RESUMEN DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES ASAMBLEA 24-FEBRERO 2015		PERSONA RESPONSABLE	FECHA
PUNTO DE AGENDA	DETALLE DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES		
<p>Punto N° 1 INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS ASAMBLEA CONAMUSA DEL 7 DE ENERO 2015</p> <p>Punto N° 2            NOTA CONCEPTUAL TUBERCULOSIS            Propuesta de Hoja de Ruta            Reconformación del Comité de Formulación</p>	<p>La Asamblea tomó conocimiento</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>La comisión de formulación de la Nota conceptual TB, estará confirmada por la siguientes instituciones:               <ol style="list-style-type: none"> <li>MINJUS – INPE – Preside</li> <li>Minsa – ESN PCT</li> <li>MIMP</li> <li>MINTRA</li> <li>MINEDU</li> <li>PAT</li> <li>OPS</li> <li>LA UNION</li> <li>CRUZ ROJA</li> <li>UPCH</li> </ol> </li> <li>La nota conceptual TB será presentada en la ventana del mes de abril 2015.</li> <li>El RP SES continua apoyando la formulación de la NC TB.</li> <li>Aprueba la ruta Crítica presentada por la comisión.</li> <li>Comunicar al FM sobre el acuerdo tomado por la Asamblea</li> <li>Modificar la fecha de presentación de la NC TB</li> </ol>	<p>UT            CONAMUSA            SES</p>	<p>28/01/2015</p>
<p>Punto N° 3            ESTADO DE SITUACIÓN Y ACUERDOS SOBRE RONDA 10 VIH</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Escenarios R10 VIH</li> <li>Informe preliminar Plan de Cierre anticipado RP PARSALUD</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Cerrar el programa de la Ronda 10 "Construyendo el capital social para la prevención del VIH y el acceso a la salud integral de las poblaciones Trans y Gays/HSB, sin transfobia ni homofobia en el Perú" protegiendo actividades clave como las becas para mujeres transgénero y buscando salidas para el apoyo a los costos de operación (alquileres y servicios públicos) de las Organizaciones de Base Comunitaria (OBC) que venían siendo apoyadas por el proyecto.</li> <li>Formular la nota conceptual VIH enfocado en las poblaciones clave de la epidemia del VIH en el Perú, a ser presentado al Fondo Mundial en julio 2015.</li> <li>Elaborar un comunicado para su difusión</li> <li>Organizar una reunión con la comunidad LGTB en el mas breve plazo</li> </ol>	<p>Dr. Carlos Cáceres            Secretaria Ejecutiva</p>	<p>28/01/2015</p>
<p>Punto N° 4            EVALUACIÓN TÉCNICA – APROBACIÓN TDR SECRETARÍA TÉCNICA</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dar inicio al proceso de selección de Secretario Técnico</li> </ol>	<p>Comisión de selección</p>	<p>24/02/2015</p>



**RESUMEN DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES ASAMBLEA 5 FEBRERO 2015**

PUNTO DE AGENDA	DETALLE DE LOS ACUERDOS Y DECISIONES	PERSONA RESPONSABLE	FECHA
Punto N° 1 Elección Vicepresidencia	La Asamblea eligió por unanimidad a la Sra. Guiselly Flores como Vicepresidenta de CONAMUSA		
Punto N° 2 Incorporación como miembro Pleno Ministerio de Cultura	La Asamblea incorporó por unanimidad al MINCU como miembro pleno (voz y voto) de <b>CONAMUSA</b>		
Punto N° 3 Selección ST	Aprobación TDR	Comisión de selección	24/02/2015
Punto N° 4 Conformación comisión VIH	<p>La comisión de formulación de la Nota conceptual TB, estará confirmada por la siguientes instituciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. MINCU – Preside</li> <li>2. MINSA – ESNITSS</li> <li>3. MIMP</li> <li>4. MINEDU</li> <li>5. PVVS</li> <li>6. ONG VIH</li> <li>7. UPCH</li> <li>8. P.Malaria (indígena)</li> </ol>		
Punto N° 5 PDC – Ronda 10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PARSALUD II comunicará a las OBC y becarías trans de manera oficial el cierre de la ronda 10.</li> <li>2. UT remitirá carta a PARSALUD solicitando dicha comunicación oficial y el pago de los meses de enero – febrero 2015</li> <li>3. Solicitar teleconferencia con la GP FM para buscar alternativa al pago de OBC y becarías correspondientes a enero y febrero 2015</li> <li>4.</li> </ol>	UT CONAMUSA	6/02/2015
Punto N°6 Bienes fase 1 INPPARES	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PROCESO DE TRANSFERENCIA BIENES RONDA 10 FASE 1                      Actualizar inventario de los bienes                      Proponer a CONAMUSA los receptores finales de los bienes                      Remitir a FM para su aprobación final</li> </ol>	INPPARES	Marzo 2015

