



**LISTA DE ASISTENCIA  
ASAMBLEA ORDINARIA  
VIERNES 29 DE MARZO DE 2019**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
1	DRA. ZULEMA TOMAS GONZÁLEZ	Presidenta	Ministerio de Salud	X		
2	DR. NEPTALÍ SANTILLÁN RUÍZ	Miembro	Ministerio de Salud	X		
3	DR. VICTOR ZAMORA MESIA	Miembro	Ministerio de Salud		X	
4	SR. CÉSAR GRADOS CASALINO	Vicepresidente	Representante Gay	X		<i>Cesar Grados</i>
5	DRA. JULIA RIOS VIDAL	Miembro	Ministerio de Salud	X		<i>x [Signature]</i>
6	DR. CARLOS BENITES VILLAFANE	Miembro	Ministerio de Salud	X		<i>[Signature]</i>
7	DRA. BLANCA MARTINEZ ÁLVAREZ	Miembro	Ministerio de Justicia	X		<i>[Signature]</i>
8	DRA. CLAUDIA SAENZ HOSTOS	Miembro	Ministerio de Educación	X		<i>[Signature]</i>
9	ARIELA BERTHA VILLANA PINO	Miembro	Ministerio de Educación		X	
10	LIC. ALVARO VIDAL BERMÚDEZ	Miembro	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo	X		
11	LIC. INÉS MARTENS GODINES	Miembro	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo		X	
12	DRA. MARIA DEL CARMEN SANTIAGO BAILETTI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	X		
13	DRA. VILMA RONQUILLO	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables		X	
14	LIC. GLORIA MONJE	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables			
15	MINISTRA ROMY TINCOPA	Miembro	Ministerio de Relaciones Exteriores	X		
16	LIC. GLADYS CASTAÑEDA RETAMOZO	Miembro	Ministerio de Relaciones Exteriores		X	<i>R Castañeda R</i>
17	MSC. JUAN REATEGUI SILVA	Miembro	Ministerio de Cultura	X		
18	PIERO ALBERTO ESCOBAR TRIGOSO	Miembro	Ministerio de Cultura		X	<i>[Signature]</i>

*Martin Logui*

*[Signature]*

**LISTA DE ASISTENCIA  
ASAMBLEA ORDINARIA  
VIERNES 29 DE MARZO DE 2019**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Álterno	
19		Miembro	ONG VIH	X		
20	DR. JUAN GUANIRA CARRANZA	Miembro	ONG VIH	X		
21	LIC. JULIA CAMPOS GUEVARA	Miembro	ONG VIH		X	
22	LIC. JULIO CÉSAR ESPINOZA LOO	Miembro	ONG VIH		X	
23	SRA. FABIOLA ROJAS COYCA	Miembro	Personas Afectadas de TB	X		<i>fure.</i>
24	SR. CECILIO SANGAMA RAMIRES	Miembro	Personas Afectadas de TB		X	
25	SR. WILLY JULCA PIO	Miembro	Personas Afectadas de TB	X		
26	SRA. ROXANA BRETONECHE RIVAS	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida		X	
27	SR. FERNANDO CHUJUTALLI CORDOVA	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X		
28	SR. CÉSAR ERNESTO JESÚS GRADOS CASALINO	Miembro	Comunidad Gay	X		
29	SR. GUIDO MAX MAMANI PALLE	Miembro	Comunidad Gay		X	
30	SRA. OLINDA AZUCENA RODRIGUEZ DEL CORZO	Miembro	Comunidad de Trabajadoras sexuales	X		
31	SRA. AIDA PACHECO LUJAN	Miembro	Comunidad de Trabajadoras sexuales		X	<i>[Signature]</i>
32	SR. EDWIN MONTENEGRO DÁVILA	Miembro	Comunidad nativas amazónicas	X		
33	SRA. DELFINA CATIP TAWAN	Miembro	Comunidad nativas amazónicas		X	
34	RVDO. DIMAS GUZMÁN SANCHEZ	Miembro	Organizaciones Religiosas	X		
35	DR. EDUARDO MATOS PRADO	Miembro	Universidad Nacional Mayor de San Marcos Facultad de Medicina		X	
36	DR. CARLOS CÁCERES PALACIOS	Miembro	Instituciones Académicas	X		
37	DR. ROBERTO ACCINELLI TANAKA	Miembro	Instituciones Académicas		X	
38	DR. RAÚL GONZÁLES MONTERO	Miembro	Organización Panamericana de la Salud	X		
39	DR. ERICK ROUSSELIN	Miembro	Organización Panamericana de la Salud		X	<i>[Signature]</i>


*Blanca Martínez A. MIEMBRO SUPLENTE X*

*[Signature]*


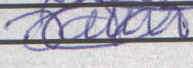
**LISTA DE ASISTENCIA  
ASAMBLEA ORDINARIA  
VIERNES 29 DE MARZO DE 2019**

	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
40	DR. ALBERTO STELLA	Miembro	Agencias Cooperantes Multilaterales - ONUSIDA	X		
41	LIC. PATRICIA BRACAMONTE BARDALEZ	Miembro	Agencias Cooperantes Multilaterales - ONUSIDA		X	
<b>Total para Quórum</b>		Se necesita 16 para el quórum (mitad más 1) - Tercio después de diez minutos 11.				

