




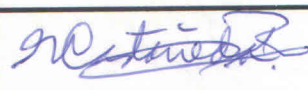


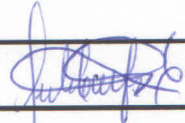
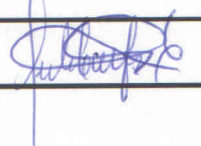






**LISTA DE ASISTENCIA
ASAMBLEA ORDINARIA
VIERNES 07 DE JUNIO DE 2019**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación				Firma
				Titular	Alternativo	Alternativo	Alternativo	
1	DRA. ZULEMA TOMAS GONZÁLEZ	Presidenta	Ministerio de Salud	X				
2	DR. NEPTALÍ SANTILLÁN RUÍZ	Miembro	Ministerio de Salud	X				
3	DR. VICTOR ZAMORA MESIA	Miembro	Ministerio de Salud			X		
4	SR. CÉSAR GRADOS CASALINO	Vicepresidente	Representante Gay	X				
5	DRA. JULIA RIOS VIDAL	Miembro	Ministerio de Salud	X				
6	DR. CARLOS BENITES VILLAFANE	Miembro	Ministerio de Salud	X				
7	DRA. BLANCA MARTINEZ ÁLVAREZ	Miembro	Ministerio de Justicia	X				
8	DRA. CLAUDIA SAENZ HOSTOS	Miembro	Ministerio de Educación	X				
9	ARIELA BERTHA VILLANA PINO	Miembro	Ministerio de Educación			X		
10	VACANTE	Miembro	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo	X				
11	LIC. INÉS MARTENS GODINES	Miembro	Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo			X		
12	DRA. MARIA DEL CARMEN SANTIAGO BAILETTI	Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables	X				
13		Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables			X		
14		Miembro	Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables					
15	MINISTRA ROMY TINCOPA	Miembro	Ministerio de Relaciones Exteriores	X				
16	LIC. GLADYS CASTAÑEDA RETAMOZO	Miembro	Ministerio de Relaciones Exteriores			X		
17	MSC. JUAN REATEGUI SILVA	Miembro	Ministerio de Cultura	X				
18	PIERO ALBERTO ESCOBAR TRIGOSO	Miembro	Ministerio de Cultura			X		

**LISTA DE ASISTENCIA
ASAMBLEA ORDINARIA
VIERNES 07 DE JUNIO DE 2019**

No.	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación			Firma
				Titular	Alternativo		
19	SRA. TERESA AYALA DE ROJAS	Miembro	ONG VIH	X			
20	DR. JUAN GUANIRA CARRANZA	Miembro	ONG VIH	X			
21	LIC. JULIA CAMPOS GUEVARA	Miembro	ONG VIH			X	
22	LIC. JULIO CÉSAR ESPINOZA LOO	Miembro	ONG VIH			X	
23	VACANTE	Miembro	Personas Afectadas de TB	X			
24	VACANTE	Miembro	Personas Afectadas de TB			X	
25	VACANTE	Miembro	Personas Afectadas de TB	X			
26	VACANTE	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida			X	
27	VACANTE	Miembro	Personas Viviendo con VIH/Sida	X			
28	SR. CÉSAR ERNESTO JESÚS GRADOS CASALINO	Miembro	Comunidad Gay	X			
29	VACANTE	Miembro	Comunidad Gay			X	
30	SRA. OLINDA AZUCENA RODRIGUEZ DEL CORZO	Miembro	Comunidad de Trabajadoras sexuales	X			
31	SRA. AIDA PACHECO LUJAN	Miembro	Comunidad de Trabajadoras sexuales			X	
32	SR. EDWIN MONTENEGRO DÁVILA	Miembro	Comunidad nativas amazónicas	X			
33	SRA. DELFINA CATIP TAWAN	Miembro	Comunidad nativas amazónicas			X	
34	RVDO. DIMAS GUZMÁN SANCHEZ	Miembro	Organizaciones Religiosas	X			
35	DR. EDUARDO MATOS PRADO	Miembro	Universidad Nacional Mayor de San Marcos Facultad de Medicina			X	
36	DR. CARLOS CÁCERES PALACIOS	Miembro	Instituciones Académicas	X			
37	DR. ROBERTO ACCINELLI TANAKA	Miembro	Instituciones Académicas			X	
38	DRA. MONICA GUARDO	Miembro	Organización Panamericana de la Salud	X			
39	DR. EDGARDO NEPO	Miembro	Organización Panamericana de la Salud			X	



**LISTA DE ASISTENCIA
ASAMBLEA ORDINARIA
VIERNES 07 DE JUNIO DE 2019**

	Nombres y Apellidos	Cargo en la CONAMUSA	Sector al que representa	Acreditación		Firma
				Titular	Alternativo	
40	DR. ALBERTO STELLA	Miembro	Agencias Cooperantes Multilaterales - ONUSIDA	X		
41	LIC. PATRICIA BRACAMONTE BARDALEZ	Miembro	Agencias Cooperantes Multilaterales - ONUSIDA		X	
Total para Quórum		Se necesita 16 para el quórum (mitad más 1) - Tercio después de diez minutos 11.				

UNIDAD DE GESTIÓN

No.	Nombre y Apellido	Cargo	Firma
1	SOC. ROCIO VALVERDE ALIAGA	Secretaria Técnica	
2	SRA. LUCIA BRAVO MALÁSQUEZ	Asistente Administrativa	

INVITADOS Representando a las instituciones o sector

No.	Nombre	Sector al que representa	Firma
1	Margarita Talledo Uch	DPCTS-MINSA	
2	Milthon Palomino Rosas	MTPE	
3	Evelyn Haman Zamora	DDVH-MINSA	
4	Waguel Benicentis Infante	SES	
5	Crisolinda Lina Saez	SEP	
6	Guiselly Flores Arroyo	Redta+ / ALEP	
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

INVITADOS

No.	Nombre y Apellido	Sector al que representa	Hora	Firma
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				



CONAMUSA
COORDINADORA NACIONAL

COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA

DETALLES DE LA REUNIÓN									
PAÍS MCP		PERU			NÚMERO TOTAL DE MIEMBROS PRESENTES CON DERECHO A VOTO (INCLUYENDO A LOS SUPLEMENTES)			9	
NÚMERO DE LA REUNIÓN		Acta N° 03-2019			NÚMERO TOTAL DE MIEMBROS OBSERVADORES:			1	
FECHA(DÍA.MES.AÑO)		07/06/2019			DATOS DE LA PERSONA QUE PRESIDÓ LA REUNIÓN				
NOMBRE Y NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	NOMBRE	César			SE LOGRO EL QUORUM PARA LA REUNIÓN (SI ou NON)			SI	
	APELLIDO	Grados Casalino			DURACION DE LA REUNIÓN (EN HORAS)				
	ORGANIZACIÓN	Comunidad Gay			LUGAR	CENEX – Horacio Urteaga #900 Jesús María			
CARGO AL INTERIOR DE CONAMUSA (Señale con una X dentro del campo correspondiente)	Presidente				TIPO DE REUNIÓN (Señale con una X dentro del campo correspondiente)	Asamblea ordinaria		X	
	Vice – Presidente					Asamblea Extraordinaria			
	Miembro Titular CONAMUSA					Reunión de comité/comisión			
	Miembro Suplente CONAMUSA								
SECTOR DE QUIÉN PRESIDÓ LA REUNIÓN (Señale con una X dentro del campo correspondiente)					Presencia del Fondo Mundial /Agente local del Fondo		ALF		
GOB	COOP	ONGD	EDU	PVE	PV	IGL	SP	GP	
					X			OTRO	
								NINGUNO	

