



**LISTA DE ASISTENCIA
SECRETARIA EJECUTIVA
VIERNES 13 DE JUNIO DEL 2014**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
1	TERESA AYALA DE ROJAS	Vice Presidenta	ONG VIH	X		
	LIDICE LOPEZ	Miembro	ONG VIH	X		
2	HENRRY REBAZA	Miembro	Ministerio de Salud	X		
3	VALENTINA ALARCÓN	Miembro	Ministerio de Salud		X	
4	CARLOS BENITES VILLAFANE	Miembro	Ministerio de Salud		X	
5	GILBERT OYARCE	Miembro	Ministerio de Educación	X		
	JOSÉ ENCINAS	Miembro	Ministerio de Educación		X	
6	MARÍA DEL CARMEN SANTIAGO BAILETTI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	X		
	JENNY YAMAMOTO UMEZAKI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables		X	
7	CESAR ALVA	Miembro	Personas Afectadas de TB	x		
	ELSA JULCA	Miembro	Personas Afectadas de TB		x	
8	VACANTE	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X		
	VACANTE	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida		X	
9	JULIO GILVONIO	Miembro	Poblaciones en Situación de Vulnerabilidad	X		
	VACANTE	Miembro Alternativo	Poblaciones en Situación de Vulnerabilidad		X	
10	SANDRA FLORES	Miembro	Conferencia Episcopal Peruana	X		
	DORIS BAYONA	Miembro	Caritas Perú		X	



**LISTA DE ASISTENCIA
SECRETARIA EJECUTIVA
VIERNES 13 DE JUNIO DEL 2014**

UNIDAD DE GESTIÓN			
Nº	Nombre y Apellido	Cargo	Firma
1	JOSÉ PAJUELO	Secretario Técnico	
2	MARGARITA TALLEDO	Especialista Técnico y Gestión	

INVITADOS Representando a las insituciones o sector			
Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Firma
1	EMILIO OLORTEGUI	ESN P Y C ITS/VIH	
2	DAVID CHAVARRI	ESN P Y C TB	
3	Alberto mendoza	ESN P C TB	
4			

INVITADOS				
Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Hora	Firma
1	MIGUEL BARRIENTOS	PARSALUD II - TB		
2	RICARDO CHUQUIMIA	PARSALUD II - TB		
3	ÁLVARO GARCÍA	PATHFINDER INTERNATIONAL		
4				