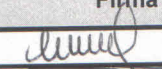

**UNIDAD DE GESTIÓN**

No.	Nombre y Apellido	Cargo	Firma
1	SOC. ROCIO VALVERDE ALIAGA	Secretaria Técnica	
2	SRA. LUCIA BRAVO MALÁSQUEZ	Asistente Administrativa	

**INVITADOS Representando a las instituciones o sector**

No.	Nombre	Sector al que representa	Firma
1	Ana Verónica Vargas	MINSA	
2	Margareta Talleco Uch	MINSA - DPLT	
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

**INVITADOS**

No.	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Hora	Firma
1	Xmucané Morales	Sios Alliance	14:30	
2	Baja Cuervo	Aids Alliance	14:30	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				



**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD**  
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

DETALLES DE LA REUNIÓN									
PAÍS MCP		PERU			NÚMERO TOTAL DE MIEMBROS PRESENTES CON DERECHO A VOTO (INCLUYENDO A LOS SUPLEMENTES)				10
NÚMERO DE LA REUNIÓN		02-2019							1
FECHA (DÍA. MES. AÑO)		29/03/2019			NÚMERO TOTAL DE MIEMBROS OBSERVADORES:				
DATOS DE LA PERSONA QUE PRESIDÓ LA REUNIÓN									
NOMBRE Y NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN		NOMBRE	Martín			SE LOGRO EL QUORUM PARA LA REUNIÓN (SI o NO)			SI
		APELLIDO	Yagui			DURACION DE LA REUNIÓN (EN HORAS)			
		ORGANIZACIÓN	Ministerio de Salud		LUGAR	AUDITORIO CENEX			
CARGO AL INTERIOR DE CONAMUSA  (Señale con una X dentro del campo correspondiente)		Presidente (representante)		X	TIPO DE REUNIÓN (Señale con una X dentro del campo correspondiente))		Asamblea ordinaria		X
		Vice - Presidente					Asamblea Extraordinaria		
		Miembro Titular CONAMUSA					Reunión de comité/comisión		
		Miembro Suplente CONAMUSA							
SECTOR DE QUIÉN PRESIDÓ LA REUNIÓN (Señale con una X dentro del campo correspondiente)								Presencia del Fondo Mundial /Agente local del Fondo	
								(Señale con una X dentro del campo correspondiente)	
GOB	COOP	ONGD	EDU	PVE	PV	IGL	SP	ALF	
X								GP	
								OTRO	X
								NINGUNO	

SIGLAS DE LOS SECTORES			
GOB	GOBIERNO	PVE	PERSONAS QUE VIVEN CON LAS ENFERMEDADES O AFECTADAS POR ELLAS (PVVS / TB)
COOP	AGENCIAS COOPERANTES MULTILATERALES/BILATERALES	PV	REPRESENTANTES DE LAS PRINCIPALES POBLACIONES VULNERABLES (HSH / TRANS / TS)
ONGD	ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES DE DESARROLLO VIH / TB	IGL	ASOCIACIONES RELIGIOSAS / ORGANIZACIONES CONFECIONALES
EDU	SECTOR EDUCATIVO / ACADEMICO	SP	SECTOR PRIVADO / COLEGIOS PROFESIONALES / SECTOR EMPRESARIAL