SIGLAS DE LOS SECTORES			
GOB	GOBIERNO	PVE	PERSONAS QUE VIVEN CON LAS ENFERMEDADES O AFECTADAS POR ELLAS (PVVS / TB)
COOP	AGENCIAS COOPERANTES MULTILATERALES/BILATERALES	PV	REPRESENTANTES DE LAS PRINCIPALES POBLACIONES VULNERABLES (HSH / TRANS / TS)
ONGD	ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES DE DESARROLLO VIH / TB	IGL	ASOCIACIONES RELIGIOSAS / ORGANIZACIONES CONFECIONALES
EDU	SECTOR EDUCATIVO / ACADEMICO	SP	SECTOR PRIVADO / COLEGIOS PROFESIONALES / SECTOR EMPRESARIAL

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

RESUMEN DE LA AGENDA		SELECCIONE LA CATEGORIA CORRESPONDIENTE PARA CADA ITEM DE LA AGENDA (Señale con una X dentro del campo correspondiente)														
		GOBERNANZA DE LA CONAMUSA, TEMAS RELACIONADOS A LA PROPUESTA Y GESTIÓN DE LAS SUBVENCIONES														
N° PUNTO DE LA AGENDA	TEMA DE AGENDA	Estado de avance de las tareas y acuerdos de la última reunión	Revisión de planes de trabajos/ presupuestos	Conflicto de interés	Membresía CONAMUSA	Participación/ Compromisos miembros CONAMUSA	Comunicaciones /consultas	Temas sectores CONAMUSA	Propuestas de Desarrollo /Financiamiento	RP / SR : Selección, Monitoreo y evaluación, informes, ejecución	Presupuesto CONAMUSA	Negociación aprobación de subvenciones	Seguimiento (acciones de gestión MCP, auditorías, informe ALF)	Programas en ejecución : Pedido de redireccionamiento de financiamiento, revisión periódica de los programas / fase de cierre	Solicitud/ informe de avance de asistencia técnica	Otros
PUNTO N° 1	Informe de cumplimiento de acuerdos de asamblea, actividades y comunicaciones	X														
PUNTO N° 2	Informe del Comité de Monitoreo Estratégico y aprobación formal del Manual de Monitoreo Estratégico									X						
PUNTO N° 3	Situación actual de la Subvención TB 2016-2019 Proyecto País									X						
PUNTO N° 4	Situación actual de la Subvención VIH 2016-2019 Proyecto País									X						
PUNTO N° 5	Presentación de la Solicitud de financiamiento aprobada por el Panel de Revisión Técnica del Fondo Mundial a las Organizaciones de Personas Viviendo con VIH – Propuesta Regional															X

Siendo las 3 :30 p.m se verifica la asistencia de 9 Miembros de la Asamblea que dan lugar a quorum de acuerdo al reglamento interno de CONAMUSA.

Acta de cada punto de agenda	
Punto N° 1: Informe de cumplimiento de acuerdos de asamblea y ejecución de actividades	Verificación del quorum : 9 Miembros de Asamblea
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)	
Ninguno	
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)	
SI	
Resumen de las presentaciones y temas tratados	
Siendo las tres y treinta de la tarde, el Sr. César Grados, Vice Presidente de la CONAMUSA da la bienvenida a las y los miembros de la Asamblea y da paso a la Sra. Rocío Valverde, Secretaria Técnica (ST) de la CONAMUSA, quien inicia dando a conocer en primer lugar, la agenda de la Asamblea, prosiguiendo con la presentación del informe de la Unidad Técnica.	
1, La Sra. Valverde (ST), informa sobre la finalización de la asistencia técnica financiada por GIZ, para el fortalecimiento del Monitoreo Estratégico, se informa que los objetivos se han cumplido teniendo como productos: miembros con capacidades fortalecidas, un manual de monitoreo revisado, instrumentos y procesos detallados. De los mismos se presentarían más adelante por la Coordinadora del CME.	
2. Se informa que hemos recibido la carta de SES sobre la Subvención Multipaís donde en referencia a una carta nuestra se informar que	

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

el equipo de trabajo de la propuesta de Subvención Multipaís Observa TB ha realizado un análisis de identificación y manejo de los posibles conflictos de interés relacionados a nuestra condición de receptor principal de la subvención País TB 2019-2022; análisis detallamos a continuación

IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y MANEJO DE CONFLICTO DE INTERÉS

Identificación del conflicto	Análisis del conflicto	Manejo del conflicto
Acceso o manejo de información confidencial.	Partners In Health (PIH) ha sido seleccionado para ser Receptor Principal (RP) y ejecutor de la subvención regional multipaís TB del Fondo Mundial. Además, Socios En Salud Sucursal Perú (SES), filial en Perú de PIH, es RP del Proyecto País TB (2016 – 2019) y ha sido elegido RP para la implementación de la Nota Conceptual (2019 – 2022). Por tanto, se ha mencionado que durante la ejecución de sus actividades, SES puede tener acceso a información confidencial o "privilegiada" de la Dirección de Tuberculosis del Ministerio de Salud (MINSA).	SES no tiene acceso a la información nominal de los pacientes, ni tampoco tiene acceso al Sistema de Información Gerencial de TB (SIG-TB), siendo que toda la información programática es solicitada y compartida por la Dirección de TB del MINSA. Además, SES cuenta con un convenio marco interinstitucional firmado con el MINSA, el que incluye una cláusula de confidencialidad que aplica a todos los proyectos que ejecuta en el país.
Coordinar actividades de los Observatorios Sociales	Es entendido que parte de las funciones de los Observatorios Sociales es la vigilancia a las actividades relacionadas a la TB desde las instituciones públicas y privadas. Dado que SES tiene actividades en Tuberculosis en el país, el Observatorio Social también estaría vigilando las actividades a cargo de SES.	SES propondrá un proceso abierto y con la participación de CONAMUSA para la selección de la organización (institución académica, ONG, u otra organización de la sociedad civil) para la implementación y manejo del observatorio social. Ello se realizará teniendo como referencia el modelo del Observatorio Social de Brasil, el cual está adscrito a la Universidad Fio Cruz. Dicho observatorio ha sido considerado en la propuesta para brindar mentoría en la formación de los observatorios sociales de los diferentes países incluidos en el proyecto.
Potencial duplicación de actividades relacionadas al Engage TB.	Tanto en la nueva nota conceptual como en el proyecto multipaís se mencionan actividades relacionadas al fortalecimiento del enfoque Engage TB, por lo que se pide identificar y diferenciar las actividades programadas.	Se adjunta un cuadro comparativo entre las actividades programadas en ambos proyectos (Subvención Nacional 2019-2022 y Subvención Regional TB 2019-2022) relacionadas al enfoque Engage TB. (ver anexos)