Lima 24 de febrero de 2015

**Dr. Aníbal Velásquez Valdivia**  
**Presidente CONAMUSA**  
**Ministro de Salud**

Desestimiento de renuncia como miembro titular en  
representación de la Poblaciones Vulnerables al  
VIH ante la CONAMUSA

Reciba un cordial saludo de mi representada y del mío  
propio, y a la vez para manifestarle lo siguiente:

Que habiendo expresado en asamblea del 27 de enero 2015  
mi voluntad de renunciar a seguir asistiendo a la CONAMUSA como  
representante titular de las Poblaciones Vulnerables al VIH ante la CONAMUSA  
debido a la lamentable decisión de la asamblea de cerrar la Ronda X y ante la  
decisión de mis representados de que continúe mi labor encomendada para vigilar  
que los intereses del sector se tomen en cuenta en las decisiones que pudiera  
tomar la CONAMUSA en los procesos pendientes del cierre de la Ronda X así  
como de mantener la priorización basada en las evidencias epidemiológicas de la  
epidemia de VIH/SIDA de dirigir las acciones financiadas por el Fondo Mundial y  
del estado mismo a las poblaciones Gai/HSH, Trans y Trabajadora/es sexuales.

Por lo que formalmente manifiesto mi desestimiento de la  
renuncia verbal que hiciera en la asamblea del 27/01/2015, re incorporándome al  
término de la distancia a las funciones inherentes a mi representación en la  
CONAMUSA y en las comisiones que involucren al sector de Poblaciones  
Vulnerables al VIH.

Hacemos votos por que de manera conjunta se hagan todos  
los esfuerzos para enfrentar de manera eficiente la lucha contra el VIH que afecta  
sobremanera a las poblaciones Gai, trans y TS de nuestro país.

Atentamente.



.....  
Julio Arturo Gilvonio Alegría

Representante Nacional de las Poblaciones Vulnerables al VIH





# Ruta Crítica VIH - Perú

Hitos principales	Resultado esperado	Responsable	Plazo	Comentarios
Definir si la CONAMUSA quiere presentar una nota conceptual conjunta de TB y VIH	Comunicación oficial al Fondo Mundial expresando la decisión de presentar notas conceptuales separadas o una conjunta	CONAMUSA	Concluído	Hecho - carta oficial recibida 16 de mayo de 2014
Decisión para la división de recursos entre TB y VIH realizada por la CONAMUSA y confirmación de la moneda de referencia	A través del sistema o por correo electrónico del MCP con minutos/actas (o una tabla excel si el país no tiene acceso al sistema en línea)	CONAMUSA	Concluído	Hecho - carta oficial recibida 16 de mayo de 2015 Se utilizara el US \$ para las subvenciones del NFM
Evaluación MCP	Sistematización de la evaluación de la unidad de gestión entregada a la CONAMUSA y al Fondo Mundial	CONAMUSA	julio de 2014	Hecho
Evaluación MCP	Herramienta de auto evaluación y desempeño completada por la CONAMUSA	CONAMUSA	julio de 2014	Hecho
Evaluación MCP	Consultoría externa de la HIV Alliance (Coordinado con el FG) en base a los hallazgos de la herramienta y de la sistematización de la evaluación de la Unidad de Gestión - Plan de trabajo para cumplir con los requisitos de elegibilidad de la CONAMUSA	HIV Alliance / CONAMUSA	junio de 2015	Hecho - Plan de Mejora aprobado por la CONAMUSA. <u>Pendiente implementación</u>
Revisión de la Estrategia Nacional con las partes interesadas y actualizada si fuera necesario	N/A	N/A	mar-15	El Plan Estratégico Multisectorial esta en su ultima etapa para la aprobacion. <u>Fecha de aprobacion mes de marzo</u>