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

RESUMEN DE LA AGENDA		SELECCIONE LA CATEGORIA CORRESPONDIENTE PARA CADA ITEM DE LA AGENDA (Señale con una X dentro del campo correspondiente)														
		GOBERNANZA DE LA CONAMUSA, TEMAS RELACIONADOS A LA PROPUESTA Y GESTIÓN DE LAS SUBVENCIONES														
N° PUNTO DE LA AGENDA	TEMA DE AGENDA	Estado de avance de las tareas y acuerdos de la última reunión – Resumen de los	Revisión de planes de trabajos/ presupuestos	Conflicto de interés	Membresía CONAMUSA	Participación/ Compromisos miembros CONAMUSA	Comunicaciones /consultas CONAMUSA	Temas sectores CONAMUSA	Propuestas de Desarrollo /Financiamiento.	RP / SR : Selección, Monitoreo y evaluación, informes, ejecución	Presupuesto CONAMUSA	Negociación aprobación de subvenciones	Seguimiento (acciones de gestión MCP, auditorías, informe ALF)	Programas en ejecución : Pedido de redireccionamiento de Financiamiento, revisión periódica de los programas / fase de cierre	Solicitud/ informe de avance de asistencia técnica	Otros
PUNTO N° 1	Informe de cumplimiento de acuerdos de Asamblea. Actividades y Comunicaciones	X														
PUNTO N° 2	Exposición de caso sobre representación de las organizaciones de personas afectadas por tuberculosis, análisis y toma de decisión.				X											
PUNTO N° 3	Presentación de la propuesta de actualización del Manual de Monitoreo Estratégico para aprobación.												X			
PUNTO N° 4	Informe Ejecutivo sobre la construcción y negociación de la Subvención 2019-2022 de Tuberculosis											X				
PUNTO N° 5	Informe Ejecutivo sobre la construcción y negociación de la Subvención 2019-2022 de VIH.				X											
PUNTO N° 6	Presentación y aprobación del Plan de cierre de la subvención PER-H-PI 2016-2019.													X		
PUNTO N° 7	Presentación de la Subvención Regional de TB en construcción de PIH, solicitando a la Asamblea reconsiderar su decisión sobre AVAL de julio 2018.															X
PUNTO N° 8																
PUNTO N° 9																

**Acta de cada punto de agenda**

<b>Punto N° 1: Informe de cumplimiento de acuerdos de Asamblea. Actividades y Comunicaciones</b>	<i>Verificación del quorum 10 miembros con voz y voto</i>
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones) NINGUNO	
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	SI
<b>Resumen de las presentaciones de temas y discusión</b>	
La secretaria técnica informa	
<ol style="list-style-type: none"> <li>En cumplimiento con el Plan de Mejora comprometido con el Fondo Mundial, hemos iniciado la segunda visita de Asistencia Técnica en Monitoreo Estratégico para CONAMUSA ( Del 27 de marzo al 5 de abril) por parte de la Alliance, GIZ y Fondo Mundial, habiendo recibido la primera visita entre el 19 y el 23 de noviembre de los Consultores Borja Cuervo y Xmucañé Rodríguez. La consultoría comprende 3 visitas. En esta visita se fortalecerá competencias, se actualizará el manual de monitoreo, se .</li> <li>En cumplimiento con los acuerdos de la Asamblea se ha enviado al RP Pathfinder Internacional una carta solicitando aclarar con las instancias debidas los credits correspondientes a la publicación de las Brigadas Móviles Amazónicas presentada en actividad del Instituto Nacional de Salud y tomar acciones para prevenir situaciones similares en cumplimiento del Convenio de Relacionamiento con CONAMUSA.</li> </ol>	




**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

3. Se informa que el país viene gestionando la negociación de la Nota Conceptual TB, que ha transcurrido un proceso de construcción de los documentos técnicos y negociación con el protafolio país del FM. A la fecha se han enviado el levantamiento de todas las observaciones y se viene trabajando coordinadamente con la DPCTB y el RP SES.
4. Se informa que para la gestión de la Nota Conceptual de VIH, se recibió el reporte del FM que los documentos no cumplieran con los estándares requeridos y en coordinación con el despacho viceministerial de Salud Pública, la DPCVIH y el RP CARE Perú, se fortaleció el equipo técnico responsable y se generó un proceso de construcción intensivo con el liderazgo de la DPCVIH.
5. Se informa que los representantes PVVS han comunicado que sus puestos en CONAMUSA quedarán vacíos hasta la elección de nuevos representantes.
6. Se informa que la nueva representante del Instituto Nacional Penitenciario es la Dra. Blanca Martínez Álvarez, Directora de la Subdirección de Salud del INPE.

**ACUERDOS**

1. La Asamblea toma conocimiento de la segunda visita de la Asistencia Técnica en Monitoreo Estratégico para CONAMUSA por parte de la Alliance, GIZ y Fondo Mundial.
2. La Asamblea da la bienvenida a los nuevos representantes.
3. La Asamblea toma conocimiento de los otros puntos.