3. Se informa que hemos recibido la carta de la representante legal del MCC Transformando, para lo cual se realiza un breve resumen de lo acontecido

- En el mes de abril el SR Costa nos informa que el MCC Transformando se ha desintegrado, con la renuncia de dos de sus tres instituciones miembros, ante lo cual han recibido la notificación del RP de su automática desvinculación de la subvención, solicitándoles culminar toda actividad en el mes de abril y la devolución de los activos.
- La UT solicita al RP un informe y ellos remiten en efecto que el MCC no cumple con las especificaciones por renuncia de sus miembros
- Siendo una OSB, la UT presenta el caso a la Secretaría Ejecutiva donde se acuerda e informa al RP que el proceso de cierre deberá asegurar procesos adecuados y garantizar que las organizaciones puedan reconstituirse en bien de la sostenibilidad de la estrategia comunicatoria. Se le solicita al RP que re programe el cierre del MCC en el mes de Mayo.
- En el mes de mayo se recibió información de su reconstitución como MCC
- El 5 de Junio se recibe una carta del MCC, la cual se solicita dar lectura, por considerar no entender el objetivo de la misma.

Se da lectura a la carta.

4. Asimismo, se informa que a solicitud del Fondo Mundial y en cumplimiento del levantamiento de observaciones de la evaluación de capacidades del RP CARE, Esta institución ha desarrollado un proceso de concurso y selección del equipo clave entre el 27 y el 30 de Mayo, con la participación de CONAMUSA, representantes de poblaciones clave, OPS y ONUSIDA. Un proceso sistemático y participativo que ha permitido la selección de un nuevo equipo clave que estará a cargo de la subvención 2019-2022.

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

5. Por último se informa que aún no tenemos representantes de personas afectadas por TB, TRANS y PVV, por lo que se solicita a los miembros de las SC de ONGs y Universidades apoyar acompañando los procesos de elección de los representantes.

GOB	
EDU	
ONGD	La Señora Teresa Ayala y el Señor César Grados se comprometen a apoyar los procesos eleccionarios La Sra Julia Campos explica que el MCC Transformando se encuentra preocupado ya que se viene dando un proceso de fortalecimiento a los MCC y ellos no han sido incorporados. Asimismo, existe la preocupación por el proceso de continuidad y su inclusión en el mismo.
PPV	
PVE	
IGL	
SP	
COOP	El represetante de ONUSIDA considera que no es clara la intención de la carta del MCC.

ACUERDOS

1. La Asamblea se da por informada sobre la asistencia técnica de GIZ
2. La Asamblea se da por informada sobre el manejo de conflicto de interés y encarga a la ST monitorear el proceso.
3. La Asamblea se da por informada y encarga a la ST se responda la carta del MCC Transformando y se coordine con el RP CARE para brindarle las facilidades para su inclusión en la siguiente subvención en similares condiciones que los otros MCC participantes.
4. La Asamblea se da por informada y agradece la participación de sus miembros en los procesos de selección.
5. La Sra. Teresa Ayala y el Sr. César Grados se comprometen a apoyar los procesos eleccionarios de los sectores constituyentes faltantes: Poblaciones Trans y PVV.

COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES	FECHA
------------	----------------------	-------

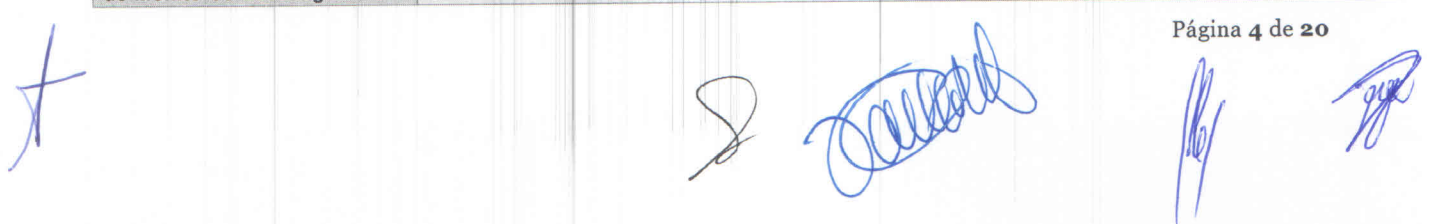
Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.

TOMA DE DECISIONES

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI USTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)	A MANO ALSADA X
			VOTO SECRETO	
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	

Acta de cada punto de agenda

Punto N° 2: Informe del Comité de Monitoreo Estratégico y aprobación formal del Manual de Monitoreo Estratégico	Verificación del quorum : Nueve Miembros de Asamblea
---	---





COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)

Ninguno

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)

SI

Resumen de las presentaciones y temas tratados

La Dra Margarita Talledo, como coordinadora del Comité de Monitoreo Estratégico informa que el CME se instaló el 18 de marzo, el 4 de abril se solicitaron los tableros y se realizó el control de calidad de la información, habiéndose iniciado el proceso de análisis del tablero de TB y VIH el 2 de mayo. Las visitas de monitoreo se llevaron a cabo el 7,8 y 14 de Mayo a las regiones de Lima, Callao, Loreto y Lambayeque. Luego de ello y con los informes de visita, el CME se volvió a reunir para analizar la información y acordar las acciones a recomendar a la Asamblea que se presentan a continuación :

CONCLUSIONES DEL ANALISIS	RECOMENDACIONES DE ACCION
Hemos encontrado dificultades para la absorción completa de las actividades de Brigadas, y Coinfección TB VIH en las regiones (Iquitos), no obstante a nivel central se ha tomado la decisión de la absorción al 100%	Solicitar al RP y contrapartes un informe de absorción de actividades por regiones.
Hemos encontrado dificultades en la eficiencia de la plataforma multidiagnóstico faltando coordinación entre los componentes de TB y VIH en la ciudad de Iquitos.	Solicitar a las contrapartes y los responsables del INS una reunión de coordinación.
Hemos identificado dificultades en la sostenibilidad de las acciones en los establecimientos penitenciarios (23 puestos de trabajo)	Solicitar al RP y Contrapartes reunión para establecer un plan de emergencia con el Ministerio de Economía y Finanzas
Hemos identificado poco conocimiento/difusión de las actividades entre los miembros de las distintas comunidades de profesionales y activistas. Falta de trabajo de REDES. Por ejemplo el CERIT no conoce el MCC y su performance o el MCC no conoce el servicio de coinfección TB VIH	Solicitar a los RPs actividades de cierre que involucren a los distintos actores para su coordinación.