Componente	Tema de Agenda	Expositor	Tipo	Estado de Situación	Acuerdo	Curso de acción	Responsable	Plazo	Estado
VH	Estado de firma de acuerdo de subvención Ronda 10 VH Fase 2	Dr. J. Pajuelo UG	Informe	El Acuerdo de Subvención con todas las firmas fue remitido por Fondo Mundial vía electrónica (escaneado) el 4 de junio.		Hacer seguimiento sobre apertura de cuenta del programa y envío de información a FM para desembolso	U. G.	Hasta fecha de Asamblea, 25 de Junio	
VH	Convenio de relacionamiento CONAMUSA - PARSALUD II Ronda 10 VH	Dr. J. Pajuelo UG	Informe	Fue enviado a PARSALUD II donde se tramitó a su Oficina de Asesoría Jurídica para opinión legal.		Hacer seguimiento e insistir en su firma y envío a CONAMUSA	U. G.	Hasta fecha de Asamblea, 25 de Junio	
CONAMUSA	Acreditación de representantes PVVS	Dr. J. Pajuelo UG	Informe	Se envió carta a Comité de Seguimiento PVVS solicitando registro del proceso que se siguió para la elección de representantes.	Se invitará a participar en Asamblea y S. E. a los representantes presentados por el Comité de Seguimiento de PVVS y reiterar la solicitud de información.	Hacer seguimiento y reiterar solicitud de los registros	U. G.	Hasta fecha de Asamblea, 25 de Junio	
TB	Estado de avance en Nota Conceptual TB: Cronograma y Selección de Receptor Principal	Dr. A. Mendoza ESN TB	Informe	La ESN TB ha modificado el cronograma o "Ruta Crítica" para que el país esté en condiciones de presentar la Nota Conceptual al Panel de Revisión del FM en Octubre 2014. Se incluye momentos para diálogo social entre julio y setiembre; y las visitas de Comité de Expertos OMS/OPS y misión de Gerencia de Portafolio del FM en tercera semana de julio.	Difundir la versión borrador entre los miembros de la CONAMUSA a la brevedad.	Elaboración de propuesta final de la "Ruta Crítica" para aprobación de Asamblea y envío al Fondo Mundial.	ESN TB	Asamblea CONAMUSA, 25 de Junio	
TB	Plan de Cierre Ronda 8 TB - RP 2 Pathfinder International. Incorporación de recomendaciones CONAMUSA.	Lic. Alvaro García Coordinador Técnico	Revisión de plan	Se han incorporado estrategias para asegurar la transferencia de conocimiento de las intervenciones y de los materiales producidos. Se sistematizará las experiencias exitosas y se completará el listado de equipos en RP y SR que se transferirá a beneficiarios finales para conformidad de CONAMUSA.	Se sugiere incorporar a representantes de la Dirección de Promoción de la Salud y de las estrategias regionales en los procesos de sistematización. También aprovechar las reuniones que está llevando a cabo la ESN TB con los representantes de regiones para difundir las intervenciones, compartir los materiales y motivar a la continuidad y extensión de las experiencias exitosas como al uso del material producido.	Se completará el borrador de bases administrativas y TDR para presentar a la próxima Asamblea	S. E.	Durante etapa de implementación de Plan de Cierre, Enero a Junio 2015.	
TB	Plan de Cierre R8 TB RP 1 PARSALUD II. Incorporación de recomendaciones CONAMUSA.	Lic. Ricardo Chuquimia Coordinador Técnico	Revisión de plan	Se coordinó con la ESN TB para reemplazar la propuesta de investigaciones por tres evaluaciones de intervenciones realizadas con el programa de ronda 8 (sistematización): a) evaluación de los centros de excelencia (CENEX); b) evaluación de ATERPAL; y c) evaluación de la estrategia de control de infecciones hospitalarias por TB en establecimientos de más alta carga de TB MDR. Está en proceso la elaboración de la lista de equipos que serán transferidos a beneficiarios finales para conformidad de CONAMUSA.		Hacer seguimiento de la elaboración de listado de equipos a ser transferidos y de la implementación del Plan de Cierre	S. E.	Durante etapa de implementación de Plan de Cierre, Enero a Junio 2015.	
VH	Ronda 10 VH Fase 2 - Pago de locales y becas mayo a julio	Lic. Ricardo Chuquimia Coordinador Técnico	Informe	A la fecha el RP de Fase 2 había cumplido con solicitar el desembolso para el pago de local de 23 OBC y 22 becas (con conformidad de CONAMUSA) mientras que el RP de Fase 1 había procedido a efectuar el desembolso para 16 de estas OBC y 21 becas. El RP de Fase 2 informa que la solicitud para la OBC CHERL de Loreto se estaría realizando en el curso de esta misma tarde pero que en el caso de Homogéneo del Callao, no han podido contactar con el representante de la OBC a pesar de múltiples coordinaciones. También solicita que la CONAMUSA solicite conformidad al FM para realizar el pago de dos becas que fueron olvidadas involuntariamente en el listado de becas.	La S. E. recomienda en el caso de Homogéneo que el RP eleve un informe a la CONAMUSA que deje constancia de que no se ha podido proceder al pago de local de dicha OBC por falta de responsabilidad de su representante. En el caso de las becas, solicita mayor información que sustente la solicitud que la CONAMUSA haría llegar al Fondo Mundial a la brevedad. Se solicita al RP de fase 2, prever desde ya el plan para pago de locales y becas de agosto en adelante. Se solicita que el RP de fase 2 haga llegar el plan y cronograma para selección del equipo clave de gestión del RP y el Plan y Cronograma para selección de Sub Receptores.	Preparación de informe sobre OBC Homogéneo del Callao y brindar mayores datos sobre las dos becas de la Región La Libertad para quienes la CONAMUSA solicitará autorización de uso de fondos al FM.	RP PARSALUD II / Secretaría Técnica CONAMUSA	Acción inmediata para completar pago de local CHERL y de becas La Libertad. Presentación de Planes y cronogramas para selección de equipo clave del RP y para selección de SR para sesión de asambleas CONAMUSA, 25 de junio.	