**TOMA DE DECISIONES**

MÉTODO DE DECISIONES	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO		MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA
			(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	

**Acta de cada punto de agenda**

**Punto N° 2: Exposición de caso sobre representación de las organizaciones de personas afectadas por tuberculosis, análisis y toma de decisión.**

*Verificación del quorum 9 miembros con voz y voto*

**CONFLICTO DE INTERESES** (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones) La representante de las Organizaciones Afectadas por Tuberculosis

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (sí o No)

SI

Resumen de las presentaciones de temas y discusión

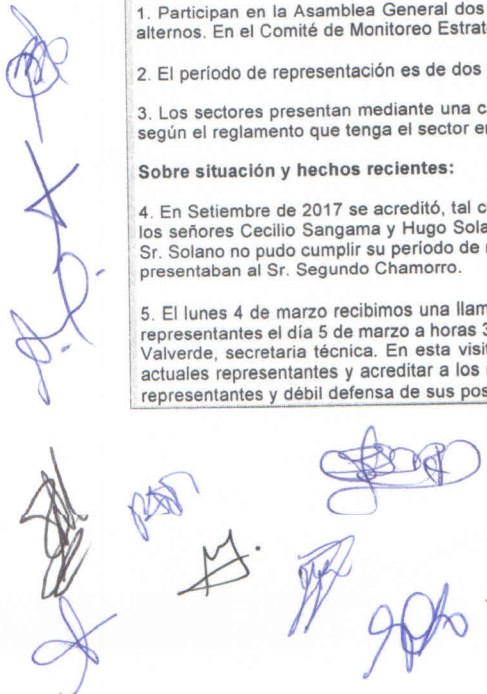
**Informe sobre solicitud de cambio de representantes de Organizaciones de Afectados de Tuberculosis de la Secretaría Ejecutiva, presentado por el Sr. Vicepresidente de la CONAMUSA César Grados.**

**Según reglamento y normativa de CONAMUSA,**

1. Participan en la Asamblea General dos miembros titulares en representación de las Organizaciones de Afectados por Tuberculosis con sus respectivos alternos. En el Comité de Monitoreo Estratégico dos representantes según Manual de Monitoreo Estratégico.
2. El período de representación es de dos años y son elegidos por su sector constituyente en procesos amplios, transparentes y documentados.
3. Los sectores presentan mediante una carta u oficio, a sus representantes ante la presidenta de la CONAMUSA (SMS) y adjuntan evidencia del proceso, según el reglamento que tenga el sector en el caso se trate de organizaciones de la Sociedad Civil.

**Sobre situación y hechos recientes:**

4. En Setiembre de 2017 se acreditó, tal como lo muestra el documento en anexo a los señores: Fabiola Rojas y Willy Julca como representantes titulares y los señores Cecilio Sangama y Hugo Solano como representantes alternos. Con un período de representación que debería culminarse en Agosto 2019. El Sr. Solano no pudo cumplir su período de representación y en Diciembre del año 2018 recibimos un acta donde en asamblea los representantes de las OATs presentaban al Sr. Segundo Chamorro.
5. El lunes 4 de marzo recibimos una llamada telefónica de la Sra. Judy Regalado, miembro de OAT, solicitando nos podamos entrevistar con un grupo de representantes el día 5 de marzo a horas 3.00 pm. Aceptando la visita en la cual participó el Sr. César Grados Vicepresidente de CONAMUSA y la Sra. Rocío Valverde, secretaria técnica. En esta visita se nos presentó oralmente la decisión de 5 OATs de dar por culminado el período de representación de sus actuales representantes y acreditar a los recientemente elegidos el día 4 de Marzo. Las razones que se argumentaron fueron falta de comunicación de los representantes y débil defensa de sus posiciones e intereses.