+	
GOB	
EDU	
ACAD	
ONGD	
PV	
PVE	
IGL	
COOP	

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin]

Página 5 de 20

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

SP																	
ACUERDOS																	
1. La Asamblea General agradece al CME la labor desempeñada, asume su análisis y propuestas de acción, encargando a la UT el seguimiento de las mismas.																	
COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES																
FECHA																	
Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.																	
TOMA DE DECISIONES																	
MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	<table border="1"> <tr> <td>UNANIMIDAD</td> <td>X</td> <td>SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD</td> </tr> <tr> <td>VOTO</td> <td></td> <td> <table border="1"> <tr> <td>MODALIDAD DE VOTO</td> <td>A MANO ALSADA</td> </tr> <tr> <td>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</td> <td>VOTO SECRETO</td> </tr> <tr> <td>VOTOS A FAVOR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>VOTOS EN CONTRA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ABSTENCIONES</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	VOTO		<table border="1"> <tr> <td>MODALIDAD DE VOTO</td> <td>A MANO ALSADA</td> </tr> <tr> <td>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</td> <td>VOTO SECRETO</td> </tr> <tr> <td>VOTOS A FAVOR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>VOTOS EN CONTRA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ABSTENCIONES</td> <td></td> </tr> </table>	MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA	(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO	VOTOS A FAVOR		VOTOS EN CONTRA		ABSTENCIONES	
UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD															
VOTO		<table border="1"> <tr> <td>MODALIDAD DE VOTO</td> <td>A MANO ALSADA</td> </tr> <tr> <td>(Escriba una X en la casilla correspondiente)</td> <td>VOTO SECRETO</td> </tr> <tr> <td>VOTOS A FAVOR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>VOTOS EN CONTRA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ABSTENCIONES</td> <td></td> </tr> </table>	MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA	(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO	VOTOS A FAVOR		VOTOS EN CONTRA		ABSTENCIONES						
MODALIDAD DE VOTO	A MANO ALSADA																
(Escriba una X en la casilla correspondiente)	VOTO SECRETO																
VOTOS A FAVOR																	
VOTOS EN CONTRA																	
ABSTENCIONES																	
Acta de cada punto de agenda																	
Punto N° 3: Situación actual de la Subvención TB 2016-2019 Proyecto País	Verificación del quorum : Nueve Miembros de Asamblea																
CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)																	
Ninguno																	
Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)																	
SI																	
Resumen de las presentaciones y temas tratados																	
Se presenta a los representantes programático y administrativo del Receptor Principal Socios En Salud sucursal Perú, quien expone la situación actual de la Subvención 2016-2019, estando a 23 días de culminación del tiempo de implementación programática. Quienes dan los alcances que se presentan en las siguientes diapositivas.																	
El Coordinador responsable de la implementación de la subvención 2016-2019 Tuberculosis, se presenta a la Asamblea General de CONAMUSA. Su presentación consta de tres puntos.																	
<ol style="list-style-type: none"> Avances programáticos de la subvención al 31 de Mayo Informe de avances en el cumplimiento de los compromisos de las contrapartes sobre la absorción de actividades y recursos. Avances de la ejecución en términos financieros 																	
A continuación se incorporan los tres cuadros que resumen los contenidos presentados																	

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Indicador	Programado	Ejecutado	%
Elaboración y actualización de guías técnicas y procedimientos: baciloscopia, pruebas moleculares, cultivo y pruebas de sensibilidad.	4	4	100%
Diagnóstico situacional de la red de laboratorios de salud pública en TB.	1	0	0%
Capacitación de profesionales del INS (básico y avanzado) en calificación de cabinas de bioseguridad.	6	6	100%
Habilitación y equipamiento de espacios de trabajo para las organizaciones.	9	9	100%
Nivel Inducción: Ofimática Básica, Redacción Ejecutiva, Conocimientos de TB, Habilidades para la consejería y Movilización Comunitaria.	5	5	100%
Priorizados y 08 Oficinas Regionales			
Promotores Comunitarios en seguimiento a pacientes con problemas de adherencia,	200	200	100%
Tratamiento endovenoso domiciliario para paciente con TB XDR	115	189	164%
Vivienda acondicionada para tratamiento domiciliario de PAT	28	29	104%
Implementación de mobiliario para la habitación de PAT	60	54	90%
Talleres de entrenamiento para profesionales de las DCPTB en la norma técnica de co-infección	1	1	100%
Acondicionamiento centros de salud piloto y laboratorios (Lima, Iquitos) para la atención de TB VIH	4	4	100%
Equipamiento con GeneXpert y Citómetros para laboratorios acondicionados para el piloto.	2	2	100%
Pacientes tamizados y enrolados para la atención en CCSS en Lima e Iquitos.	100	63	63%

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Nivel intermedio: Negocios Sociales, Contabilidad básica, Sistematización de Experiencias y Planificación Estratégica.	3	3	100%
Nivel Avanzado: Gestión de Proyectos Sociales, Habilidades Gerenciales y Directivas y Especialización en Consejería.	3	3	100%
Fondo semilla para impulsar los negocios sociales y la sostenibilidad de las OAT	9	8	89%
Acceso de PAT a programas sociales del estado.	1620	1620	100%
Organizaciones haciendo vigilancia a la correcta entrega de la canasta PANTB.	9	9	100%
Espacios de evaluación de las actividades realizadas por las organizaciones.	3	3	100%

RESPONSABLE	COMPROMISO DE ABSORCIÓN	ESTADO DE ABSORCIÓN
INPE	RRHH Absorción de RRHH contratados por la subvención para actividades de detección y tratamiento de la TB.	Cumplido.
INPE	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Asegurar el mantenimiento preventivo / correctivo de todos los equipos adquiridos con el presupuesto del Proyecto País TB.	No cumplido.
INPE	INSUMOS Asegurar la programación y asignación de recursos para la compra de insumos, para el diagnóstico de TB, así como el control de los pacientes en tratamiento.	No cumplido.
INPE	TAMIZAJE MASIVO Continuar con la actividad de tamizaje radiológico a todo nuevo ingreso de PPL al penal.	No cumplido.
INPE	ATENCIONES ESPECIALIZADAS Garantizar los recursos y coordinaciones respectivas con el MINSA para asegurar la atención con especialistas a las personas afectadas con TB.	No cumplida
INPE	PROMOTORES DE SALUD Dar continuidad a las actividades con promotores de salud en tuberculosis, para garantizar su participación en la prevención de la tuberculosis en los EP.	Cumplido