# Ruta Crítica VIH - Perú

Hitos principales	Resultado esperado	Responsable	Plazo	Comentarios
Herramientas disponibles para modelizar la epidemia a analizar (AEM, OPTIMA, SPECTRUM)	Definir si se requiere utilizar una herramienta de modelización como insumo técnico para la preparación de la Nota Conceptual	ESNVIH apoyo: ONUSIDA, OPS	20/02/2015	Se pueden obtener recursos por parte del Fondo Mundial para financiar una actualización de los modelos AEM o OPTIMA. También se podría financiar un estudio de triangulación de los datos disponibles (un consultor hizo algo similar en República Dominicana - el equipo país de la Secretaría del FM les podría proporcionar los TdR en caso estén interesados).
Definir las necesidades de Asistencia Técnica y fondos disponibles para apoyar al diálogo de país	Distribuciones de recursos y apoyos técnicos necesarios definidos con CONAMUSA, OPS y ONUSIDA	CONAMUSA	20/02/2015	Fondos disponibles a través del presupuesto de la CONAMUSA, OPS según MoU firmado con el Fondo Mundial y consultar con ONUSIDA
Recopilar y sistematizar la información disponible	Análisis de brechas programáticas y financieras según perfil epidemiológico y PEM VIH	OPS, ONUSIDA, ESNVIH, DGE, MINCU Y ACADEMIA	31/03/2015	Apoyo técnico de OPS a definir claramente según MoU firmado con Fondo Mundial. Consultores recopilará la información
Revisar a profundidad las brechas identificadas, costearlas en preparación de la elaboración de la Nota Conceptual	Apoyo técnico de la OPS y ONUSIDA	OPS, ONUSIDA, ESNVIH, DGE, MINCU Y ACADEMIA	15/04/2015	A revisar con el comité de elaboración de la Nota Conceptual. Consultores prepararán propuestas de brechas y costos.
Consultas diálogo de país con todos los sectores	Revisión de brechas, consultas con sectores para generar consenso sobre prioridades a ser incluida en la Nota Conceptual	CONAMUSA	inicio quincena de abril hasta última semana de mayo	Se contempla realizar como mínimo dos reuniones de diálogo país y trabajar con los grupos de poblaciones socializando los avances.
Selección o confirmación del RP	Decisión del MCP con minutas/actas de la decisión y un proceso documentado	CONAMUSA	1 de abril de 2015	Para que el RP pueda contribuir a la elaboración de la nota conceptual a presentar para el 15 de agosto
Tabla de brechas programáticas	A través del sistema o en hoja excel	CONAMUSA	15 de mayo	ESNVIH, RP seleccionado, Comité de elaboración de la nota conceptual y con apoyo de las Agencias Técnicas. Apoyo consultores