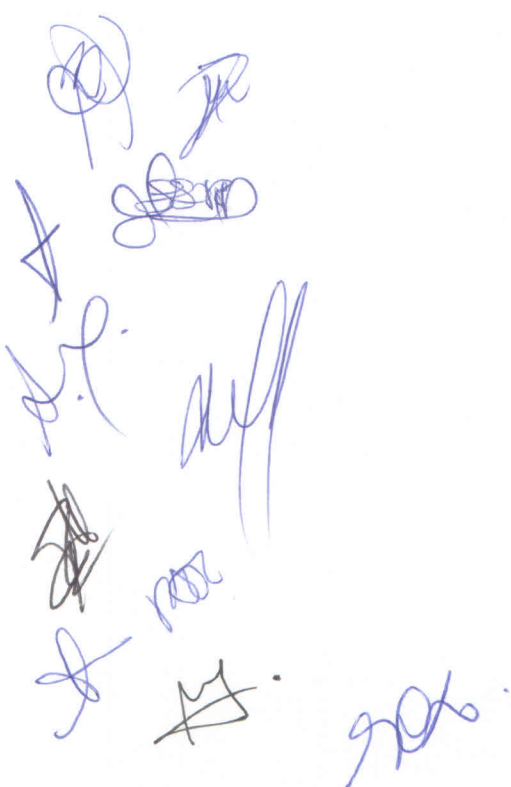



**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

6. Ante esta solicitud explicamos que como CONAMUSA debíamos respetar el reglamento y que necesitábamos sustento del proceso de decisión de culminación de periodo y elección de representantes. Tal como lo dice el documento requerimos un proceso amplio, transparente y documentado
7. También se nos solicitó impedir en el acto la participación de los representantes en vigencia de las reuniones con la Misión del Fondo Mundial del 6 y 7 de marzo; considerando que las invitaciones ya habían sido cursadas, que el proceso de renovación no contaba con los plazos, ni los documentos de sustento y con la convicción de que todos los sectores deben sentirse partícipes de la construcción de las subvenciones, invitamos en calidad de observadores a dos de sus representantes, los cuales fueron elegidos por ellos en la misma reunión como se estableció en el acta firmada por los asistentes y que adjuntamos. (ver anexo). La Sra. Regalado y el Sr. Alva han participado de la reunión con el Fondo Mundial como consta en registro de asistencia. Los señores han participado de la reunión con el Fondo Mundial como consta en la registro de asistencia.
8. La señora Regalado envió por correo electrónico un acta de reunión del 4 de marzo a las 10.25 pm del día 5 de marzo. Sabemos que este documento ha sido ingresado al MINSA pero aún no llega a CONAMUSA
9. Las OATs: ASET Comas, OAT Central, ASAT La Victoria, OAT Renacer con la Salud, ASPAT Perú. Enviaron a la Sra. Ministra de Salud comunicaciones desconociendo a los representantes actuales de la CONAMUSA.
10. El 11 de Marzo se recibió una carta de la Sra. Fabiola Rojas donde se solicita declarar nulidad el acta del 5 de marzo de las OATs ya no se tomó en cuenta a todos los PAT, reorganizar la CONAMUSA y una cita con el Señor Viceministro de Salud Pública.
11. Se informó sobre los hechos vía correo electrónico al Sr. Viceministro de Salud Pública y al Sr. Víctor Zamora, asesor del despacho viceministerial.
- Por último, solo mencionar que en todo el proceso de construcción de la nueva solicitud de fondos al Fondo Mundial, los representantes de OATS han participado como lo muestran los registros de convocatoria, asistencia y videos de las reuniones. En este momento de la construcción de la subvención y las negociaciones con la Misión la participación de los distintos actores radica en sustentar y dar viabilidad a lo propuesto y no implica mayores decisiones para agregar o retirar actividades. (Se anexa un cuadro con el listado de OATs mencionadas en los documentos y actas que se encuentran en CONAMUSA)

**Acciones recomendadas**

1. Distinguir dos procesos en el caso: a. La destitución de los actuales representantes y b. La elección de nuevos representantes.
2. Entendemos por el acta y las cartas remitidas públicamente que los actuales representantes no cuentan con la legitimidad para ejercer la representación de su sector. Se sugiere limitar la participación de los actuales representantes.
3. Solicitar a las OATs un proceso de elección según su reglamento con amplia convocatoria, transparente y documentado.



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

OATs con registro en CONAMUSA	Zona de referencia	Participaron en Asamblea 10 de Set. 2017	Participaron en Asamblea 04 de Mar. 2019	Enviaron Comunicación a la Sra. Ministra de Salud entre el 06 al 10 de Marzo	
		Acta	Acta	A favor	En contra
Central Juliaca	Puno	1	0	0	0
ACISAVIPAT	San Juan de Lurigancho	1	0	0	0
Construyendo Esperanza	Villa María del Triunfo	1	1	0	0
ASAT Huaycan	Huaycán	1	1	1	0
Adepat	Loreto	1	0		1
OAT Central	Chimbote	1	1	1	0
Renacer c/la Salud	San Juan de Lurigancho	1	1	1	0
ASET VES	Villa El Salvador	1	0		1
ACIPSAVI	La Libertad	1	1	0	0
ASET SMP	San Martín de Porres	1	0	0	0
ASAT La Victoria	La Victoria	1	1	1	0
ASET Comas	Comas	0	1	1	0
ASPAT Perú	Callao	0	1	1	0
Salud sin Fronteras	Lima Cercado	0	0	0	0
	14	11	8	6	2

ACUERDOS

1. La asamblea se da por informada del caso y asume las recomendaciones de la Secretaría Ejecutiva, solicitando a la UT realizar las comunicaciones respectivas y hacer seguimiento de las mismas.
2. Limitar la participación de los actuales representantes con voz y sin voto, mientras se elijan nuevos representantes.
3. Solicitar a las Organizaciones de Afectados de Tuberculosis desarrollar un proceso eleccionario de sus nuevos representantes amplio, transparente y documentado, y presentarlo a la Presidencia de la CONAMUSA en un plazo no mayor a 30 días calendarios posteriores a la fecha de la comunicación de la decisión de la Asamblea.