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

RESPONSABLE	COMPROMISO DE ABSORCIÓN	ESTADO DE ABSORCIÓN
INPE	SOPORTE PSICOEMOCIONAL Dar continuidad a la ejecución de terapias de grupo, haciendo uso de las herramientas desarrolladas en los talleres ejecutados en el proyecto.	Cumplido
INPE	PROGRAMA DE CONTROL DE INFECCIONES Formalizar un Comité de Control de Infecciones multidisciplinario en cada uno de los EEP. El plan de CI debe ser revisado y actualizado cada dos años.	Cumplido
INS	RRHH Absorción de RRHH contratados por la subvención para actividades de asistencia técnica programados con el Instituto Nacional de Salud.	No cumplida
DPCTB / DPCVIH	INSUMOS PARA GENEXPERT Y CITÓMETRO Asegurar la programación y asignación de recursos para la compra de cartuchos de GeneXpert, para el uso de los equipos adquiridos en la subvención.	Cumplida
DPCTB	PROMOTORES COMUNITARIOS Asegurar de modo gradual los recursos y la coordinación para que se continúe con las actividades desarrollados con promotores comunitarios.	No cumplida
RESPONSABLE	COMPROMISO DE ABSORCIÓN	ESTADO DE ABSORCIÓN
DPCTB	TRATAMIENTO DOMICILIARIO ENDOVENOSO Asegurar la continuidad de la atención de pacientes afectados con TB XDR, en el tratamiento endovenoso domiciliarios.	Cumplida
DPCTB - HNHU	CIRUGÍA DE PACIENTES CON TB DR Asegurar la continuidad de las cirugías a pacientes con TB DR, haciendo uso priorizado de la sala acondicionada en el HNHU.	Cumplida
DISA LIMA CENTRO / HSJL	ATENCIÓN DE PACIENTES CON COINFECCIÓN TB/VIH Asegurar los RRHH para continuar con las actividades planteadas en el modelo piloto de atención integrada.	Cumplida
DIRESA LORETO	ATENCIÓN DE PACIENTES CON COINFECCIÓN TB/VIH Asegurar los RRHH para continuar con las actividades planteadas en el modelo piloto de atención integrada.	Cumplida

Modulo	Intervención	Presupuesto Total	Ejecución al año 04	Comprometido	Ejecución + Compromisos	Saldo sin compromisos	Avance %
Atención y Prevención de la TB	Detección de casos y diagnóstico	1,953,736	1,852,123	94,054	1,946,177	7,559	100
	Mejora del diagnóstico bacteriológico	1,428	160	1,270	1,430	-2	100
	Tratamiento	745,262	610,967	111,184	722,151	23,111	97
Total		2,700,426	2,463,250	206,508	2,669,758	30,668	99
Paquete para TB MR	Detección de casos y diagnóstico: TB MR	1,711,215	1,215,047	473,728	1,688,775	22,440	99
	Prevención de la TB MR	968,724	587,929	361,113	949,042	19,682	98

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

	Tratamiento TB MR	3,195,945	2,938,122	185,195	3,123,317	72,628	98
Total		5,875,884	4,741,098	1,020,037	5,761,135	114,750	98
Tuberculosis/VIH	Intervenciones conjuntas en TB/VIH	562,573	521,250	44,445	565,696	-3,122	101
	Presentación de Servicio de atención de la TB en la comunidad	163,964	133,970	23,470	157,440	6,525	96
Total		726,538	655,220	67,915	723,135	3,403	100

Modulo	Intervención	Presupuesto Total	Ejecución al año 03	Comprometido	Ejecución + Compromisos	Saldo sin compromisos	Avance %
FSS - Seguimiento y Evaluación	Análisis, revisión y transparencia	205,000	155,000	50,000	205,000	0	100
	Estudios de asistencia técnica	876,920	194,587	92,573	287,160	589,760	33
	Monitoreo de equipos técnicos DPCTB - INPE	512,161	491,719	15,372	507,091	5,071	99
Total		1,594,081	841,306	157,945	999,250	594,830	63
Fortalecimiento de los Sistemas Comunitarios	Desarrollo de capacidades institucionales y liderazgo en el sector comunitario	383,223	365,260	12,868	378,128	5,095	99
	Otro	1,763	1,763		1,763	0	100

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

	Seguimiento de la responsabilidad con base comunitaria	166,337	162,762	2,562	165,324	1,014	99
Total		551,323	529,785	15,429	545,214	6,109	99
Gestión de Programas	Gestión de Subvenciones	1,343,183	1,230,557	90,920	1,321,477	21,705	98
	Otro	250,184	204,043	31,923	235,966	14,217	94
	Políticas, planificación, coordinación y gestión	462,510	319,925	58,775	378,700	83,809	82
Total		2,055,876	1,754,525	181,618	1,936,143	119,732	94
Acciones de Sostenibilidad	Otro	86,173	44,248	24,910	69,158	17,015	80
Total		86,173	44,248	24,910	69,158	17,015	80
Total general		13,590,301	11,029,432	1,674,361	12,703,793	886,507	93

GOB

EDU

ACAD

ONGD

PV

PVE

IGL

COOP

SP

ACUERDOS

1. La Asamblea se da por informada del nivel de avance de la subvención y exhota a los responsables a continuar los esfuerzos para lograr la absorción y sostenibilidad de las actividades de la subvención TB 2016-2019.

COMPROMISO

PERSONA
RESPONSABLES

FECHA

Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

TOMA DE DECISIONES				
MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
	VOTO		MODALIDAD DE VOTO	
			A MANO ALSADA	X
			VOTO SECRETO	
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
		ABSTENCIONES		

Acta de cada punto de agenda

Punto N° 4
Situación actual de la
Subvención VIH 2016-2019
Proyecto País

Verificación del quorum : **Nueve Miembros de Asamblea**

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)

Ninguno

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No)

SI

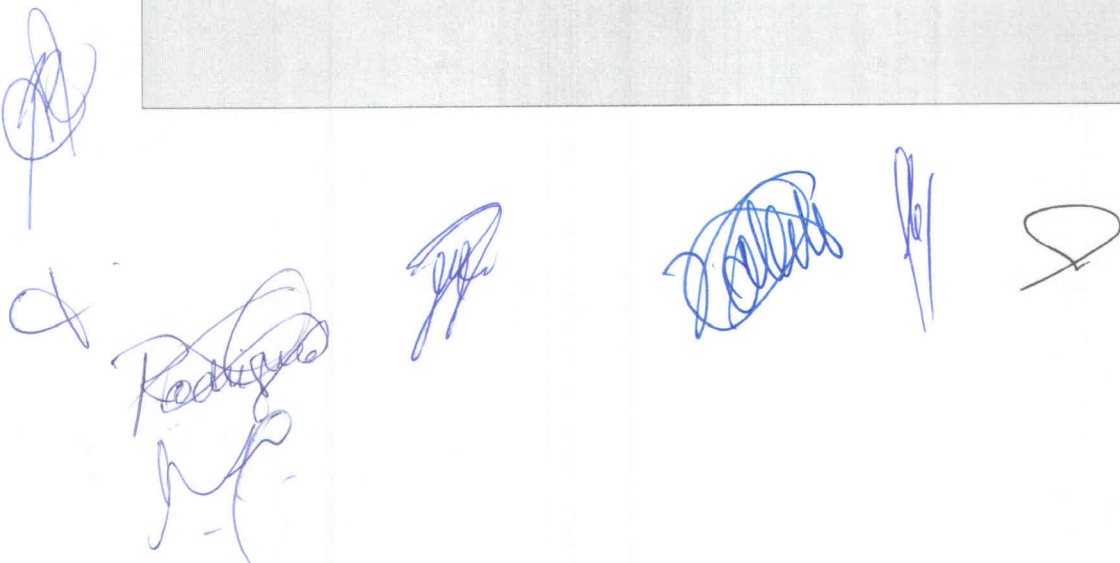
Resumen de las presentaciones y temas tratados