SESIÓN 13 DE JUNIO 2014

Componente	Tema de Agenda	Expositor	Tipo	Estado de Situación	Acuerdo	Curso de acción	Responsable	Plazo	Estado
VH	Transferencia de bienes de Ronda 6 VIH RP CARE Perú	Dr. J. Pajuelo UG	Informe	El proceso de transferencia de bienes no se ha completado debido a que existen un grupo de equipos entregados a establecimientos públicos regionales y de nivel nacional (ESN ITS-VIH) que no cuentan con actas o resoluciones de recepción de los mismos. En otros casos hay equipos que continúan en posesión de SR pero cuyas unidades y personal ya no es ubicable y el SR INPPARES no ha podido identificar la ubicación y el estado de operatividad de los mismos. En el caso de un grupo de impresoras (cuatro) y un escaner para la CONAMUSA no fue aceptado porque no estaban funcionando a satisfacción técnica, serán reemplazados. En el caso de Chimbole, se consulta si los equipos serán entregados al Sr. Isidro Mantilla.	CONAMUSA solicitará un informe final de la transferencia de bienes al próximo viernes 20 de junio en el estado de situación que se encuentre y se comunicará ello al Fondo Mundial. Sugiere como alternativa a actas de recepción o resoluciones DIRESA o MINSA, que para los equipos cedidos a los establecimientos de diresa y los asignados a la ESN ITS-VIH, el RP CARE Perú, recupere informes donde conste la entrega o el uso de tales equipos. En el caso del Chimbole, se entregará los equipos al GAM que preside el Sr. Mantilla.	Solicitar a RP CARE Perú el informe final de la transferencia de bienes de la Ronda 6.	UG solicitará informe final	Solicitud inmediata para contar con informe que pueda difundirse a miembros de Asamblea CONAMUSA.	
VH	Entrega de condones, lubricantes y pruebas rápida a OBC de Ronda 10 VIH	Lic. E. Orléguí ESN ITS-VIH	Informe	La ESN ITS-VIH ha coordinado con las Estrategias Regionales para que puedan levantar la programación de condones y PR, que DARES se ha comprometido a atender.	La S. E. sugiere que el RP de fase 2 se ocupe de hacer una programación más precisa y que identifique las potenciales fuentes de aprovisionamiento en lo inmediato y en los meses próximos hasta selebrbre cuando están disponibles los recursos y en funciones el equipo clave del RP.	El coordinador del RP PARSALUD II toma nota de la sugerencia de la Secretaría Ejecutiva	RP PARSALUD II y coordinación con la ESN ITS-VIH	Acción inmediata	
VH	Estado de aprobación del PEM VIH	Lic. E. Orléguí ESN ITS-VIH	Informe	La ESN ITS-VIH informa que el documento ha sido revisado por Secretaría General y ha sido derivado a la Oficina de Asesoría Jurídica. De ahí pasará al despacho ministerial.		Hacer seguimiento del trámite	ESN ITS-VIH	Acción inmediata	
CONAMUSA	Aprobación de Presupuesto CONAMUSA	Lic. Teresa Ayala Vice presidenta CONAMUSA	Revisión de Plan y aprobación	La Lic. Ayala informa que realizó y recibió los aportes y sugerencias de los miembros de CONAMUSA respecto al Plan y presupuesto de la CONAMUSA 2014 - 2016. Se han incrementado las reuniones de los representantes de OBC con sus organizaciones representadas a dos por año; se ha estandarizado las movilizadas a un monto por vez de US\$ 10 y se ha revisado la remuneración del Secretario Técnico con la administración de Socios en Salud para que dicho monto se mantenga en el siguiente periodo. El representante de poblaciones vulnerables solicita que se pida a SES la boleta de remuneraciones del puesto para verificar que el monto consignado en el POA concuerde con los datos de dicha boleta.	Solicitar a SES la boleta de remuneraciones del Secretario Técnico para contrastar con lo consignado en el POA y hecha la verificación se envíe el POA CONAMUSA de inmediato a la Gerencia de Portafolio del FM.	UG solicitará a SES la boleta de remuneraciones que se enviará a la Lic. Ayala quien realizará la verificación y luego hará el envío al Fondo Mundial.	Lic. Ayala	Acción inmediata	
CONAMUSA	Informe de Evaluación de la Unidad de Gestión	Lic. Teresa Ayala Vice presidenta CONAMUSA	Revisión	Se recibieron recomendaciones para mejorar el funcionamiento de la Unidad de Gestión y de la CONAMUSA	Que cada sector de CONAMUSA y la Unidad de Gestión asuman el rol y funciones que le corresponden. Implementar el tablero de control de la CONAMUSA, organizar una sesión de inducción de los nuevos miembros CONAMUSA y llenar las actas para que sean firmadas al inicio de la sesión siguiente.	La UG coordinará con el consultor GMS Franklin Ríos para acceder al programa que permite el uso del tablero de control CONAMUSA. La UG redactará en el plazo de una semana a lo más las actas o informe de sesión de la samabia y de S. E. para que sean firmadas al inicio de la sesión siguiente. Cuando se cuente con recursos se organizará una sesión de inducción dirigida a los nuevos miembros de la CONAMUSA.	UG CONAMUSA	Acción inmediata	
VH	Acciones de Gestión del RP R10 Fase 2								
VH	Situación de la OBC DISAM - UAMP								