TOMA DE DECISIONES

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI USTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
		VOTO		MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)
				VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

**Acta de cada punto de agenda**

**Punto N° 3: Presentación de la propuesta de actualización del Manual de Monitoreo Estratégico para aprobación.** *Verificación del quorum 9 miembros con voz y voto*

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones) .....NINGUNO

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No) SI

Resumen de las presentaciones de temas y discusión

El Sr. Consultor de Alliance y GIZ presenta la propuesta de actualización del Manual de Monitoreo Estratégico (Verr presentación en Anexo)

**ACUERDOS**

1. La Asamblea se informa de los cambios y acuerda que la propuesta de actualización del Manual de Monitoreo Estratégico sea enviado por la ST a todos los miembros para su revisión y aprobación hasta el viernes 5 de abril del presente año

**TOMA DE DECISIONES**

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)	A MANO ALSADA
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin]*

**Acta de cada punto de agenda**

**Punto N° 4: Informe Ejecutivo sobre la construcción y negociación de la Subvención 2019-2022 de Tuberculosis** *Verificación del quorum 16 miembros asistentes*

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones) .....NINGUNO

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No) SI

Resumen de las presentaciones de temas y discusión

Se adjunta la presentación en power point en anexo presentada por el Sr. Marco Tovar, representante de SES (VER ANEXO)  
Se informa que se han remitido todos los documentos técnicos solicitados por el FM el día viernes 29 a las 5 de la tarde.  
Se informa que queda pendiente el envío del documento de Absorción de la actual subvención comprometido para el 5 de abril.

**ACUERDOS**

- El lunes 1ro de abril la DPCTB enviará a la DIGIESP para su posterior envío al Viceministerio de Salud Pública para firma el proyecto de carta e informe técnico de absorción de la subvención 2016-2019.
- El lunes 1ro de abril el INPE enviará a la CONAMUSA el documento de contrapartida.
- La Asamblea se da por enterada de la situación de la negociación de la subvención TB 2019-2022

**TOMA DE DECISIONES**

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	x	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)	A MANO ALSADA
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

VOTOS A FAVOR	
VOTOS EN CONTRA	
ABSTENCIONES	

**Acta de cada punto de agenda**

**Punto N° 5: Informe Ejecutivo sobre la construcción y negociación de la Subvención 2019-2022 de VIH**

*Verificación del quorum 9 miembros con voz y voto.*

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones) .....NINGUNO

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)

SI

Resumen de las presentaciones de temas y discusión

Se adjunta la presentación en power point en anexo presentada por la Sra. Claudia Sánchez, representante de CARE y el Consultor Sr. David Chávarri. Se informa que se han remitido todos los documentos técnicos solicitados por el FM el día viernes 29 a las 11 de la mañana. Se informa que queda pendiente el envío del documento de Absorción de la actual subvención comprometido para el 5 de abril.

**ACUERDOS**

- El lunes 1ro de abril la DPCTB enviara a la DIGIESP para su posterior envío al Viceministerio de Salud Pública para firma el proyecto de carta e informe técnico de absorción de la subvención 2016-2019.
- La asamblea se da por informada de la situación de la negociación de la subvención

**TOMA DE DECISIONES**

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTEDE SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)	A MANO ALSADA
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	
			VOTO SECRETO	

**Acta de cada punto de agenda**

**Punto N° 6 Presentación y aprobación del Plan de cierre de la subvención PER-H-PI 2016-2019.**

*Verificación del quorum 9 miembros con voz y voto.*

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones) .....NINGUNO

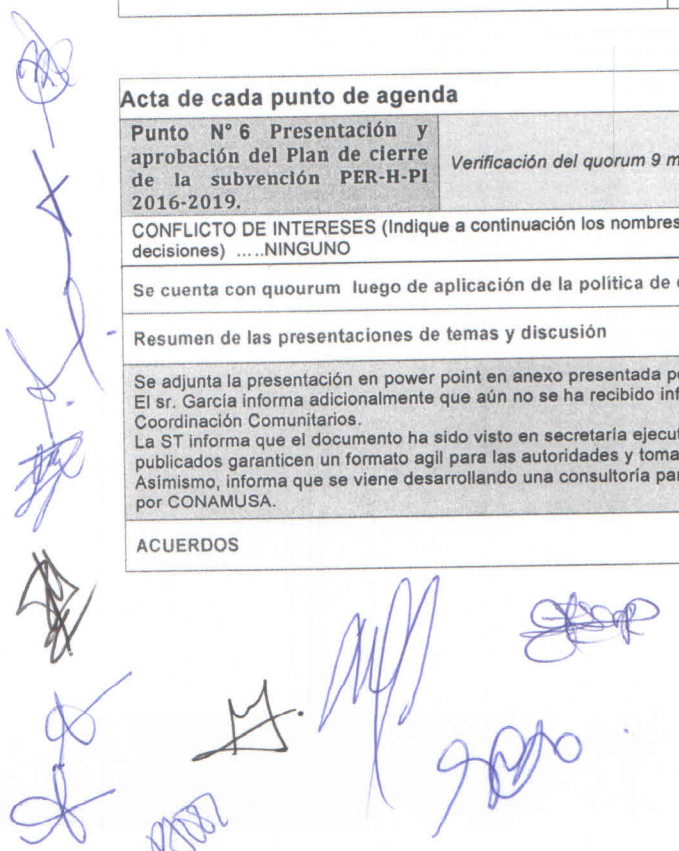
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)