Se presenta el Sr. Alvaro García y presenta la situación de la subvención VIH, planteando los resultados programáticos y administrativos, tal como se presentan en las siguientes diapositivas.

1 Resultados Programáticos y Administrativos			
INDICADOR	META 2019	LOGRO	%
Porcentaje de hombres que tienen relaciones sexuales con hombres que se han sometido a pruebas de VIH durante el período de informe y conocen los resultados.	26,957	25,385	94%
Porcentaje de personas transgénero que se han sometido a pruebas de VIH durante el período de informe y conocen los resultados.	3,658	1,948	53%
N° de tamizajes realizados por las BMA con participación de personal de salud de la zona.	10,781	4,447	41%
N° de atenciones integrales realizadas por las BMA con participación de personal de salud de la zona.	0	0	0%
N° de organizaciones indígenas que participan activamente en las acciones de las BMA.	0	0	0%
N° de establecimientos de salud que proveen TARGA.	2	4	200%
N° de personas con VIH que inician TARGA.	1,500	989	66%
N° de personas que han accedido a pruebas de CV según norma técnica.	10,000	9,312	93%
N° de políticas públicas vigentes (o existentes) orientadas a proteger y garantizar los DDHH de las poblaciones clave y personas con VIH a nivel Regional y Nacional implementadas.	4	2	50%
N° de organizaciones comunitarias que monitorean el presupuesto por resultados de TB y VIH o la situación de los DDHH de las poblaciones Clave a nivel regional y nacional.	8	13	163%
N° de organizaciones comunitarias que recibieron apoyo técnico y/o financiero para su fortalecimiento institucional en los últimos 12 meses como resultado de su propia gestión como MCC.	8	16	200%

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

	Sem 2016			Año 2017			Año 2018			I Trim 2019		
	Meta	Logro	%	Meta	Logro	%	Meta	Logro	%	Meta	Logro	%
N° HSH que se han sometido a pruebas de VIH durante el periodo de informe y conocen los resultados	35,112	6,656	19%	95,292	20,020	21%	102,974	77,459	68%	26,957	25,385	94%
N° MT que se han sometido a pruebas de VIH durante el periodo de informe y conocen los resultados	4,039	1,275	32%	12,260	1,999	16%	13,663	5,965	44%	3,658	1,948	53%
N° de tamizajes realizados por las BMA con participación de personal de salud de la zona (sostenibilidad).	12,532	13,728	110%	22,751	25,418	112%	36,455	36,980	101%	10,781	4,447	41%
N° de atenciones integrales realizadas por las BMA con participación de personal de salud de la zona.	2,000	2,143	107%	8,000	9,316	116%	4,000	4,353	109%	No hay BMA operativas, por eso el indicador anterior solo hace referencia a la oferta fija.		
N° de organizaciones indígenas que participan activamente en las acciones de las BMA.	2	6	300%	6	8	133%	10	12	120%			
N° de establecimientos de salud que proveen TARGA	5	2	40%	10	9	90%	10	17	170%	2	4	200%
N° de personas con VIH que inician TARGA	—	—	—	6,000	7,280	121%	6,000	9,373	156%	1,500	989	66%
N° de personas que han accedido a pruebas de CV según norma técnica.	—	—	—	10,000	0	0	10,000	0	0	10,000	9,312	93%
N° de políticas públicas orientadas a proteger y garantizar los DDHH de las PC y PYV a nivel Regional y Nacional implementadas.	—	—	—	8	0	0	8	7	88%	4	2	50%
N° de organizaciones comunitarias que monitorean el PpR de TB y VIH o la situación de los DDHH de las PC a nivel regional y nacional.	—	—	—	8	3	38%	12	16	133%	8	13	163%
N° de organizaciones comunitarias que recibieron apoyo técnico y/o financiero para su fortalecimiento institucional en los últimos 12 meses como resultado de su propia gestión.	—	—	—	8	1	13%	12	14	117%	8	16	200%



ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

MODULOS	DESCRIPCION	PPTO JUNIO 2019	EJECUCIÓN A MAYO 2019 AL 80%	% DE EJECUCIÓN	PPTO JUNIO 2019	EJECUCIÓN A MAYO 2019 AL 80%	% DE EJECUCIÓN
MOD. 1	PREVENCION HSH Y MT	2,370,736	1,790,943	75.5%	2,135,560	1,790,943	83.9%
MOD. 2	PREVENCION POBLACIONES INDIGENA	2,069,534	1,585,671	76.6%	1,719,783	1,585,671	92.2%
MOD. 3	FSS - SEGUIMIENTO Y EVALUACION	767,590	506,602	66.0%	767,590	506,602	66.0%
MOD. 4	FSS - PRESTACION DE SERVICIOS	283,548	192,162	67.8%	283,548	192,162	67.8%
MOD. 5	TRATAMIENTO, ATENCION Y APOYO	2,800,266	2,544,276	90.9%	2,800,266	2,544,276	90.9%
MOD. 6	ELIMINACION DE LAS BARRERAS LEGALES DE ACCESO	61,863	51,658	83.5%	61,863	51,658	83.5%
MOD. 7	FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS COMUNITARIOS	1,267,810	1,020,376	80.5%	1,267,810	1,020,376	80.5%
MOD. 8	GESTION DE PROGRAMAS	2,865,745	2,538,218	88.6%	2,865,745	2,538,218	88.6%
		12,487,092	10,229,906	81.9%	11,902,165	10,229,906	86.0%