# Ruta Crítica VIH - Perú

Hitos principales	Resultado esperado	Responsable	Plazo	Comentarios
Indicadores de la Meta, Objetivo y Módulos	A través del sistema o en hoja excel	CONAMUSA	15 de mayo	ESNVIH, RP seleccionado, Comite de elaboracion de la nota conceptual y con apoyo de las Agencias Tecnicas.Apoyo consultores
Tabla de Cofinanciamiento	A través del sistema o en hoja excel	CONAMUSA	15 de mayo	ESNVIH, RP seleccionado, Comite de elaboracion de la nota conceptual y con apoyo de las Agencias Tecnicas.Apoyo consultores
Resumen del presupuesto por módulo e intervenciones (ir en detalle si fueranecesario)	A través del sistema o en hoja excel	CONAMUSA	15 de mayo	ESNVIH, RP seleccionado, Comite de elaboracion de la nota conceptual y con apoyo de las Agencias Tecnicas.Apoyo consultores.
Tabla de gastos en VIH del 2013-2015 (en base a lo disponible para el 2015) - Comunicación Oficial del MEF	Linea de base para la voluntad de pagar A través del sistema o en hoja excel	CONAMUSA / MEF	15 de mayo	
Compartir el plan de planificación presupuestal para los años 2016 - 2018 para VIH - Comunicación Oficial del MEF	Linea de base para medir el financiamiento de contrapartida (min. 60% para Peru) A través del sistema o en hoja excel	CONAMUSA, ESNVIH y MEF	15 de mayo	
Primer borrador de la nota conceptual compartida con el Fondo Mundial (con todas las tablas mencionadas aquí arriba)	A través del sistema o en hoja excel	CONAMUSA	15 de mayo	ESNVIH, RP seleccionado, Comite de elaboracion de la nota conceptual y con apoyo de las Agencias Tecnicas.Apoyo consultores
Primera revision del primer borrador de nota conceptual por parte del Equipo Pais del Fondo Mundial	Envio de retroalimentacion, discusiones y dialogo continuo	Equipo Pais del Fondo Mundial	18-22 de mayo	Fechas a confirmar
Mision para la revision del primer borrador de nota conceptual por parte del Equipo Pais del Fondo Mundial	Envio de retroalimentacion, discusiones y dialogo continuo	Equipo Pais del Fondo Mundial	25-29 de mayo	Fechas a confirmar

# Ruta Crítica VIH - Perú

Hitos principales	Resultado esperado	Responsable	Plazo	Comentarios
Trabajo para revisar y mejorar la Nota Conceptual para envío de segundo borrador completo al equipo país del Fondo Mundial		CONAMUSA	hasta el 19 de junio de 2015	ESNVIH, RP seleccionado, Comité de elaboración de la nota conceptual y con apoyo de las Agencias Técnicas
Acordar las líneas del presupuesto que corresponden a los 15% condicionados al cumplimiento de la voluntad de pagar	Líneas presupuestadas acordadas	CONAMUSA	hasta el 19 de junio de 2015	RP seleccionado, Comité de elaboración de la nota conceptual y con apoyo de las Agencias Técnicas
Retroalimentación final sobre segundo borrador		Equipo País del Fondo Mundial	22- 26 de junio de 2015	
Aprobación NCVIH		CONAMUSA	30 de junio	Asamblea ordinaria o extraordinaria.
Últimos ajustes a todos los documentos de la Nota Conceptual		CONAMUSA	primera quincena de julio de 2015	RP seleccionado, Comité de elaboración de la nota conceptual y con apoyo de las Agencias Técnicas
Entrega formal de la nota conceptual (incluyendo narrativa)	A través del sistema	CONAMUSA	15 de julio de 2015	