SI

Resumen de las presentaciones de temas y discusión

Se adjunta la presentación en power point en anexo presentada por el Sr. Alvaro García. El sr. García informa adicionalmente que aún no se ha recibido información sobre la reprogramación solicitada para dar sostenibilidad a los Mecanismos de Coordinación Comunitarios. La ST informa que el documento ha sido visto en secretaría ejecutiva extraordinaria, la cual recomienda su aprobación recomendando que los documentos publicados garanticen un formato agil para las autoridades y tomadores de decisión y un formato amigable para los miembros de las comunidades clave. Asimismo, informa que se viene desarrollando una consultoría para facilitar la transferencia de la subvención VIH, cuyos productos deben ser aprobados por CONAMUSA.

**ACUERDOS**



**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

1. La asamblea acuerda aprobar el Plan de Cierre de la subvención VIH 2016-2019 siempre que se garantice las observaciones dadas por la Secretaría Ejecutiva y las dadas en la Asamblea:
  - a. Que el estudio sobre la innovación en tecnología de medición de carga viral comprenda la totalidad de la plataforma multidiagnóstico.
  - b. Que se considere la publicación de artículos en revistas indexadas.
  - c. Que se guarde extremo cuidado respecto de los créditos y logos de las publicaciones según convenio de relacionamiento.
2. Se acuerda que el Dr. Benites, DPCVIH, sea el encargado de aprobar los productos de la consultoría de tranferencia que viene realizando el Consultor David Chávarri.
3. La ST solicitará información al FM sobre la evaluación de la solicitud de reprogramación enviada por PI.

**TOMA DE DECISIONES**

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA
			(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO
	VOTOS A FAVOR			
	VOTOS EN CONTRA			
	ABSTENCIONES			

**Acta de cada punto de agenda**

Punto N° 7: Presentación de la Subvención Regional de TB en construcción de PIH, solicitando a la Asamblea reconsiderar su decisión sobre AVAL de Julio 2018.

*Verificación del quorum 9 miembros con voz y voto.*

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones) .....NINGUNO

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)

SI

Resumen de las presentaciones de temas y discusión

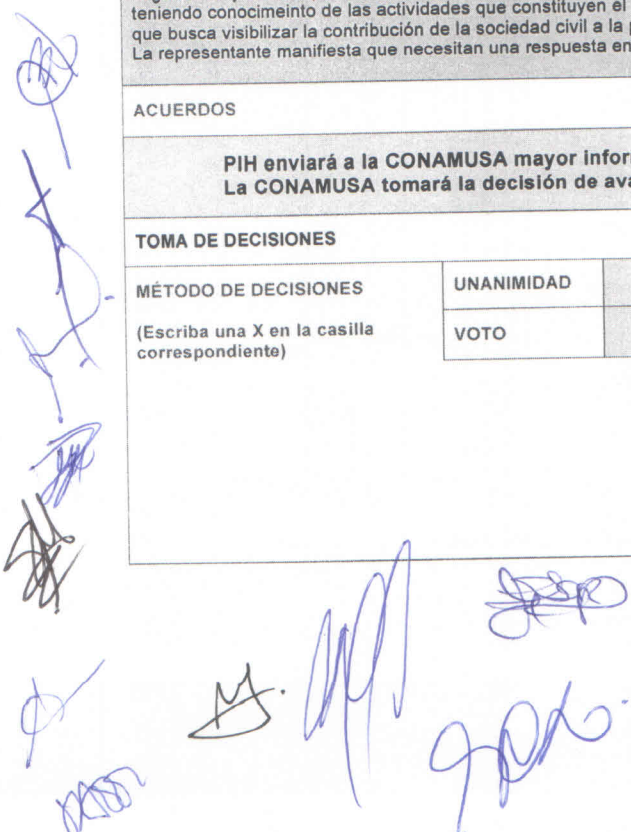
En representación de PIH, se presenta la Sra. Helen Marín y expone que PIH ha sido acreedora de financiamiento del FM, que actualmente se viene negociando y siendo que el Perú negó su aval a la propuesta por considerarla en conflicto de interés, solicita a CONAMUSA reconsidere esta posición teniendo conocimiento de las actividades que constituyen el programa, que tiene dos componente, uno que plantea la incorporación de la estrategia engage que busca visibilizar la contribución de la sociedad civil a la propuesta y otro, que busca instalar un observatorio social sobre la tuberculosis. La representante manifiesta que necesitan una respuesta en los siguientes 15 días.