PATHFINDER.ORG

MODULOS	DESCRIPCION	PPTO JUNIO 2019	EJECUCION A MAYO 2019 AL 80%	% DE EJECUCIÓN	GASTOS COMPROMETIDOS
MOD. 1	PREVENCION HSH Y MT	2,370,736	1,790,943	75.5%	
MOD. 2	PREVENCION POBLACIONES INDIGENA	2,069,534	1,585,671	76.6%	Materiales Comunicacionales 14,000 USD, intervención Imaza 20,000 USD
MOD. 3	FSS - SEGUIMIENTO Y EVALUACION	767,590	506,602	66.0%	El saldo corresponde a los Estudios VC PC / VC PI / Continuo
MOD. 4	FSS - PRESTACION DE SERVICIOS	283,548	192,162	67.8%	Sala de video conferencia 40,000 USD Supervisión capacitante 30,000 USD
MOD. 5	TRATAMIENTO, ATENCION Y APOYO	2,800,266	2,544,276	90.9%	Equipos de laboratorio 76,000 USD
MOD. 6	ELIMINACION DE LAS BARRERAS LEGALES DE ACCESO	61,863	51,658	83.5%	
MOD. 7	FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS COMUNITARIOS	1,267,810	1,020,376	80.5%	Financiamiento MCC mayo y junio Sostenibilidad MCC 75,000 USD
MOD. 8	GESTION DE PROGRAMAS	2,865,745	2,538,218	88.6%	
		12,487,092	10,229,906	81.9%	



PATHFINDER.ORG

Se estima al término del proyecto llegar al 82% de ejecución presupuestal. Sobre los proceso de absorción se hace un listado de compromisos, y se informa que la DPCVIH ha viajado a cada región y logrado el compromiso regional de un porcentaje alto de absorción de la subvención. Se estima en los próximos días tener un listado oficial de las actividades absorbidas.



COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD
D.S. 007-2004-SA / R.M. N° 218-2006-MINSA

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

GOB	
EDU	
ACAD	
ONGD	
ONGTB	
PV	
OAT	
PVE	
IGL	
SP	
COOP	

ACUERDO

1. La CONAMUSA toma conocimiento de la situación de la implementación de las actividades de la subvención VIH 2016-2019 y exhorta a los actores a maximizar las acciones para mejorar la performance hacia el término de la subvención.

COMPROMISO	PERSONA RESPONSABLES	FECHA
Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.		

TOMA DE DECISIONES

MÉTODO DE DECISIONES (Escriba una X en la casilla correspondiente)	UNANIMIDAD	X	SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD	
		VOTO		MODALIDAD DE VOTO (Escriba una X en la casilla correspondiente)
				VOTO SECRETO
			VOTOS A FAVOR	
			VOTOS EN CONTRA	
			ABSTENCIONES	

Punto N° 5 Presentación de la Solicitud de financiamiento aprobada por el Panel de Revisión Técnica del Fondo Mundial al Consorcio Multipaís	Verificación del quorum : Nueve Miembros de Asamblea
---	--

CONFLICTO DE INTERESES (Indique a continuación los nombres de los miembros titulares / suplentes que no debe tomar parte en las discusiones y decisiones)
 Ninguno

Se cuenta con quorum luego de aplicación de la política de conflicto de intereses (si o No) SI

La Señora Guiselly Flores se presenta representando en el Perú a la Aliaanza de Organizaciones de Personas Viviendo con VIH que vienen desarrollando la nota conceptual multipaís. Presentando sus avances en las siguientes diapositivas.

[Handwritten signatures in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page]

[Handwritten mark resembling an 'X' at the bottom left]

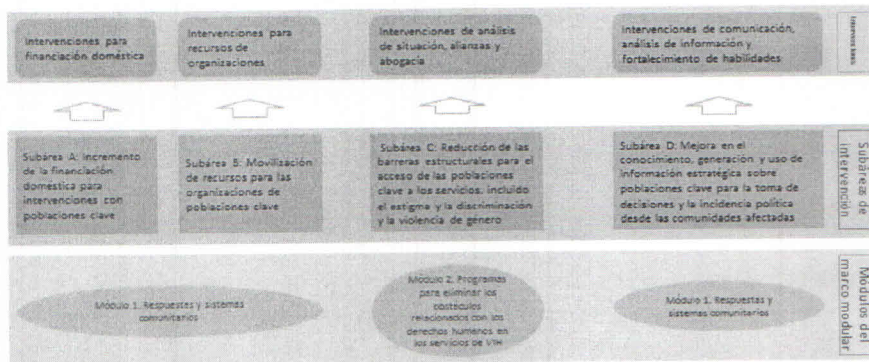
ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Objetivos

Objetivo general. Mejorar la calidad de vida y disfrute de los derechos humanos de las personas con VIH en América Latina, accediendo a una atención integral y diferenciada, en una región con Estados que respondan efectivamente, ofrezcan calidad en los servicios y mejoren la inversión de presupuestos para la sostenibilidad integral de la respuesta al VIH.

Objetivos específicos

- **RECURSOS.** Establecer mecanismos regionales, nacionales y subnacionales para el monitoreo del incremento de la financiación doméstica para intervenciones en personas con VIH y las otras poblaciones clave, y para movilización de recursos para las organizaciones de las personas con VIH y otras poblaciones clave.
- **INEQUIDADES.** Promover y demandar la institucionalización de estrategias y políticas para la reducción de desigualdades en el acceso a servicios de salud integral sin discriminación para personas con VIH y otras poblaciones clave que tomen en cuenta las necesidades y particularidades de cada una de las poblaciones.
- **INFORMACIÓN PARA ABOGACÍA.** Consolidar las habilidades para la mejora del conocimiento, generación y uso de información estratégica sobre personas con VIH y las otras poblaciones clave, para la toma de decisiones y la incidencia desde las comunidades afectadas



[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Presupuesto por módulos

Por módulo	Año 1	Año 2	Año 3	PAAR	Total	%
SSRS: Respuestas y sistemas comunitarios	1,357,582	814,210	705,732	2,688,875	5,566,399	53%
Gestión de programas	582,540	436,341	441,249	1,031,719	2,491,849	24%
Programas para eliminar los obstáculos relacionados con los derechos humanos en los servicios de VIH	904,808	262,678	306,902	967,363	2,441,751	23%
Total	2,844,931	1,513,229	1,453,883	4,687,957	10,500,000	100%

GOB	
EDU	
ACAD	
ONGD	
ONGTB	
PV	
OAT	
PVE	
IGL	
SP	
COOP	

ACUERDOS

La Asamblea se da por informada de los avances, solicita a los responsables que se le informe para discusión cuando el documento esté culminado, en particular en el contenido sobre relacionamiento entre esta instancia multipaís y la CONAMUSA.

COMPROMISO

PERSONA
RESPONSABLES

FECHA

Resuma a continuación los pasos que se deben tomar, especificando quién es el responsable y qué fecha debe ser terminado.