**LISTADO DE ACTIVOS NO MONETARIOS  
EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO**

Item	CÓDIGO	Fecha Adquisición	Descripción	Marca	Modelo	Serie	Vida Útil Restante	Valor Compra (Soles)	Valor Liquidación	Estado	UBICACIÓN	Institución Sugerida Para su Uso
1	L2706-64001	26-abr-11	SCANNER	HP	SCANJET 7000	GN073D798M		3,095.16	1.00	OBSOLETO	SOCOS EN SALUD	
2	ED-084-GF	09-jun-09	AIRE ACONDICIONADO DE VENTANA 12,000	ALFANO	BTU KC-32		1	838.09	451.41	REGULAR	PATHFINDER INTERNATIONAL	Pathfinder
3	ED-085-GF	31-ene-12	CAMARA FOTOGRAFICA 16.1 MEGAPIX.	SONY	CYBER-SHOT DSC-T110	Sor-829970-M	1	929.38	749.96	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	UT CONAMUSA
4	ED-086-GF	31-ene-12	CAMARA FOTOGRAFICA 16.1 MEGAPIX.	SONY	CYBER-SHOT DSC-T110	Sor-8299708-T	1	929.38	749.96	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	OAT
5	EC-149-GF	20-jun-11	COMPUTADORA PERSONAL 2GB, 500GB SATA, MONITOR LG	HP	PRO 3130	SMXL110K68	1	1,997.01	721.14	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	ESNPCT
6	EC-150-GF	20-jun-11	COMPUTADORA PERSONAL 2GB, 500GB SATA, MONITOR LG	HP	PRO 3130	SMXL110K68	1	1,997.01	721.14	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	UT CONAMUSA
7	EC-144-GF	01-sep-10	COMPUTADORA PERSONAL 7100 320GB, MONITOR LCD	HP	ELITE 7100 320GB	MXL0230DL2	1	2,571.71	407.18	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	OAT
8	EC-145-GF	01-sep-10	COMPUTADORA PERSONAL 7100 320GB, MONITOR LCD	HP	ELITE 7100 320GB	MXL0230DL2	1	2,571.71	407.18	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	ESNPCT
9	EC-146-GF	01-sep-10	COMPUTADORA PERSONAL 7100 320GB, MONITOR LCD	HP	ELITE 7100 320GB	MXL0230DL2	1	2,571.71	407.18	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	ESNPCT
10	EC-134-GF	01-abr-09	CPU COMPATIBLE PIV 500GB 2GB, 2.8GHZ, 512MB	SEAGATE			1	1,730.60	1.00	OBSOLETO	PATHFINDER INTERNATIONAL	
11	EC-135-GF	08-may-09	CPU COMPATIBLE PIV 500GB 2GB, 2.8GHZ, 512MB	SEAGATE			1	1,900.81	1.00	OBSOLETO	PATHFINDER INTERNATIONAL	
12	EC-139-GF	09-jul-10	IMPRESORA LASERJET	HP	P2055dn B/W	BRBH5PLML	1	1,368.02	165.30	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	OAT
13	EC-143-GF	01-sep-10	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	HP	LASERJET M1522N MFP	CNG9B5CG2X	1	1,491.62	182.03	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	UT CONAMUSA
14	EC-156-GF	09-ene-14	MONITOR 21.5"	HP	22-E53VA	310NDFVJK63	2	460.64	376.19	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	ESNPCT
15	EC-140-GF	01-sep-10	NOTEBOOK INTEL CORE 350M 2.26GHZ	TOSHIBA	SATELLITE PRO C640-SP4004L	6A742760Q	1	2,399.04	379.90	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	OAT
16	EC-141-GF	01-sep-10	NOTEBOOK INTEL CORE 350M 2.26GHZ	TOSHIBA	SATELLITE PRO C640-SP4004L	6A745022Q	1	2,399.04	379.90	REGULAR	PATHFINDER INTERNATIONAL	Pathfinder
17	EC-142-GF	01-sep-10	NOTEBOOK INTEL CORE 350M 2.26GHZ	TOSHIBA	SATELLITE PRO C640-SP4004L	6A736851Q	1	2,624.92	1.00	OBSOLETO	PATHFINDER INTERNATIONAL	
18	ED-082-GF	14-sep-10	PERFORADOR 250H	LEITZ	5182	S/N	3	991.20	661.07	BUENO	PATHFINDER INTERNATIONAL	OAT
19	ED-084-GF	31-ene-12	PROYECTOR 3LCD	EPSON	POWERLite 95	PQF7440440L	1	2,328.69	1,879.32	REGULAR	PATHFINDER INTERNATIONAL	Pathfinder
20	EC-148-GF	20-jun-11	SCANNER	HP	ENTERPRICE 7500	SSC08N31015	1	3,866.78	1.00	OBSOLETO	PATHFINDER INTERNATIONAL	
21	EC-147-GF	18-mar-11	SERVIDOR	POWER EDGE	R310	5GRPCP1	1	7,679.91	2,271.97	REGULAR	PATHFINDER INTERNATIONAL	Pathfinder
22	740800030140	31-ene-11	COMPUTADORA PERSONAL	LENOVO	M90	MJHCXD6	1	2,607.56	660.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
23	740800030141	31-ene-11	COMPUTADORA PERSONAL	LENOVO	M70	MJHCXF3	1	2,607.56	660.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	ESNPCT
24	740800030142	02-feb-11	COMPUTADORA PERSONAL	LENOVO	M70	MJHCXE5	1	2,607.56	660.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	UT CONAMUSA
25	740800060054	09-dic-11	DISCO DURO EXTERNO DE 1TB	TOSHIBA	1TB BASICS 3.0	23MXSGFWST58	1	899.00	300.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	UT CONAMUSA
26	746401810007	31-ene-11	ECRAN 140X1.00	XTREME			1	-	1.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
27	746401810008	31/01/11	ECRAN 140X1.00	XTREME			1	-	1.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	UT CONAMUSA
28	952200680014	29-nov-10	EQUIPO CELULAR RPM #957620272 - *0032590	NOKIA	1616-2B	IMEI: 012400008899	1	106.87	60.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
29	740800100011	08-feb-11	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	KYOCERA	KM2810	XYN0602335	1	2,240.00	950.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	ESNPCT
30	740800200053	18-jul-12	LECTORA-DVD	LG	GH4NS90	2054BCT070155	1	78.84	35.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
31	952200450029	20-ene-12	MINI GRABADORA DIGITAL	OLYMPUS	CBP310838	T6600 / G460	1	194.07	85.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
32	952200450050	20-ene-12	MINI GRABADORA DIGITAL	PANASONIC	RR-U5300	RCGA001929	1	194.07	85.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	UT CONAMUSA
33	952200450051	20-ene-12	MINI GRABADORA DIGITAL	PANASONIC	RR-U5300	RCGA001926	1	194.07	85.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
34	952200450052	20-ene-12	MINI GRABADORA DIGITAL	PANASONIC	RR-U5300	RCGA002961	1	194.07	85.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
35	952200450053	29-nov-10	MINI GRABADORA DIGITAL	PANASONIC	RR-U5300	RCGA001930	1	194.07	85.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
36	740800040058	31-ene-11	NOTEBOOK G560	LENOVO	C460	CBP318345	1	2,204.53	550.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	UT CONAMUSA
37	740800040057	04-feb-11	NOTEBOOK G560	LENOVO	C560	CBP3191562	1	2,204.53	550.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	OAT
38	740800080010	31-ene-11	PROYECTOR	EPSON	H32A	NE4F070274L	1	2,064.34	825.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	UT CONAMUSA
39	740800080011	31-ene-11	PROYECTOR	EPSON	H368A	NEHF070247L	1	2,064.34	825.00	BUENO	AB PRISMA SEDE CENTRAL	ESNPCT