**ACUERDOS**

**PIH enviará a la CONAMUSA mayor información programática y financiera, la cual será difundida. La CONAMUSA tomará la decisión de avalar o no la propuesta vía electrónica.**

**TOMA DE DECISIONES**

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA
			(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO
	VOTOS A FAVOR			
	VOTOS EN CONTRA			
	ABSTENCIONES			





**COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD**  
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA

**ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

DOCUMENTOS DE APOYO	COLOQUE UNA X EN EL CASILLA CORRESPONDIENTE	
	SI	NO
ANEXOS ADJUNTO AL ACTA	SI	NO
LISTA DE ASISTENCIA	X	
AGENDA	X	
OTROS DOCUMENTOS DE APOYO	X	
DETALLE DE OTROS DOCUMENTOS DE APOYO		
Documentos de informe del MCP al Fondo Mundial		


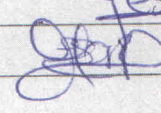

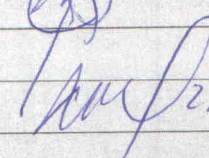
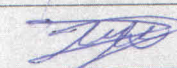
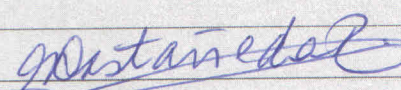
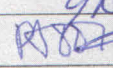
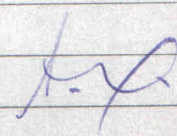
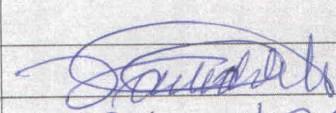
LISTA DE VERIFICACIÓN (COLOQUE UNA X EN EL CASILLA CORRESPONDIENTE)			
	SI	NO	
CITACION Y AGENDA COMUNICADA EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	X		
LISTA DE ASISTENCIA FIRMADA	X		
DIFUSIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE LA ASAMBLEA UN SEMANA DESPUÉS DE LA REUNIÓN	X		
COMENTARIOS Y/O SUGERENCIA INCORPORADAS AL ACTA, POR PARTES DE LOS PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN	X		
ACTA DE REUNIÓN DISTRIBUIDA	X		

GLOSARIO DE SIGLAS Y ACRONIMOS UTILIZADOS EN EL ACTA	
SIGLA/ACRÓNIMO	SIGNIFICADO
UT	Unidad Técnica CONAMUSA
SE	Secretaría Ejecutiva CONAMUSA

ACTA DE ASAMBLEA PREPARADA POR :			
NOMBRE	Rocio Valverde	FECHA	30 Noviembre 2018
CARGO	Secretaría Técnica	FIRMA	
FIRMA DE APROBACIÓN DE LOS PARTICIPANTE A LA REUNIÓN :			
NOMBRE	DR. MARTIN YAGUI	FECHA	
SECTOR	MINISTERIO DE SALUD	FIRMA	
NOMBRE	SR. CÉSAR GRADOS CASALINO	FECHA	24-01-19

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Rocio Valverde', 'Martin Yagui', and 'Cesar Grados Casalino']*

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

SECTOR	VICEPRESIDENTE-CONAMUSA	FIRMA	
NOMBRE	DRA. JULIA RÍOS VIDAL	FECHA	x 
SECTOR	DPCTB	FIRMA	
NOMBRE	DR. CARLOS BENITES VILLAFANE	FECHA	
SECTOR	DPCVIH	FIRMA	
NOMBRE	DRA. BLANCA MARTÍNEZ	FECHA	
SECTOR	INPE	FECHA	
NOMBRE	LIC. CLAUDIA SÁENZ HOSTOS	FIRMA	
SECTOR	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	FECHA	
NOMBRE	LIC. GLADYS CASTAÑEDA RETAMOZO	FIRMA	
SECTOR	MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	FECHA	
NOMBRE	LIC. PIERO ESCOBAR TRIGOSO	FIRMA	
SECTOR	MINISTERIO DE CULTURA	FECHA	
NOMBRE	SRA. FABIOLA ROJAS COYCA	FIRMA	
SECTOR	REPRESENTANTE PAT	FECHA	
NOMBRE	SRA. AIDA PACHECO LUJAN	FIRMA	
SECTOR	REPRESENTANTE TS	FECHA	
NOMBRE	DR. ERICK ROUSSELIN	FIRMA	
SECTOR	ORGANIZACIÓN PANAMERICANA DE LA SALUD - OPS	FECHA	
NOMBRE	DRA. MARGARITA TALLEDO	FIRMA	
SECTOR	DPCTB	FECHA	30/04/2019

