



**LISTA DE ASISTENCIA
SECRETARIA EJECUTIVA ORDINARIA
24 DE OCTUBRE DEL 2017**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la	Sector al que	Acreditación		Firma
		CONAMUSA	representa	Titular	Alternativo	
1	RAFAEL ROSAS CASTILLO	Vicepresidente	Conunidad Gay	X		
2		Miembro	Ministerio de Salud	X		
3	JULIA RIOS VIDAL	Miembro	Ministerio de Salud	X		
4	PATRICIA SEGURA MARQUEZ	Miembro	Ministerio de Salud	X		
5	ARIELA BERTHA VILLAFANA PINO	Miembro	Ministerio de Educación	X		
	MARIA DEL PILAR MENDOZA YAÑEZ	Miembro	Ministerio de Educación		X	
6	JAVIER RUIZ ELDREDGE VARGAS	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	X		
	JENNY YAMAMOTO	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables		X	
	IVY MONTOYA MORI *	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables			
7	MARCO ANTONIO TOVAR HUAMANI	Miembro	ONG TB	X		
	MARIA DEL ROSARIO MONTOYA	Miembro	ONG TB		X	
8	FABIOLA ROJAS COYCA	Miembro	Personas Afectadas de TB	X		
	WILLY JULCA PIO	Miembro	Personas Afectadas de TB		X	
9	ROXANA CABANA CHAUCA	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X		
	FERNANDO CHUJUTALLI	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida		X	
10	MYRIAM ABANTO HUAPAYA	Miembro	Trabajadoras sexuales	X		
	OLINDA AZUCENA RODRIGUEZ DEL CORZO	Miembro	Trabajadoras sexuales		X	



**LISTA DE ASISTENCIA
SECRETARIA EJECUTIVA ORDINARIA
24 DE OCTUBRE DEL 2017**

11	NERY ZAPATA FASABI	Miembro	Comunidad Indigena	X			
	BERNABE IMPI ISMIÑO	Miembro	Comunidad Indigena			X	

UNIDAD DE GESTIÓN			
Nº	Nombre y Apellido	Cargo	Firma
1	ROCIO VALVERDE ALIAGA	Secretaria Técnica	
2			

INVITADOS Representando a las insituciones o sector			
Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Firma
1	PATRICIA BRACAMONTE	ONUSIDA	
2	ALFONSO TENORIO	OPS	
3	DAVID CHAVARRY VENEGAS	OPS	
4			
5			

INVITADOS				
Nº	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Hora	Firma
1	Roxana Bretoncke Rios	POU S		
2				
3				
4				
5				
6				



"Reunión Secretaria Ejecutiva"

ACTA DE REUNION

FECHA: 24 de Octubre del 2017 CIUDAD: Lima HORA INICIO 2:50 pm

LUGAR: Oficina UT- CONAMUSA.

AGENDA:

- 1.- Informe de See. Técnica.
- 2.- Informe de ejecución de POA CONAMUSA.
- 3.- Presentación actividades del 9 de nov, 28 de nov y 1 de diciembre

CONCLUSIONES / ACUERDOS:

- La Secretaria Técnica informa:
- ① El día de Octubre se ha enviado carta al MINSA para solicitar los nombres de los miembros de CONAMUSA.
 - ② Se sostuvo reunión con el Sr. Dr. Juan Amoyo, viceministro quien manifestó su apoyo a la UT y a la ejecución de las subvenciones.
 - ③ Se seleccionó nuevo responsable de monitoreo del RPSES y la SE toma conocimiento y no observa el proceso.
 - ④ Los TDR DEM han sido observados y los RP están levantando observaciones del FM.
 - ⑤ La SI participará de la selección del equipo consultor del estudio de cas-

[Handwritten signatures and initials]



"Reunión Secretaria Ejecutiva"

to-eficiencia

(6) Se da lectura a carta de PI al SR Costa (anexo).

La SE recomienda al CMC que observe el módulo de los MCC y la ejecución de SR Costa. en particular (se transpire carta de PI al CMC) y solicite programación de buses.

H. Tovar solicita la evaluación técnica realizada por SES y seguimiento al proceso de firma de convenio de la Diresa Callao.

Se informa sobre ejecución de POA, sin observaciones. (Se anexa informe)

Se recuerda solicitar con carta al R.P. PI sobre fecha de convocatoria para selección de MCC (6) faltantes.