EJECUCIÓN PRESUPUESTO CONAMUSA A FEBRERO 2015

Actividad	Unidad de Medida	Descripción del Gasto	Medio de Verificación	Costo Unitario o Año 1	Cantidad	Monto Total	Cantidad	Monto Total	comentario
1.3	Visitas	Se prevé realizar 2 visitas de campo en Lima y Callao respectivamente para realizar seguimiento In Situ de una adecuada implementación de fase de cierre del programa de Ronda 8. Se considera movilizaciones para los representantes de CONAMUSA que participen de la visita	Lista de Asistencia / Informe de Visita	\$20	1	\$20	1	\$20	movilidad
1.3	Visitas	Se prevé realizar 2 visitas de campo en Lima y Callao respectivamente para realizar seguimiento In Situ de una adecuada implementación de fase de cierre del programa de Ronda 8. Se considera movilizaciones para los representantes de CONAMUSA que participen de la visita	Lista de Asistencia / Informe de Visita	\$20	1	\$20	1	\$20	movilidad
1.3	Visitas	Se prevé realizar 4 visitas de campo en Lima y Callao para realizar seguimiento In Situ de la adecuada implementación del programa de Ronda 10 VIH. Se considera movilizaciones para los representantes de CONAMUSA que participen de la visita (2 personas)	Lista de Asistencia / Informe de Visita	\$20	1	\$20	1	\$20	solo mes de enero
2.1	Reuniones	Se consideran 6 Asambleas Generales de CONAMUSA al año presupuesto para cada reunion es de \$185 dólares	Listas de Asistencias /Actas	\$185	2	\$370	2	\$370	200 movilidad 120 materiales 420 atenciones
2.1	Reuniones	considera 6 reuniones de Secretaría Ejecutiva al año con un presupuesto para 15 personas .Se considera un presupuesto de 98 dólares para cada reunión.	Listas de Asistencias /Actas	\$98	2	\$196	2	\$196	solicitar consesionario 120 movilidad 60 materiales 210 atenciones
2.1	Reuniones	Se consideran 8 reuniones del comité de medicamentos	Listas de Asistencias /Actas /	\$20	2	\$40	2	\$40	movilidad 10 dolares (30)
2.1	Reuniones	Se consideran 4 reuniones del comité de monitoreo estratégico en el año. Una reunión de presentación de los tableros y otra reunión de seguimiento	Listas de Asistencias /Actas /	\$55	2	\$110	2	\$110	movilidad 10 dolares (30)
2.1	Reuniones	Se consideran 3 reuniones del comité de monitoreo estratégico en el año. Reuniones: definición de indicadores, presentación de los tableros y de seguimiento	Listas de Asistencias /Actas /	\$65	1	\$65			movilidad 10 dolares (30)
2.1	Reuniones	Se consideran 2 reuniones mensuales de comisiones. Dos comisiones conformadas, 4 reuniones al mes.	Listas de Asistencias /Actas /	\$30	12	\$360	12	\$360	movilidad
2.6	Página Web	Publicación de documentos referidos al MCP y tema de VIH y TB	Facturas / Recibos	\$60	3	\$180	3	\$180	Blog
4	Materiales	50 dólares mensuales de Caja Chica para gastos corrientes.	Boletas y/o facturas	\$50	3	\$150	3	\$150	
4	Gastos Varios	Se prevé un gasto 100 dólares mensuales en movilizaciones locales de los miembros de la Unidad de Gestión	Planilla de movilizaciones	\$100	3	\$300	3	\$300	