TOMA DE DECISIONES

MÉTODO DE DECISIONES

UNANIMIDAD

X

SI UDTED SELECCIONO VOTO INDIQUE LA MODALIDAD

(Escriba una X en la casilla correspondiente)

VOTO

MODALIDAD DE VOTO

A MANO ALSADA

(Escriba una X en la casilla correspondiente)

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA


PROXIMA REUNIÓN (INCLUIR LOS PUNTOS PENDIENTES DE AGENDA)	
HORA, FECHA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (dd-MM-AA)	
PUNTO DE AGENDA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN	TEMA DE AGENDA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN
N° 1	
N° 2	
N° 3	
N° 4	
N° 5	

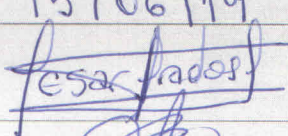

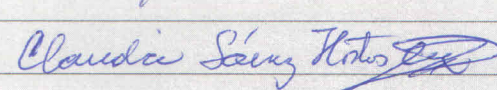

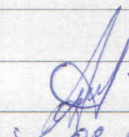
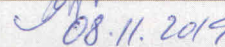
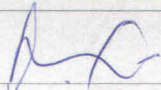

DOCUMENTOS DE APOYO	COLOQUE UNA X EN EL CASILLA CORRESPONDIENTE	
	SI	NO
ANEXOS ADJUNTO AL ACTA		
LISTA DE ASISTENCIA	X	
AGENDA	X	
OTROS DOCUMENTOS DE APOYO	X	
DETALLE DE OTROS DOCUMENTOS DE APOYO		

LISTA DE VERIFICACIÓN (COLOQUE UNA X EN EL CASILLA CORRESPONDIENTE)			
	SI	NO	
CITACION Y AGENDA COMUNICADA EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	X		La agenda de la reunión fue comunicada a todos los miembros de CONAMUSA titulares y suplentes e invitados dos semanas antes de la reunión.
LISTA DE ASISTENCIA FIRMADA	X		La lista de asistencia fue firmada por todos los miembros titulares y suplentes de la CONAMUSA, así como por los invitados presentes en la reunión.
DIFUSIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE LA ASAMBLEA UN SEMANA DESPUÉS DE LA REUNIÓN		X	El acta de la reunión debe de ser difundida a todos los miembros de CONAMUSA, titulares y suplente a más tardar a dos semana antes de la reunión, de manera de que ellos puedan hacer comentarios e incorporarlos en la versión final del acta. Hubo retraso por fiestas y postergación de la fecha de asamblea.
COMENTARIOS Y/O SUGERENCIA INCORPORADAS AL ACTA, POR PARTES DE LOS PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN	X		Comentarios incorporados dentro de la nueva versión y validades electrónicamente por los miembros titulares o suplente de CONAMUSA participantes de la reunión
ACTA DE REUNIÓN DISTRIBUIDA	X		Versión final del acta de CONAMUSA distribuida a todos los miembros titulares o suplentes e invitados. Acta publicada dentro de los quince días de su aprobación en la Web de CONAMUSA.

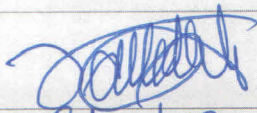
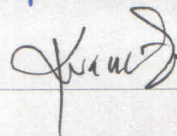
ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

GLOSARIO DE SIGLAS Y ACRONIMOS UTILIZADOS EN EL ACTA	
SIGLA/ACRÓNIMO	SIGNIFICADO
UT	Unidad Técnica CONAMUSA
SE	Secretaría Ejecutiva CONAMUSA

ACTA DE ASAMBLEA PREPARADA POR :			
NOMBRE	Rocio Valverde Aliaga	FECHA	07 de Junio de 2019
CARGO	Secretaria Técnica de la CONAMUSA	FIRMA	

FIRMA DE APROBACIÓN DE LOS PARTICIPANTE A LA REUNIÓN :			
NOMBRE	Sr. César Grados Casalina	FECHA	15/06/19
SECTOR	Vicepresidente CONAMUSA – Representante Comunidad GAY	FIRMA	
NOMBRE	Dr. Carlos Benites Villafane	FECHA	
SECTOR	DPCVIH	FIRMA	
NOMBRE	Lic. Claudia Sáenz Hostos	FECHA	
SECTOR	Ministerio de Educación	FIRMA	
NOMBRE	Lic. Gladys Castañeda Retamozo	FECHA	
SECTOR	Ministerio de Relaciones Exteriores	FIRMA	
NOMBRE	Lic. Piero Escobar Trigoso	FECHA	
SECTOR	Ministerio de Cultura	FIRMA	
NOMBRE	Sra. Teresa Ayala de Rojas	FECHA	08.11.2019
SECTOR	ONG VIH	FIRMA	
NOMBRE	Lic. Julia Campos Guevara	FECHA	
SECTOR	ONG VIH	FIRMA	
NOMBRE	Sra. Aida Pacheco Luján	FECHA	07/06/2019
SECTOR	TS	FIRMA	

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

NOMBRE	Dr. Alberto Stella	FIRMA	
SECTOR	ONUSIDA	FECHA	
NOMBRE	Dra. Margarita Talledo Vela	FIRMA	
SECTOR	DPCTB	FECHA	8/11/19
NOMBRE	Lic. Byelca Huamán Zevallos	FIRMA	
SECTOR	DPCVIH	FECHA	
NOMBRE		FIRMA	
SECTOR		FECHA	
NOMBRE		FIRMA	









COORDINADORA NACIONAL MULTISECTORIAL EN SALUD
D.S. 007-2004-SA / R.M. Nº 218-2006-MINSA

ASAMBLEA ORDINARIA

AGENDA

07 de Junio del 2019

Lugar : Auditorio CENEX

Primera convocatoria: 2:00 p.m.

Segunda convocatoria: 2:30 p.m

Hora	Tema	Responsable - Invitado
2:00 – 2:30 p.m.	Registro de miembros y valoración del quórum	Unidad Técnica
2:30 – 2:35 p.m.	Inicio de Asamblea y lectura de agenda	Presidencia
2:35 – 2:40 p.m.	Informes de cumplimiento de acuerdos de Asamblea, actividades y comunicaciones	Secretaria Técnica
2:40 – 2:55 pm	Informe del Comité de Monitoreo Estratégico y aprobación formal del Manual de Monitoreo Estratégico	Coordinadora del CME TB - VIH
2:55 – 3:35 p.m.	Situación actual de la Subvención 2016-2019 - Proyecto País TB 1) Resultados programáticos y administrativos 2) Actividades no ejecutadas 3) Absorción de las actividades por las contrapartes	Receptor Principal TB - SOCIOS EN SALUD
3:35 – 4:05 p.m.	Situación actual de la Subvención 2016-2019 – Proyecto País VIH 1) Resultados programáticos y administrativos 2) Actividades no ejecutadas 3) Absorción de las actividades por las contrapartes	Receptor Principal VIH – PATHFINDER INTERNATIONAL
4:05 – 4:15 p.m.	Presentación de la Alianza Liderazgo en Positivo: Solicitud de financiamiento aprobada por el Panel de Revisión Técnica del Fondo Mundial	Sra. Guiselly Flores
4:15 p.m.	Lectura de acuerdos y cierre de Asamblea	Presidencia