Por falta de tiempo quedaron pendientes de tratar



COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD
D.S. 007-2004-SA / R.M. Nº 218-2006-MINSA

SECRETARIA EJECUTIVA
AGENDA DE SESIÓN
Viernes 13 de junio del 2014

Lugar: CENEX RECTOR / Hora: 3PM

INFORMES		
Hora	Tema	Responsable - Invitado
15.10 hrs- 15.20 hrs	<ul style="list-style-type: none">Estado de la firma del acuerdo de subvenciónConvenio de relacionamiento CONAMUSA - PARSALUD IIAcreditación PVVS	Dr. José Pajuelo Secretario Técnico UG CONAMUSA
COMPONENTE TB		
15.20 hrs- 15.30 hrs	<ul style="list-style-type: none">Estado de avance de la Nota Conceptual TB<ul style="list-style-type: none">CronogramaTDR del receptor principal	Dra. Antonieta Alarcón Coordinadora Nacional ESN P & C TB
15.30 hrs- 15.45 hrs	<ul style="list-style-type: none">Incorporación de recomendaciones Plan de Cierre R8 - Pathfinder International	Lic. Álvaro García Coordinador Técnico RP PATHFINDER INTERNATIONAL
15.45 hrs - 16.00 hrs	<ul style="list-style-type: none">Incorporación de recomendaciones Plan de Cierre R8 - PARSALUD II	Lic. Ricardo Chuquimia Coordinador Técnico RP PARSALUD II
COMPONENTE VIH		
16.00 hrs - 16.15 hrs	<ul style="list-style-type: none">Ronda 10:<ul style="list-style-type: none">Avance del proceso Pago de Becarias y OBC mes mayo - JulioSituación OBC DISAM - UAMP	Lic. Ricardo Chuquimia Coordinador Técnico RP PARSALUD II
16.15 hrs - 16.30 hrs	<ul style="list-style-type: none">R10: Acciones de Gestión - Fondo Mundial	
16.30 hrs - 16.45 hrs	<ul style="list-style-type: none">Estado del proceso de transferencia de bienes muebles Ronda 6	Dr. José Pajuelo Secretario Técnico UG CONAMUSA
16.45 hrs - 17.00 hrs	<ul style="list-style-type: none">Estado de avance de entrega de condones, lubricantes y pruebas rápidas a OBC	Dr. Carlos Benites Coordinador Nacional ESN P & C ITS VIH/SIDA
17.00 hrs- 17.10 hrs	<ul style="list-style-type: none">Estado de aprobación PEM VIH	
PRESUPUESTO CONAMUSA		
17.10 hrs- 17.30 hrs	Aprobación presupuesto CONAMUSA	Lic. Teresa Ayala Vicepresidencia
17.30 hrs- 17.50 hrs	Evaluación de la Unidad de Gestión	Lic. Teresa Ayala Vicepresidencia