Se informa las actividades del 9 nov, 28 de nov y 1 de diciembre, se realizan comentarios

(1) Orden de las exposiciones del 1 de Enero

(2) Se solicita que la DPC VIH presente el trabajo de VIH en comunidades indígenas

(3) En el tema de adolescentes solicitar la participación de la etapa de vida Adolescente del MINSA

(4) Incorporar a la Municipalidad y



"Reunión Secretaria Ejecutiva"

de la Región Callao a Esosalud y las
fuerzas Armadas y Policiales,

Hora de fin de la reunión: 6.00 pm.

Los participantes firman en señal de conformidad:

Nombre MIGUEL ANTONIO TOMÉ HUARTANI
Institución IPSYD - PRISMA
Cargo COORDINADOR GENERAL
DNI 07870679

Nombre PATRICIA SEGURA
Institución DPVIM - MIOSA
Cargo REPR. EJEC.
DNI 09271902

Nombre Rafael Rojas Castillo
Institución CONAMUSA
Cargo Vice Presidenta
DNI 09276373

Nombre FABIOLA ROJAS COCHA
Institución CAT - U.E.S.
Cargo REPR. DE PAT'S
DNI 10755764

Nombre Roxana Britoneche
Institución PUS.
Cargo Representante
DNI 09926473

Nombre ADRON ARBONO HUAPOPA
Institución Red TRAPEX
Cargo Representante Titular ante conamusa
DNI 06706631

Nombre Fernando Chujutalli C
Institución PVV
Cargo Representante Titular
DNI 80674471

Nombre Raeb Valverde
Institución Unidad Técnica
Cargo Secretaria Técnica
DNI 09799564



“Reunión Secretaria Ejecutiva”

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Nombre
Institución
Cargo
DNI

Informe de procesos Octubre 24

Rocío Valverde Aliaga
Secretaría Técnica



Actividad	Fecha
Solicitud de Miembros al MINSA	11 octubre
Nuevo Responsable de Monitoreo del RP SES	23 octubre
Informe de medio año del RP Pahtfinder	18 octubre
PEM VIH levantando Observaciones	proceso
Selección del Consultor para asesoría MCC	24 octubre
Selección del Consultor para estudio de costo eficiencia	26 octubre
Carta de PI al SR Costa	24 octubre



**Informe de ejecución del POA
CONAMUSA**

Rocio Valverde
Secretaria Técnica

EJECUCIÓN DEL POA CONAMUSA A NOVIEMBRE 2017

PROYECTO: CONAMUSA FM
Expresado en US\$

Descripción de Actividades	Presupuesto	Ejecución	Saldo
1 REUNIONES DE CONAMUSA: ASAMBLEA, SECRETARIA, COMUNIDADES LIMA Y REGIONES	16,390	14,302	2,088
2 VIGILANCIA: VISITAS Y REUNIONES DE SEGUIMIENTO A LAS SUBVENCIONES DE VIH/TB	2,230	1,669	561
3 PREPARACION DE LA SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO	6,510	-	6,510
4 OTRAS ACTIVIDADES: COMUNICACIONES/ ASISTENCIA TECNICA	28,160	14,425	13,735
5 COSTOS FIJOS: RRHH, GASTOS FIJOS	33,600	34,923	-1,323
6 ADMINISTRACION SES	4,800	4,800	-
TOTAL	91,690 100%	70,119 76.47%	21,571 23.53%

VARIACION EN LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS



Expresado en US\$

ACTIVIDAD	SUB ACTIVIDAD	IMPORTE
ACTIVIDADES GENERALES	VIAJES DE REPRESENTANTES A LAS REGIONES Y REUNIONES CON ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES	2,087.93
VIGILANCIA	VISITA DE SUPERVISIÓN A LAS REGIONES	561.04
COMUNICACIONES	TALLER DE SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS MULTISECTORIALES	2,780.34
COSTOS FIJOS	RRHH Y MOVILIDADES	-1,322.85
	TOTAL	4,106.46

ACTIVIDADES DEL 1ER AÑO QUE SE REALIZARAN EN EL 2DO AÑO

Expresado en US\$

ACTIVIDAD	SUB ACTIVIDAD	UNIDAD	VECES	IMPORTE
PREPARACIÓN DE SOLICITUD DE FONDOS	TALLER / REUNIÓN PARA EL DESARROLLO DE SOLICITUDES DE FINANCIACIÓN	REUNIONES	2	6,510.00
COMUNICACIONES	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL MATERIAL COMUNICACIONAL DEL PROYECTO PARA SU PUBLICACIÓN.	CONSULTOR	1	2,255.00
ASISTENCIA TÉCNICA	PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA DEL MCP	TALLER	1	4,800.00
ASISTENCIA TÉCNICA	ACTUALIZACIÓN DEL D.S. 007-2004	TALLER	1	3,900.00
TOTAL				17,465.00