




**LISTA DE ASISTENCIA
SECRETARIA EJECUTIVA ORDINARIA
22 DE DICIEMBRE DEL 2016**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la	Sector al que	Acreditación			Firma
		CONAMUSA	representa	Titular	Alternativo	Alternativo	
1	GUISELLY FLORES	Miembro	Vicepresidenta	X			
2	PATRICIA PESSAH	Miembro	Ministerio de Salud	X			
3	JULIA RIOS VIDAL	Miembro	Ministerio de Salud	X			
4	PATRICIA SEGURA	Miembro	Ministerio de Salud	X			
5	GILBERT OYARCE	Miembro	Ministerio de Educación	X			
	JOSÉ ENCINAS	Miembro	Ministerio de Educación			X	
6	MARÍA DEL CARMEN SANTIAGO BAILETTI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	X			
	JENNY YAMAMOTO UMEZAKI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables			X	
7	JULIA CAMPOS	Miembro	ONG VIH	X			
	GLADYS OJEDA	Miembro	ONG VIH	X			
	LIDICE LÓPEZ	Miembro	ONG VIH			X	
8	LUZ ESTRADA	Miembro	Personas Afectadas de TB	X			
	MERCEDES YNCA	Miembro	Personas Afectadas de TB			X	
9	ROXANA CABANA	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X			
	JULIO CESAR CRUZ	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X			
	ROXANA BRETONECHE	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida			X	
	FERNANDO CHUJUTALLI	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida			X	
10	LUISA REVILLA URCIA	Miembro	Comunidad Trans	X			
	PAOLA ALVAREZ SALAZAR	Miembro	Comunidad Trans			X	



**LISTA DE ASISTENCIA
SECRETARIA EJECUTIVA ORDINARIA
22 DE DICIEMBRE DEL 2016**

11	RAFAEL ROSAS CASTILLO	Miembro	Comunidad Gay	X				
	VACANTE	Miembro	Comunidad Gay			X		

UNIDAD DE GESTIÓN			
Nº	Nombre y Apellido	Cargo	Firma
1			
2			

INVITADOS Representando a las insituciones o sector			
Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Firma
1	PATRICIA BRACAMONTE	ONUSIDA	
2			
3			
4			
5			

INVITADOS				
Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Hora	Firma
1				
2				
3				
4				
5				
6				



COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA

SECRETARIA EJECUTIVA
AGENDA DE SESIÓN
22 de Diciembre del 2016

Lugar: RED SIDA PERÚ
Primera convocatoria: 3:00 p.m.
Segunda convocatoria: 3:15 p.m.

Hora	Tema	Responsable - Invitado
3.00 - 3:15 p.m.	Lectura del acta del día 13 de diciembre	Pablo Anamaria
3:15 - 3:45 p.m.	Informe de cierre de POA CONAMUSA 2014 - 2016	SES
3:45 - 4:15 p.m.	Informe de situación de las Consultorías: Monitoreo Estratégico CONAMUSA, Plan Estratégico y Página Web	Pablo Anamaria
4.15 - 4:35 p.m.	Informe Secretario Técnico	Fernando Cisneros
4.35 - 4.50 p.m.	Informe Asistente Administrativa	Marisol García
4:50 - 5:15 p.m.	Aprobación TDR Secretario Técnico	Vicepresidenta
5.15 - 5.30 p.m.	Informe Proyecto GIZ	Coordinador
	Otros	

ORDEN DEL DÍA



ACTA DE REUNION

FECHA: 22 de diciembre del 2016 CIUDAD: Lima HORA INICIO 3:45 p.m.

LUGAR: REA SIDA PERU - Lince

AGENDA:

- 1- lectura del acta del día 13 de diciembre
- 2- Informe de cierre de POA CONAMUSA 2014-2016
- 3- Informe situación de Consultorías
- 4- Informe Secretario Técnico
- 5- Informe Asistente Administrativa
- 6- Aprobación TDR Secretario Técnico.
- 7- Informe proyecto GIZ

CONCLUSIONES / ACUERDOS:

1- Se acuerda que el Secretario Técnico entregará el cargo y los informes de gestión al Sr Pablo Anamara y/o Teresa Ayala quienes realizarán la revisión y observaciones o aprobación de corresponder. ~~La~~ entrega de cargo se realizará el día viernes 23 de diciembre.

El Sr Anamara y la Sra. Ayala informarán sobre este acuerdo a la Secretaría Ejecutiva.

El secretario técnico Fernando Cisneros se compromete previa coordinación a realizar una inducción con el nuevo Secretario(a) Técnico.

2- Se enviará a la secretaria Ejecutiva el detalle de movimientos a cada reunión No aplica el acuerdo

2- Se enviará a la Secretaría Ejecutiva el cumplimiento del POA a nivel programático y financiero, incluyendo el sustento en cada actividad.

Se recomienda ~~que~~ ^{de} POA actual ~~para~~ ^{se defina} si los recursos programados son pertinentes para el desarrollo de cada actividad.



- Se incluirá una columna presupuesto inicial, presupuesto repone-
gración y el motivo de la misma. El PA será enviado
a la Asamblea.
- Se entregará a SES los equipos móviles adquiridos en
el marco del proyecto y el inventario de bienes en la covavosa.
- SES enviará a la covavosa el proceso de transferencia o
sesión en uso de los equipos y mobiliarios.

3.- Sobre las consultorías se acuerda lo siguiente:

- Se solicita que las reuniones sean programadas
con anticipación, y que coincidan con reuniones regulares de covavosa.
- En relación a las consultorías que están pendientes de
pago y habiendo cumplido los consultores con la entrega
de productos, deberá cumplirse con el ~~de~~ ^{de} contrato estipulado
debido a que la secretaría ejecutiva no cumplió con
la revisión oportuna.

Transcurrido el tiempo de entrega de productos SES
procederá con el pago administrativo de acuerdo a
contrato. La vicepresidencia conversará con los con-
sultores para que de buena fe puedan cumplir con el
levantamiento de observaciones de existir.

Cabe mencionar que el Sr Anauencia tuvo el compromiso
de realizar seguimiento a las consultorías pero por
temas personales no pudo asistir a la última
reunión de SE.

4.- El informe de la asistente administrativa será ende-
gado a la Sra Teresa Ayala.

5.- Guiselly Flores enviará un cuadro comparativo de
los TAE del sectorio Técnico anterior y el actual.



Empty lined area for notes or minutes, crossed out with a diagonal line.

Hora de fin de la reunión: 7:00 pm

Los participantes firman en señal de conformidad:

[Handwritten signature]

Nombre PATRICIA SEGUNDA
 Institución ESMITSS
 Cargo COORDINADORA
 DNI 09241902

[Handwritten signature]

Nombre Rafael Pasa
 Institución Comunidad Gay
 Cargo Representante Titulo
 DNI 05276373

[Handwritten signature]

Nombre Julia CAMPOS G.
 Institución ONGs VIH
 Cargo Representante
 DNI 08205807

[Handwritten signature]

Nombre Paola Alejandra Sarmiento
 Institución COMUNIDAD TRANS
 Cargo Rep. Trans Ajenada
 DNI 09164269

[Handwritten signature]

Nombre Luz A. Estrada González
 Institución Repasant. TB
 Cargo TITULAR
 DNI 09734312

[Handwritten signature]

Nombre Roxana Cabana Clave
 Institución PUVS
 Cargo TITULO
 DNI 31660423