Pendiente

2.3	Reuniones	Se consideran 2 reuniones al año con los Sectores del Estado que participan en la CONAMUSA para realizar una Revisión de Avances desde los sectores en la respuesta a la TB y VIH.	Listas de Asistencias /Actas /	\$72	0	\$0	1	\$72	
2.4	Reuniones	Se consideran 02 reuniones al año con los Sectores que No participan en la CONAMUSA para promover su involucramiento en la respuesta a la TB y VIH.	Listas de Asistencias /Informe de reunión	\$23	0	\$0	1	\$23	En curso, solicitar al FM inclusión de P malaria
2.5	Reuniones	Se organizarán 2 reuniones de "Rendición de Cuentas" anuales entre los representantes de las Poblaciones PWS y sus bases en Lima y regiones	Listas de Asistencias /Actas / Informe de la reunión	\$1,770	1	\$1,770		\$0	



EJECUCIÓN PRESUPUESTO CONAMUSA A FEBRERO 2015

3.1	<p>Visitas de seguimiento a las instancias regionales: Gobierno regional, COREMUSA para mejorar relacionamiento y la colaboración con las estrategias nacionales para adecuada implementación de actividades de los programas de Fondo Mundial COMPONENTE VIH (2 REGION)</p> <p>Visitas</p>	<p>Se prevé realizar 2 visitas de campo en Regiones para el nuevo programa IB para realizar seguimiento de la adecuada implementación del proyecto. Se consideran 420 US dólares para los gastos de alojamiento y víaticos para 03 personas (representante Población +Secretaría Técnica + CONAMUSA)</p>	<p>Lista de Asistencia / Informe de Visita</p>	\$420	0	\$0	2	\$840	
3.1	<p>Visitas de seguimiento a las instancias regionales: Gobierno regional, COREMUSA para mejorar relacionamiento y la colaboración con las estrategias nacionales para adecuada implementación de actividades de los programas de Fondo Mundial COMPONENTE VIH (2 REGION)</p> <p>Visitas</p>	<p>Se considera 900 dólares para la compra de pasajes de 03 miembros de la CONAMUSA que participarán en las visitas a regiones. (representante Población +Secretaría Técnica + CONAMUSA)</p>	<p>factura del pasaje comprado</p>	\$900		\$0	2	\$1.800	
4.1	<p>Taller de Inducción para los nuevos miembros y de Retroalimentación para los demás miembros del MCP: roles y funciones del MCP y Programas del Fondo Mundial</p> <p>Talleres</p>	<p>Se considera dos talleres al año para los miembros de CONAMUSA para inducción (nuevos) y retroalimentación (vigentes) en los temas de roles y funciones del MCP</p>	<p>Lista de asistencia e informe de la reunión</p>	\$435	0	\$0	1	\$435	